

વંચાણમાં....

1. અત્રેની કચેરીના આદેશ ક્રમાંકનં-હસબ/અડટ/11478 અમદાવાદ તા-02/12/1978
2. માનદમંત્રીશ્રી વિકાસગૃહ,પાલડી અમદાવાદની તા-0૧/૧૦/૨૦૧૬ દરખાસ્ત
3. સામાજિક ન્યાય અને અધિકરિતા વિભાગ,સચિવાલય ગાંધીનગરનો ઠરાવ ક્રમાંક જજઅ/૧૦૨૦૧૪/૨૦૯૭૬૨/છ,તા ૨૩/૧૨/૨૦૧૫
4. સરકારશ્રીના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તા-૧૪/૦૬/૨૦૦૬નો પરિપત્ર
5. અત્રેની કચેરીના પરિપત્ર ક્રમાંક જા.નં/સસુખા/સીપીડી/આઉટસોર્સ/૨૦૧૬-૧૭/૨૩૨૧તા-૨૭/૦૫/૧૬
6. સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા-૩૦/૧૧/૨૦૦૬ના ઠરાવ ક્રમાંક-મકમ-૨૦૦૪-૨૫૩૯-ખ૩

નં SSK/Outsource/EST/CPD/16-17/૧૧૩૪

આદેશ

તા ૩૦/ ૦૩ / ૨૦૧૭

ઉપરોક્ત વંચાણ-૧ના આદેશથી સમાજ સુરક્ષા ખાતા હેઠળ અનુદાન મેળવતી સ્વૈચ્છિક સંસ્થા વિકાસગૃહ,પાલડી(ફિટપર્સન)અમદાવાદને ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ધોરણે મહેકમ મંજૂર કરવામાં આવેલ.સંસ્થાના મંજૂર મહેકમ ફાળવણીમાં,૧-અધિક્ષક,૧-હાઉસમધર,૧-સિનીયરકલાર્ક,૧-ભાષાશિક્ષક,૧-ક્રાફ્ટટીયર,૩-પટાવાળા કમ ગાર્ડ,૨-રસોયા,૧-વીએમઓ, ભરવાની અત્રેથી મંજૂરી આપવામાં આવેલ જે પૈકીની સદર સંસ્થામાં વર્ગ-૩ની ૫ જગ્યાઓ વચનિવૃત કે અન્ય કોઇ કારણોસર ખાલી રહેલ છે.વંચાણ-૨થી સંસ્થાએ સદર જગ્યાઓ આઉટસોર્સથી ભરવા સારૂ અત્રે મંજૂરી માટે દરખાસ્ત કરેલ છે.જે ધ્યાને લેતા વંચાણ-૩થી ભારત સરકારના સંકલિત બાળ સુરક્ષા યોજના હેઠળ Project Approval Board દ્વારા માન્ય કરાયેલ સંસ્થાઓમાં તદ્દન હંગામી ધોરણે ૧૧ માસના કરાર આધારિત માનવબળની ભરતી કરવાની મંજૂરી મળતા અગાઉ અત્રેથી આપેલ વિકાસગૃહ,પાલડી(ફિટપર્સન)ને આપેલ તમામ મહેકમ મંજૂરીના આદેશો આથી રદ કરવામાં આવે છે અને સંસ્થાની તા-૨૯/૦૯/૨૦૧૬ની દરખાસ્ત ધ્યાને લઈ વંચાણ-૩ના ઠરાવમાં જણાવેલ ક્રમનં ૧ થી ૬ ની જગ્યાઓ એનેક્ષર-અ મુજબ વંચાણ-૪ના પરિપત્રને ધ્યાને લઈ ભરવાની રહેશે,ક્રમનં-૨(એનેક્ષર-અ) માટે નીચે મુજબની શૈક્ષણિક લાયકાતને અને અનુભવને ધ્યાને લેવાની રહે,ક્રમનં-૫(એનેક્ષર-અ)ની જગ્યા અન્વયે જિલ્લાઓમા સ્વાસ્થ્ય આરોગ્ય કેન્દ્રમાં પેરામેડીકલ સ્ટાફની આઉટસોર્સથી સેવાઓ લેવામાં આવે છે તે મુજબ સદર સંસ્થામાં પેરાપેડીકલ સ્ટાફની સેવા લેવાની રહે, ક્રમનં ૭ થી ૯ની જગ્યાઓ વંચાણ-૫ના પરિપત્ર મુજબ કચેરી વ્યવસ્થાપનને અનુસંધાને વંચાણ-૬ની શરતોને આધિન ભરી લેવાની રહે તથા ક્રમનં-૧૦માં પાર્ટટાઇમ વીએમઓની જગ્યા પર MBBS કક્ષાના તબીબીઅધિકારીશ્રીની સેવાઓ લેવાની રહે, ઉક્ત તમામ જગ્યાઓની એડહોક ધોરણે ૧૧ માસના કરાર આધારિત મહેકમની નીચે મુજબની શરતોને આધિન તાત્કાલિક ધોરણે ભરવાની આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

