

પરિપત્ર

તાત્કાલિક/સમય મર્યાદા

નં. મકમ/મતપ/૧૬-૧૭/ ૨૪૮

નિયામક, સમાજ સુરક્ષા ખાતુ

બ્લોક નં. ૧૬, ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર,

ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,

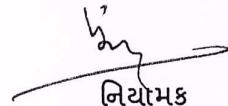
ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦.

ફોન નં : ૦૭૯ - ૨૩૨ ૫૬૩૦૬

તા. ૨૩/૦૧/૨૦૧૭

વિષય - સમાજ સુરક્ષા ખાતાની હાયર પરીક્ષા અંગે.

૧. સમાજ સુરક્ષા ખાતા હસ્તકની સર્વે સંસ્થા/કચેરીઓના વડાઓને જણાવવાનું કે, આગામી ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૭માં લેવાનાર ખાતાકીય હાયર પરીક્ષા માટેનો સીલેબ્સ આ સાથે સામેલ છે. આ બાબતની લેખીત જાણ સંબંધિત કર્મચારીને કરવી.
૨. જે કર્મચારીઓ પરીક્ષામાં બેસવાપાત્ર હશે અને છતાં અરજી કરેલ ન હોય તેવા કર્મચારીઓની તક ગણવામાં આવશે તથા તેમની નિમણુંક કે બઢતીના આદેશોમાં જણાવેલ શરતો અનુસાર ૪૩રી પગલાં લેવામાં આવશે..
૩. જે કર્મચારીઓની ખાતાકીય હાયર પરીક્ષામાં છેલ્લી તક હોય તેમની સામે તેઓ પરીક્ષા પાસ નહીં કરે તો પરીક્ષાના નિયમો અને નિમણુંક શરતો અનુસાર નોકરીમાંથી છુટા કરવા અંગે પગલાં લેવામાં આવશે તેની સંબંધિત કર્મચારીઓને જાણ કરવા જણાવવામાં આવે છે.
૪. પરીક્ષાનું સ્થળ અને કાર્યક્રમની વિગતવાર જાણ હવે પછી કરવામાં આવશે.
૫. ખાતાકીય હાયર પરીક્ષાના પેપરો **Multiple Choice Question (MCQ)** મુજબના રહેશે.
૬. દરેક કર્મચારીએ સરકારશ્રીના નિયમોનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષાના પેપરોના જવાબો ફરજિયાત ગુજરાતી ભાષામાં લખવાના રહેશે.
૭. આ પરિપત્ર મજ્યાની પહોંચ મોકલી આપવી અને સમાજ સુરક્ષા અધિકારીએ અન્ય કોઈ સંસ્થા/કચેરીને પરિપત્ર મળેલ ન હોય તો તેની એક નકલ તેઓને મોકલી આપવી. જે કોઈ કર્મચારી/અધિકારી રજા કે અન્ય કારણોસર ગેરહાજર હોય તથા બદલી કરેલ કર્મચારીને બદલીના સ્થળે પણ તેને જાણ કરવાની જવાબદારી જે તે સંબંધિત સંસ્થા/કચેરીના વડાની રહેશે.


નિયામક

સમાજ સુરક્ષા ખાતુ,
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

નકલ રવાના:-

ખાતા હસ્તકની સરકારી સંસ્થા/કચેરીના વડાઓને જાણ તથા યોગ્ય કાર્યવાહી સારુ.

નકલ:-

સર્વે બાળલભ પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીઓને જાણ તથા આ અંગેની જાણ જિલ્લા ખાતેની સંબંધિત સંસ્થા/કચેરીઓના વડાઓને થઇ છે કે નહીં. તેની ખાતરી કરવા સારુ અને જો કોઈ સંસ્થા/કચેરીને આ પરિપત્ર ન મળ્યો હોય તો તેની નકલ તે કચેરી/સંસ્થાને મોકલી આપવી તથાતે અંગેની પહોંચ રેકર્ડ પર રાખવી આ અંગે થયેલ કાર્યવાહીની જાણ અત્રે તાત્કાલિક કરવા જણાવવામાં આવે છે.

