

### નિયમ સંગ્રહ - 3

(3) દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામા અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ

	લાભાર્થી ની પાત્રતા	૧. અરજદાર ર૧ વર્ષ થી ૪૫ વર્ષ સુધી ના હોવા જોઈએ . ૨. અરજદાર સામાજિક અને શૈક્ષણિક પૈકીના રબારી અને ભરવાડ જાતિ ના તથા તે પૈકીની પેટાજાતિના હોવા જોઈએ. ૩. અરજદાર ના કુટુંબ ની વાર્ષિક આવક રૂ.3,00,000 સુધી ની હોવી જોઈએ.. ૪. અરજદારે રેશનકાર્ડ , ચુંટણીકાર્ડ ,આધારકાર્ડ રજુ કરવાનું રહેશે. ૫. અરજદારને સર્વાંગીત વ્યવસાય /ઉદ્યોગ ધ્યાનનું જીવાન / અનુસવ દામલો રજુકરવાનો રહેશે.
	લાભ અંગે ની પુર્વ જરૂરીયતો	૧. નિગમ દ્વારા રબારી અને ભરવાડ જાતિ ના ઈસમો માટે સીધા ઘિરાણ લોન હેઠળ દૈનિક વર્તમાન પત્રો મા/સરકારી માધ્યમો દ્વારા જાહેરાત આપવામા આવે ત્યારે નિયત સમયર્થાદામાં ઓનલાઇન અરજુ કરવી અને માગ્યા મુજબના આધાર- પુરાવા અપલોડ કરવા.
	કાર્યક્રમનો લાભ લેવાની પદ્ધતિ	૧. અરજદારે સમયર્થાદામા સાધનિક કાગળો સહિત ઓનલાઇન અરજુ કરવી. ૩. નિગમ દ્વારા અરજુ પત્રક ચકાસણી. ૪. જરૂરી સધનિક કાગળો ની પુર્તતા. ૫. માન્ય અરજુ પત્રકો ની ઉદ્યોગ /ધ્યાન પ્રમાણે યાદી તૈયાર કરવી. ૬. છરાવ મુજબ લાભાર્થી પસંદગી સમિતિ દ્વારા લાભાર્થીઓ ની પસંદગી. ૭. જરૂર જણાય તો લાભાર્થીઓની સ્થળ પર ચકાસણી . ૮. લાભાર્થીઓ પાસે જરૂરી દસ્તાવેજુકરણ ૯. લોન/રકમ/વ્યવસાયના પ્રમાણમા લોન/ઘિરાણ. ૧૦. લોન રીકવરી. અરજદાર અરજુ કરે તે બાદ લોન મેનેજમેન્ટ સિસ્ટમ દ્વારા ઓનલાઇન ચુકવણું કરવામાં આવે છે.
	ક્ષમતા નક્કી કરવા માપદંડો	૧. ગરીબી રેખા હેઠળ ની આવક મર્યાદાવાળા લાભાર્થીની પ્રથમ પસંદગી. ૨. વિકલાંગ/અપંગ/વિધવા/ત્યક્તા/મહિલા અને અનાથ લાભાર્થી. ૩. રાજ્ય ના સૌથી આર્થિક પદ્ધતિ તાલુકા પૈકી ના લાભાર્થી ને તથા. ૪. આવક મર્યાદામા ઓછી વાર્ષિક આવક ધરાવતા લાભાર્થીને પસંદગી મા અગ્રીમત્તા આપવામા આવશે.
	કાર્યક્રમ મા આવેલ લાભ ની વિગતો	સીધા ઘિરાણ ની યોજના અંતર્ગત વિવિધ વ્યવસાય /ઉદ્યોગ માટે રાષ્ટ્રીય પદ્ધતિવર્ગના નાણા અને વિકાસ નિગમ. નવી દિલહી દ્વારા માન્ય યુનિટ તેમજ રાજ્ય ના કુટીર ઉદ્યોગ દ્વારા નિર્ધારિત કરવામા આવેલ યુનિટ કોસ્ટ મુજબ પસંદગી પામેલ લાભાર્થીઓ ને ૮૫% થી ૧૦% સુધીની લોન વાર્ષિક ૩.૫% થી ૫% ના વ્યાજ દર થી આપવામા આવશે. તેમજ જો નિયમિત હપ્તા ન ભરે તો બાકી હપ્તા પર ૧.૫% લેઝ દંડનીય વ્યાજ વસૂલ કરવામાં આવે છે. આ યોજના હેઠળ સહાય (સબસીડી)ની કોઈ જોગવાઈ નથી.