એનેક્ષર-અ

ક્રમ	હોદ્દો	કર્મચારીની સંખ્યા	ચૂકવવાનું માનદવેતન,(Per Month)
૧	ઓફિસ ઇન્ચાર્જ (સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ)	૧	૨૫,૦૦૦/-
૨	પરામર્શક (કાઉન્સેલર)	૧	૧૭,૫૦૦/-
૩	પ્રોબેશન અધિકારી/ચાઇલ્ડવેલફેર અધિકારી/કેસવર્કર	૧	૧૭,૫૦૦/-
૪	હાઉસમધર કે હાઉસફાધર(ગૃહમાતા/ગૃહપિતા)	૨	૧૧,૦૦૦/-
૫	પેરામેડીકલ સ્ટાફ	૧	૯,૦૦૦/-
૬	સ્ટોર કિપર કમ એકાઉન્ટન્ટ	૧	૧૪,૦૦૦/-
૭	કૂક(રસોઇયા)	૧	૭,૫૦૦/-
૮	હેલ્પર/ગાર્ડ	૩	૬,૦૦૦/-
૯	હાઉસકીપર	૧	૬,૦૦૦/-
૧૦	M.B.B.S ડોક્ટર (પાર્ટ ટાઇમ/સ્વૈચ્છિક)	૧	૧,૫૦૦/-

Sr no	Designation	Education Qualification
2.	Counselors	Preferably M.A.in psychology/Sociology/MSW/applied Psychology, or Msc in Human development with minimum two years 'work experience(second Class preference-MSW with two,years'counciling Experience)

નિમંણકની બોલીઓ અને શરતો...

- વિકાસગૃહ, (ફિટપર્સન),પાલડી અમદાવાદની સંસ્થા ખાતે ગૃહમાતા(વર્ગ-૩)ની જગ્યા પર ફરજ બજાવતા શ્રીમતી દક્ષાબેન એન પટેલની જગ્યા ભરાયેલ છે તો ક્રમનં-૪ની હાઉસમધર(ગૃહમાતા)ની એનેક્ષર-અ માં મંજૂર બે જગ્યા પૈકીની એક જગ્યા ભરવાની રહેશે નહીં પરંતુ સદર કર્મચારી વયનિવૃત્ત થાય કે સ્વૈચ્છિક રાજીનામું આપતા ખાલી પડે ત્યારે જ તે ખાલી જગ્યા એનેક્ષર-અ મુજબ ભરવાની રહેશે.
- વિકાસગૃહ, (ફિટપર્સન),પાલડી અમદાવાદની સંસ્થા ખાતે ચોકિદાર કમ પટાવાળા(વર્ગ-૪)ની જગ્યા પર ફરજ બજાવતા ૧-શ્રી શારદાબેન એ પટેલ ૨-નિરૂબેન એચ પટેલ ૩-જયાબેન કે પટેલની જગ્યાઓ ભરાયેલ છે તો ક્રમનં-૮ની હેલ્પર/ગાર્ડની એનેક્ષર-અ માં મંજૂર ત્રણ જગ્યાઓ ભરવાની રહેશે નહીં પરંતુ સદર કર્મચારી વયનિવૃત્ત થાય કે સ્વૈચ્છિક રાજીનામું આપતા ખાલી પડે ત્યારે જ તે ખાલી જગ્યા એનેક્ષર-અ મુજબ ભરવાની રહેશે.