ખાતાકીય હાયર પરાક્રા અગોના સલબસ

ક્રમ નં	પેપર નંબર	વિષય
	૨	૩
૧	૧	<p align="center"><u>સર્વિસ મેટર્સ</u></p> <p>(૧) ગુજરાત રાજ્ય સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો-૧૯૭૧ (૨) ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણુંક) નિયમો -૧૯૭૧ (૩) ખાતાકીય તપાસ મેન્યુઅલ (૪) ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્ગીકરણ અને ભરતી) નિયમો-૧૯૬૭ (સામાન્ય) (૫) ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો-૨૦૦૨ ➤ પગાર આધારિત ભથ્થા ➤ નોકરીની સામાન્ય શરતો ➤ ફરજ પર જોડાવાના સમય, રાજ્યેતર સેવા, ભારત બહાર પ્રતિનિયુક્તિ, ફરજ મોકુફી, બરતરફી અને રૂખસદ ➤ રજા ➤ પગાર ➤ પેન્શન ➤ મુસાફરી ભથ્થા ➤ રહેણાંકના મકાનોમાં વસવાટ</p>
૨	૨	<p align="center"><u>એકાઉન્ટ મેટર્સ</u></p> <p>(૧) ગુજરાત નાણાંકીય નિયમો - ૧૯૭૧ (૨) ગુજરાત તિજોરી નિયમો - ૨૦૦૦ (૩) મુંબઇ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો-૧૯૫૮ (૪) ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ ભાગ-૧ તથા ૨ (૫) સામાન્ય પ્રોવિડન્ટ ફંડ નિયમો</p>
૩	૩	<p align="center"><u>એક્ટ એન્ડ રૂલ્સ</u></p> <p>(૧) જુવેનાઇલ જસ્ટિસ (કેર એન્ડ પ્રોટેક્શન ઓફ ચિલ્ડ્રન) એક્ટ ૨૦૧૫ અને ગુજરાત જુવેનાઇલ જસ્ટિસ (કેર એન્ડ પ્રોટેક્શનઓફ ચિલ્ડ્રન) રૂલ્સ- ૨૦૧૧ (૨) ધ પ્રોબેશન ઓફ ઓફેન્ડર્સ એક્ટ-૧૯૫૮ ૧૯૭૩ (૩) બાળ લગ્ન પ્રતિબંધક અધિનિયમ-૨૦૦૬ અને નિયમો-૨૦૦૮ (૪) અનાથાશ્રમ અને અન્ય સખાવતી ગૃહ (દેખરેખ અને નિયંત્રણ)</p>

		<p>અધિનિયમ, ૧૯૬૦</p> <p>(૫) વિકલાંગ (સમાન તકો, અધિકારોનું રક્ષણ અને પુર્ણ ભાગીદારી) ધારો-૧૯૬૫</p> <p>(૬) ગુજરાત બિક્ષા પ્રતિબંધક ધારો-૧૯૫૮ અને નિયમો-૧૯૬૪</p> <p>(૭) માતાપિતા અને વરિષ્ઠ નાગરિકોના ભરણ પોષણ અને કલ્યાણ બાબતના અધિનિયમ -૨૦૦૭ (૮)</p>
૪	૪	<p><u>જનરલ નોટેજ એક્ટ એન્ડ રૂલ્સ</u> <u>(પુસ્તક સિવાય)</u></p> <p>૧. ખાતા હસ્તકની તમામ યોજનાઓ</p> <ul style="list-style-type: none"> a) વિકલાંગ કલ્યાણ યોજનાઓ (રાજ્ય સરકારની તથા ભારત સરકારની યોજનાઓ) b) વૃદ્ધ કલ્યાણ યોજના (રાજ્ય સરકારની તથા ભારત સરકારની યોજનાઓ) c) બાળ કલ્યાણની યોજના (રાજ્ય સરકારની તથા ભારત સરકારની યોજનાઓ) d) બંદીવાન કેદીઓને પુનઃસ્થાપન યોજના e) આર.સી.આઈ. એક્ટ ૧૯૬૨ અને રૂલ્સ f) નેશનલ ટ્રેસ્ટ એક્ટ ૧૯૬૬ g) માહિતી અધિકાર, અધિનિયમ ૨૦૦૫ h) આઈ.સી.પી.એસ. નું માળઘું અને તેની કામગીરી i) ખાતા હસ્તકની સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ માટેનો ગ્રાન્ટ-ઇન-એઈડ કોડ ૧૯૬૨ j) રહેણાંકીય/ બિન રહેણાંકીય સંસ્થાઓ k) ખાતાની વ્યક્તિલક્ષી તમામ યોજનાઓ <p>૨. પ્રશ્ન પત્ર નં.૩ના કાયદા અને નિયમો</p>