

પ્રકરણ-૧૩
(નિયમ સંગ્રહ-૧૨)

સહાયકી કાર્યક્રમના અમલ અંગેની પધ્ધતિ :

ક્રમ	વિગત	તાલીમ/ધિરાણ/સહાયકી કાર્યક્રમની વિગત	
		બેન્કેબલ યોજના	એન.એસ.એફ.ડી.સી.યોજના
૧	સમયગાળો	સતત ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન સતત ચાલુ યોજના	જાહેરાત આપી સમય મર્યાદામાં અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે.
૨	ઉદ્દેશ	રા.કૃત બેંકો મારફત ધિરાણ અપાવી રૂા.૧૦,૦૦૦ની મર્યાદામાં ૫૦ % ના ધોરણે સહાય(સબસીડી) આપી નાના વ્યવસાયોમાં સ્વરોજગારી અપાવી આર્થિક રીતે પગભર કરવાનો	મોટા પાયાના તથા માઈક્રોક્રેડિટ ટાઈપના નાના ધંધા વ્યવસાય અંગે સીધુ ધિરાણ આપી સમાજમાં માનભર્યુ જીવન ગુજારે તે રીતે પગભર બનાવવાનો
૩	ભૌતિક અને નાણાકીય લક્ષ્યાંકો	૫,૦૦૦	એન.એસ.એડી.સી.ને રજુ થયેલ યોજનામાં મંજુર થાય તેટલા યુનિટ પ્રમાણે
૪	આવક મર્યાદા	શહેરી વિસ્તાર માટે- રૂા.૧,૫૦,૦૦૦/- ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે રૂા.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂા.૩,૦૦,૦૦૦/-
૫	લાભાર્થીની પાત્રતા	૧. અરજદાર અનુસૂચિત જાતિના સભ્ય અને ગુજરાત રાજ્યના વતની હોવા જોઈએ. ૨. અરજદારની ઉંમર ૧૮ વર્ષથી ઓછી અને ૬૦ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ. ૩. અરજદાર આવક મર્યાદામાં આવવા જોઈએ. ૪. અરજદાર ધંધો કરવા શક્તિમાન હોવા જોઈએ તેમજ સરકારી કે અન્ય કોઈ નાણાકીય સંસ્થાના ડીફોલ્ટર ન હોવા જોઈએ. ૫. અરજદાર કે તેના કુટુંબનો કોઈ સભ્ય સરકારમાં અથવા રાજ્ય કે સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થામાં નોકરી કરતા ન હોવા જોઈએ.	
૬	લાભ અંગેની પૂર્વ જરૂરીયાત	નિયત લોન અરજી ફોર્મમાં અરજી કરવાની રહે છે. ફોર્મ જિલ્લા કચેરીએ થી ઉપલબ્ધ થાય છે.	નિયત લોન અરજી ફોર્મમાં અરજી કરવાની રહે છે. ફોર્મ જિલ્લા કચેરીએથી ઉપલબ્ધ થાય છે.
૭	કાર્યક્રમમાં આપેલ લાભની વિગતો	-	પેટ્રોલરીક્ષા/જીપ-ટેક્ષી, મેક્ષી, માઈક્રોક્રેડિટ ફાયનાન્સની યોજનાઓમાં જુદા જુદા સ્થળે જાહેર કાર્યક્રમ રાખી વિતરણ કરવામાં આવેલ.
૮	સહાયકી વિતરણની કાર્યપધ્ધતિ	નિયત લોન અરજીફોર્મમાં અરજી મળેથી જરૂરીચકાસણી કર્યા બાદ પાત્ર ઠરતાં રા.કૃત બેંકને ભલામણ સહ મોકલવા માં આવે છે. અને ધિરાણ ઉપલબ્ધથયેનિગમની જિલ્લા કચેરી ખાતેથી સબસીડીની દરખાસ્ત મળતાં ગ્રાન્ટ ઉપલબ્ધીને ધ્યાને રાખી સહાય લાભાર્થી ના ખાતામાં જમા આપવામાં આવે છે.	નિયત લોન અરજીફોર્મમાં અરજી મળેથી જરૂરી ચકાસણી કર્યા બાદ પાત્ર અરજદારો પૈકીમાંથી રાજ્ય કક્ષાની પસંદગી સમિતિ ધ્વારા પસંદગી થયેથી લાભાર્થી ધ્વારા લોન એગ્રીમેન્ટ પુરા થયેથી સાથે રજુ કરેલ નમુના મુજબના ભાવપત્રકની વિગત ધિરાણની રકમ લાભાર્થી બેંક ખાતામાં સીધે સીધી ચુકવવામાં આવે છે.
૯	અરજી કયા કરવી	તાલુકા કક્ષાએ સમાજ કલ્યાણ નિરીક્ષકશ્રીને અથવા જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા મેનેજરશ્રીને	જિલ્લા મેનેજરશ્રીને
૧૦	અરજી કરવા માટે કચેરીમાં કોનો સંપર્ક કરવો	તાલુકા કક્ષાએ સમાજ કલ્યાણ નિરીક્ષકશ્રીનો અને જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા મેનેજરશ્રી અથવા હાજર સ્ટાફનો	જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા મેનેજરશ્રીનો
૧૧	અરજી ફી	અરજી ફી નથી	નથી
૧૨	અરજીપત્રકનો નમુનો	નિયત નમુના મુજબ (બીડેલ છે)	નિયત નમુના મુજબ (એન.એસ.એફ.ડી.સી.ની યોજના માટે જાહેરાત આવેથી નિયત નમુનાનું ફોર્મ મંજુર થયેલ યોજનાના ઢાંચા મુજબ

			(ઉપલબ્ધ થઈ શકશે.)	
૧૩	બિડાણોની યાદી	આવક અને જાતિનો દાખલો, અનુભવનું પ્રમાણપત્ર, ભાવપત્રક, રેશનકાર્ડ ની નકલ, શૈક્ષણિક લાયકાતના પ્રમાણપત્રો	—	આવક અને જાતિનો, રહેઠાણનો દાખલો, અનુભવનું પ્રમાણપત્ર, ભાવપત્રક, તથા શૈક્ષણિક લાયકાતના પ્રમાણપત્રો, જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબ સંબંધિત યોજના અન્વયે પ્રમાણપત્ર
૧૪	પ્રક્રિયાને લગતી સમસ્યાઓ અંગે કયાં સંપર્ક કરવો	તાલુકા કક્ષાએ સમાજ કલ્યાણ નિરિક્ષકશ્રી નો અને જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા મેનેજરશ્રી અથવા હાજર સ્ટાફનો	—	જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા મેનેજરશ્રી અથવા હાજર સ્ટાફનો
૧૫	લાભાર્થીઓની યાદી	સંબંધિત જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા કચેરી માં ઉપલબ્ધ થઈ શકશે.	સંબંધિત જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા કચેરીમાં ઉપલબ્ધ થઈ શકશે.	—