- 3) વિકાસગૃહ,(ફિટપર્સન),પાલડી,અમદાવાદની સંસ્થા ખાતે ફૂક(રસોઇયા)(વર્ગ-4)ની જગ્યા પર ફરજો બજાવતા 1-શ્રી વિજયાબેન.એ.જાદવ, 2-નિતાબેન.એ.ચૌધરીની જગ્યાઓ ભરાયેલ છે તો ક્રમનં-7ની ફૂક(રસોઇયા)ની જગ્યા ભરવાની રહેશે નહીં પરંતુ સદર કર્મચારી વચનિવૃત થાય કે સ્વૈચ્છિક રાજીનામુ આપતા ખાલી પડે ત્યારે જ તે ખાલી જગ્યા એનેક્ષર-અ મુજબ ભરવાની રહેશે.
- 4) સંસ્થામાં ખાલી પડેલ તમામ જગ્યાઓ પર માત્ર મહિલા કર્મચારીઓની જ નિમણૂક કરવાની રહેશે.
- 5) ઇન્ટીગ્રેટેડ ચાઇલ્ડ પ્રોટેક્શન સ્કીમ(ICPS) મુજબ કરાર આધારિત મહેકમ માટે મંજૂર થયેલ નીતિનિયમો તેમજ વખતો વખત થતા સુધારા સહિતના નીતિનિયમો મુજબ અમલવારી કરવાની રહેશે.
- 6) કરાર આધારિત 11 માસના સંસ્થામાં ખાલી પડેલ મહેકમ મંજૂરીના આ હૂકમમાં અનાથઆશ્રમ યોજનામાં જો ફેરફાર થશે તો ઉક્ત મળેલ મંજૂરીના હૂકમમાં જે ફેરફારો થશે તે સંસ્થાને બંધનકર્તા રહેશે.
- 7) જિલ્લાકક્ષાએ માન.કલેક્ટરશ્રી, જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમના ચેરમેન હોવાથી તેઓના અધ્યક્ષ સ્થાને કર્મચારીઓની નિમણૂક અંગે પસંદગી સમિતિની રચના કરવાની રહેશે. જેમાં જે તે જિલ્લાના જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી અને સંસ્થાના વડા / પ્રતિનિધિસભ્ય તરીકે રહેશે. આ અંગેની સઘળી કામગીરી જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીએ હાથ ધરવાની રહેશે.
- 8) અનુક્રમ નં.૧ થી ૬ની વર્ગ-૩ની કરાર આધારિત જગ્યાઓ જાહેરાત આપીને તથા અનુક્રમ નં.૭ થી ૯ વર્ગ-૪ની સમકક્ષ જગ્યાઓની સેવાઓ "એનેક્ષર-અ"માં જગ્યા સામે જણાવેલ માનદવેતનથી જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી દ્વારા માન્ય કરેલ આઉટસોર્સ એજન્સીથી સેવાઓ લેવાની રહેશે.સરકારશ્રી/નિયામકશ્રી દ્વારા ક્રમ-૧ અથવા ક્રમ-૩ પર સરકારી અધિકારીની ડેપ્યુટેશન પર નિમણૂક કરવામાં આવે તો કરાર આધારિત મહેકમનો અંત લાવી ડેપ્યુટેશન પર મુકાયેલ અધિકારીને ફરજ પર હાજર કરવાના રહેશે.
- 9) સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક સીઆરઆર/૧૦/૨૦૦૭/૧૨૦૩૨૦/ગ-૫ તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ વર્ગ-૩ના કર્મચારીઓને નિમણૂક સમયે કોમ્પ્યુટરની જાણકારી હોવી ફરજિયાત છે.
- 10) વર્ગ-૩,૪ની જુદી જુદી જગ્યાઓ માટે સરકારશ્રી દ્વારા નક્કી કરેલ શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવ ધરાવનાર ઉમેદવારોને જ નિમણૂક આપવાની રહેશે.
- 11) મંજૂરથયેલ મહેકમના પગાર ભથ્થા પર સંકલિતબાળ સુરક્ષા યોજનાની જોગવાઈ મુજબ 10 % ખર્ચ સંસ્થાએ ભોગવવાનો રહેશે.ઉપરોક્ત પગાર/ભથ્થામાં સરકારશ્રી વખતોવખત કરવામાં આવનાર સુધારા અમલી બનાવવાના રહેશે.
- 12) આ હૂકમ અન્વયે થનારી નિમણૂકની મુદત તદ્દન હંગામી ધોરણે 11-માસ સુધીની જ રહેશે.કોઇપણ સંજોગોમાં આ એડહોક નિમણૂકોની મુદત 11માસથી વધે નહીં તેની તકેદારી જે તે કચેરીએ રાખવાની રહેશે.
- 13) કરાર આધારિત 11 માસના નિમણૂક મેળવનાર કર્મચારીઓની કરાર રિન્યુ ભારત સરકારની સંકલિત બાળ સુરક્ષા યોજનાની જોગવાઈ મુજબ વધુમાં વધુ ત્રણ વર્ષ સુધીજ સંબધીત કર્મચારીનો કરાર રિન્યુ

કરવાના રહેશે ત્યાર બાદ જે તે જગ્યાનો કરારનો અંત લાવી નવેસરથી ભરતી પ્રક્રિયા હાથ ધરવાનું રહેશે.