	સહાયકી વિતરણની કાર્યપદ્ધતિ	૧. નિગમ અમલીત યોજનામાં મંજુર થયેલ અજુઓનું ચુકવણું ઓનલાઈન નેટબેકોંગ / RTGS / NEFT ના માધ્યમથી રકમ ચુકવવામાં આવશે. ૨. કોઈ સંજોગોમા જિલ્લા મથકે/ જાહેર સ્થળે કાર્યક્રમથી લાભાર્થીઓ ને ઓનલાઈન નેટબેકોંગ / RTGS / NEFT ના માધ્યમથી રકમ ચુકવવામાં આવશે.
	અરજુ કર્યા કરવી કે અરજુ કરવા માટે કચેરીમા કોનો સમ્પર્ક કરવો	વર્તમાનપત્રોમાં જાહેરાત પ્રસિદ્ધ થયા બાદ ઓનલાઈન અરજુ કરવી. આ અંગે ગુજરાત ગોપાલક વિકાસ નિગમ લિ., ગાંધીનગરનો ફોન નં ૦૭૯-૨૩૨૫૫૪૮૧-૮૫નો સંપર્ક કરવો.
	અરજુ ફી	વિના મુલ્યે (અથવા જાહેરાત મા જરાવ્યા મુજબ)
	અન્ય ફી	લાભાર્થી ની પસંદગી / ચકાસણી બાદ યોગ્ય ઠરેલ લાભાર્થી ને દસ્તાવેજુકરણ અને રેશનની ચાર્જ પેટે સમયાંતરે નક્કી કરવામા આવે તે ફી ચુકવવાની રહેશે.
	અરજુ પત્રક નો નમુનો	ઓનલાઈન મુકવામાં આવેલ છે.
	બિડાણો ની યાદી	અરજદાર ની અરજુ લાભાર્થી પસંદગી સમિતિ દ્વારા મંજુર થતા નીચે દર્શાવેલ દસ્તાવેજો સામેલ કરવાના રહેશે. ૧. રેશનકાર્ડ /બી.પી.એલ કાર્ડ /ચુંટણી કાર્ડ ની નકલ ૨. તાજેતરનો અરજદાર નો પાસપોર્ટ સાઈઝ નો ફોટો. ૩. વાર્ષિક આવક/જાતિ ના સક્ષમ અધિકારીના દાખલાની નકલ. ૪. વ્યવસાય /ઉદ્યોગ ની આવડત/અનુભવ અંગે ના પ્રમાણપત્ર. ૫. વ્યવસાય ના સ્થળ અંગે સંબંધિત સત્તાધિકારી પાસે થી મેળવેલ લાયસન્સ ની નકલ. ૬. જામીનદારો ન નિલકત અંગે ના જરૂરી આધાર - પુરાવા.(૭/૧૨ અને ૮૪ ના ઉતારા અથવા મકાન ની વેરા પહોંચ) ૭. મેળવેલ લાયકાત ના પ્રમાણપત્ર ની નકલ. ૮. રાષ્ટ્રીયકુટ બેંક ના ૧૦ રેક ૯. નિગમ ના નામે બોજા નોંધ.
	પ્રકીયા ને લગતી સમસ્યાઓ અંગે કયા સમ્પર્ક કરવો	ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સરનામે ટપાલ થી કે ટેલીફોન થી સંપર્ક કરી શકાય .