નિયમ સંગ્રહ-૩

(૩) દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહીત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતી

*	લાભાર્થીની પાત્રતા	• અરજદાર મુળ ગુજરાતના વતની અને અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અંત્યોદય (અતિપછાત) જાતિના બેરોજગાર હોવા જોઇએ. • અરજદારના કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂ.૩-૦૦ લાખથી વધુ હોવી જોઇએ નહી. • અરજદારની ઉંમર જાહેરાતની તારીખે ૧૮ વર્ષથી ઓછી નહી અને ૫૦ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઇએ. • અરજદારના કુટુંબના કોઇ સભ્ય સરકારી કે અર્ધસરકારી કચેરીમાં ફરજ બજાવતા હોવા જોઇએ નહી. • અરજદાર કે તેમના કુટુંબના સભ્યએ આ નિગમની કે સરકારશ્રીની કોઇપણ યોજના હેઠળ અગાઉ ધિરાણ મેળવેલ ન હોય, તેવા જ અરજદારો જાહેરાત અન્વયે અરજી કરી શકશે. • બી.પી.એલ./વિધવા/ત્યકતા/વિકલાંગને અગ્રિમતા આપવામાં આવશે. • વાહન ધિરાણ યોજના માટે અરજી કરનાર જાહેરાતની તારીખે જે તે વાહન ચલાવવાનું માન્ય લાયસન્સ ધરાવતા હોવા જોઇએ.
*	લાભ અંગેની પૂર્વ જરૂરિયાતો	૧. નિગમ દ્વારા અનુ.જાતિ પૈકી ૧૨ અતિપછાત જાતિઓ માટે સીધા ધિરાણ લોન હેઠળ દૈનિક વર્તમાન પત્રોમાં/સરકારી માધ્યમો દ્વારા જાહેરાત આપવામાં આવે ત્યારે https://sje.gujarat.gov.in/gapbપર ઓનલાઇન અરજી કરવી. ૨. લાભાર્થીની પસંદગી થયેથી ૧૫-દિવસમાં જામીનખત સહિતના કાગળો પુરા પાડવા.
*	કાર્યક્રમનો લાભ લેવાની પધ્ધતિ	૧. અરજદારે સમય-મર્યાદામાં ઓનલાઇન અરજી કરવી. ૨. ઓનલાઇન અરજીપત્રક ભરી સાધનિક કાગળો અપલોડ કરી તમામ સાધનિક કાગળો સહિતનું અરજી ફોર્મ જિલ્લા કચેરીમાં સમય મર્યાદામાં રજુ કરવુ. ૩. નિગમ દ્વારા અરજીપત્રક ચકાસણી. ૪. જરૂરી સાધનિક કાગળોની પુર્તતા. ૫. માન્ય અરજી પત્રકોની યોજનાવાર યાદી તૈયાર કરવી. ૬. ઠરાવ મુજબ લાભાર્થી પસંદગી સમિતિ દ્વારા લાભાર્થીઓની પસંદગી. ૭. લાભાર્થીઓની સ્થળ પર ચકાસણી/ધંધ રોજગાર સ્થળની ચકાસણી/લાભાર્થીની ધંધાની આવડતની ચકાસણી ૮. લાભાર્થીઓ પાસે જરૂરી દસ્તાવેજીકરણ. ૯. લોન/રકમ/વ્યવસાયના પ્રમાણમાં લોન / ધિરાણ ૧૦. લોન વસુલાત.
*	ક્ષમતા નકકી કરવા માપદંડો	બી.પી.એલ./વિધવા/ત્યકતા/વિકલાંગને અગ્રિમતા
*	સહાયકી વિતરણની કાર્યપધ્ધતિ	૧. નિગમ અમલીત યોજનાઓમાં નિગમ દ્વારા વ્યવસાય/ ઉદ્યોગ શરૂ કરવા માટે RTGS/NEFT થી લોનની રકમ વેપારીપેઢીના બેંક ખાતામાં ચુકવવામાં આવશે. ૨. કોઇ સંજોગોમાં જિલ્લા મથકે / જાહેર સ્થળે સરકારી કાર્યક્રમથી લાભાર્થીઓને રૂબરૂમાં લોનનું વિતરણ કરવામાં આવશે.
*	અરજી કયાં કરવી કે અરજી કરવા માટે કચેરીમાં કોનો સંપર્ક કરવો.	૧. વર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત આપ્યા બાદ https://sje.gujarat.gov.in/gapb પર લાભાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકશે. અરજી કર્યા બાદ તેની પ્રીન્ટ લઇ સાધનિક પુરાવા સહિતની અરજી જિલ્લા કચેરીએ જમા કરાવાની રહેશે.
*	બિડાણોની યાદી	અરજદારની અરજી લાભાર્થી પસંદગી સમિતિ દ્વારા મંજુર થતાં નીચે દર્શાવેલ દસ્તાવેજો સામેલ કરવાના રહેશે. ૧. રેશનકાર્ડ/બી.પી..એલ. કાર્ડ/ચુંટણી કાર્ડની નકલ/આધારકાર્ડની નકલ ૨. ટેક્ષબીલ/લાઇટ બીલની નકલ ૩. તાજેતરનો અરજદારનો પાસપાર્ટ સાઇઝનો ફોટો. ૪. સફાઇ કામદાર કે તેમના આશ્રિત ન હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર (નિયત નમૂના મુજબ). ૫. વાહનો માટે જરૂરી લાયસન્સ (બેઝ) પરમીટ ૬. વ્યવસાયના સ્થળ અંગે સંબંધિત સત્તાધિકારી પાસેથી મેળવેલ લાયસન્સની નકલ. ૭. જામીનદારોના મિલકત અંગેના જરૂરી આધાર - પૂરાવા.(૭/૧૨ અને ૮-અ ના ઊતારા તથા ગીરોખત અને ઇ-ધારા સેન્ટરમાં બોજાની નોંધણી અથવા મકાનની વેરા પહોંચ તથા બોજાની એન્ટ્રી)

		૮.મેળવેલ લાયકાતના પ્રમાણપત્રની નકલ. ૯.રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકના પાંચ થી દશ કોરા ચેક ૧૦. જામીનદારના નામ/સરનામા અને તેમના નોકરીદાતાની સંમતિ.
*	બિડાણનો નમુનો	સાદા કાગળ પર વિગતો સાથે બિડાણ કરી શકાય. આ સરનામે બિડાણ કરવાનું રહેશે. જીલ્લા મેનેજર અને નાયબ નિયામક (અ.જા.ક.) ડૉ.આંબેડકર અંત્યોદય વિકાસ નિગમ(અ.જા.) (સંબંધિત જીલ્લો)
*	પ્રક્રિયાને લગતી સમસ્યાઓ અંગે કયાં સંપર્ક કરવો.	ઉપરોકત દર્શાવેલ સરનામે ટપાલથી કે ટેલીફોનથી સંપર્ક કરી શકાય. આ ઉપરાંત દરેક જિલ્લા મથકે નાયબ નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ/મદદનીશ જીલ્લા મેનેજરશ્રી, .આંબેડકર અંત્યોદય વિકાસ નિગમ(અ.જા.) (સંબંધિત જીલ્લો)નો સંપર્ક રૂબરૂ / ફોન કે ટપાલથી કરી શકાય.