- 14) કરાર આધારિત 11 માસના કર્મચારીઓના કરારની મુદત પૂર્ણ થયેથી અપાયેલ નિમંણૂકનો આપો આપ અંત આવેલો ગણાશે.
- 15) કરાર આધારિત ઉચ્ચક વેતનથી/માનદ વેતનથી નિમંણૂક પામેલ વ્યક્તિને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવિષ્ટ થવા માટેનો કોઈ પણ પ્રકારનો હક પ્રાપ્ત થશે નહીં.
- 16) ભારત સરકારની સંકલિત બાળ સુરક્ષા યોજનાની જોગવાઈ અન્વયે કરેલ ભરતી અનુસાર નિમંણૂક મેળવનાર કર્મચારીઓ પાસેથી (<https://sje.gujarat.gov.in/dsd/> અપલોડ) કરારખત પત્ર મેળવી લેવાનું રહેશે.
- 17) પસંદગી થયેલ કર્મચારીની નિમંણૂકની બહાલી નિયામકશ્રી સમાજ સુરક્ષાની કચેરી પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે.
- 18) સરકારશ્રી તરફથી વહીવટી હિતમાં બીજી કોઈ જરૂરી શરતો નક્કી થાય તો તે પણ સંસ્થાને બંધનકર્તા રહેશે.
- 19) મંજૂર કરવામાં આવેલ મહેકમ મુજબના સ્ટાફની ભરતી ત્રણ માસનાં સમયગાળામાં કરવામાં નહીં આવે તો આપેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.
- 20) એનેક્ષર-અ ના ક્રમનં-1,2,3,4,6,7ના સરકારશ્રી દ્વારા નક્કી કરેલ શૈક્ષણિક લાયકાતને લગતા તમામ ઠરાવ <https://sje.gujarat.gov.in/dsd/> પરથી મેળવી લેવાના રહેશે.

ઉક્ત મંજૂરીના અનુસંધાને વર્ગ-3ની સમકક્ષ 1 થી 6 જગ્યાઓ માટે જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી દ્વારા ગુજરાત રાજ્યના બે અગ્રણીય વર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત આપી તાત્કાલિક વોક ઇન ઇન્ટરવ્યુ ગોઠવીને ઉપરોક્ત વર્ગ-3 તમામ જગ્યાઓને લગતી શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવને ધ્યાને લઈ અને વર્ગ-4ની સમકક્ષ જગ્યાઓ પર જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી દ્વારા માન્ય કરેલ આઉટસોર્સ એજન્સીથી માનદસેવાઓ મેળવીને ઉક્ત સંસ્થા ખાતે તદ્દન હંગામી ધોરણે 11-માસના કરાર આધારિત ભરતીની તમામ ખાલી મહેકમની પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવા અને તેની અત્રેથી બહાલી મેળવી લેવા જણાવવામાં આવે છે.


નિયામક

સમાજ સુરક્ષા ખાતું,
ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર

પ્રતિ,

માનદમંત્રીશ્રી,

વિકાસગૃહ, ધૂમકેતુ માર્ગ, પાલડી અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૭

તાત્કાલિક ભરતી પ્રક્રિયા હાથ ધરવા સારૂ

નકલ રવાના:-

1. મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી,ગુજરાત સ્ટેટ ચાઇલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી,બ્લોક નં ૧૯/૩ જિવરાજ મહેતા ભવન ગાંધીનગરને જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે.
2. નાયબ નિયામકશ્રી,મહેકમ શાખા,વડી કચેરીને જાણ સારૂ.
3. હિસાબી અધિકારીશ્રી(વર્ગ-1)GIA Branch વડીકચેરી ગાંધીનગરને યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે.
4. જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી, જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીની કચેરી, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૭ ને તાત્કાલિક ભરતી પ્રક્રિયા હાથ ધરવા સારૂ
5. પ્રોગ્રામ મેનેજરશ્રી ગુજરાત સ્ટેટ ચાઇલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી,બ્લોક નં ૧૯/૩ જિવરાજ મહેતા ભવન ગાંધીનગરને જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે,
6. આદેશ ફાઇલ
7. સંકલિત ફાઇલ.