

રાજ્યમાં પાવાગઢ, જુનાગઢ, પાલીતાણા,
બહુયરાજુ, શામળાજુ, સિધ્ધપુર ખાતે
સ્વૈચ્છિક સંસ્થા સંચાલિત ૫૦
અંતેવાસીઓની ટોચ મર્યાદા ધરાવતા
લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો અને ગૃહો શરૂ
કરવાની રૂ.૧૮૩.૬૦ લાખની વહીવઠી
મંજુરી આપવા બાબત

ગુજરાત સરકાર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

નામ ક્રમાંક:-વનપ/૧૦/૨૦૧૬/૨૮૮૦૬૦/ન.બા/૭

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા.૨૭/૦૬/૨૦૧૬

વંચાએ લીધા:-

- (૧) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગાંધીનગરનો તા.૨૪/૦૬/૨૦૧૬ નો પત્ર ક્રમાંક:-
સસુખા/સીપીડી/નવીબાબત/૨૦૧૬-૨૦/૧૮૧૧
- (૨) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગાંધીનગરનો તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૬ નો પત્ર ક્રમાંક:-
સસુખા/યજન/નવીબાબત/૨૦૧૬-૨૦/૩૫૬

પ્રસ્તાવના:-

ગુજરાત લિક્ષા પ્રતિબંધક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન. ૧૯૯૪ના મે મહિનાની ૩૧ મી
તારીખ સુધી સુધારેલો)ની કલમ-૧૧(૧) મુજબ રાજ્ય સરકાર પોતાના યોગ્ય જણાય તે સ્થળે
અથવા સ્થળોએ એક અથવા તેથી વધારે સ્વીકાર કેન્દ્રો અને ગૃહોનો પ્રબંધ અને નિભાવ કરી
શકશે અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે કોઈ સંસ્થાને સ્વીકાર કેન્દ્ર અને ગૃહ તરીકે પ્રમાણિત
કરી શકશે.

ગુજરાત રાજ્ય પ્રવાસન અને ધાર્મિક સ્થળોએ લિક્ષાવૃતી નાબુદ કરવા અને લિક્ષુકોને સમાજના મુળ પ્રવાહ સાથે સાંકળવવા અને પુનઃસ્થાપન કરવા માટે લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો અને ગૃહો શરૂ કરવા માટે રાજ્યમાં પાવાગઢ, જુનાગઢ, પાલીતાણા, બહુચરાજુ, શામળાજુ, સિધ્યપુર ખાતે સ્વૈચ્છિક સંસ્થા સંચાલિત ૫૦ અંતેવાસીઓની ટોચ મર્યાદા ધરાવતા લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો અને ગૃહો શરૂ કરવા નિયામકશ્રી(સ.સુ.)ના વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક- (૧) ના તા.૨૪/૦૬/૨૦૧૬ ના પત્રથી નવી બાબત રજુ કરવામાં આવેલ હતી.

સને.૨૦૧૬-૨૦૨૦ના અંદાજપત્રમાં આયોજન હેઠળ રૂ.૧૮૩.૫૦ લાખની સદરહુ નવી બાબત મંજુર થતા રાજ્યમાં પાવાગઢ, જુનાગઢ, પાલીતાણા, બહુચરાજુ, શામળાજુ, સિધ્યપુર ખાતે સ્વૈચ્છિક સંસ્થા સંચાલિત ૫૦ અંતેવાસીઓની ટોચ મર્યાદા ધરાવતા લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો શરૂ કરવાની વહીવટી મંજુરી આપવા વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક- (૨)ના નિયામકશ્રી(સ.સુ.)ના તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્રથી કરેલ દરખાસ્ત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

નિરાચ:

પુખ્ત વિચારણાને અંતે રાજ્યમાં પાવાગઢ, જુનાગઢ, પાલીતાણા, બહુચરાજુ, શામળાજુ, સિધ્યપુર ખાતે સ્વૈચ્છિક સંસ્થા સંચાલિત ૫૦ અંતેવાસીઓની ટોચ મર્યાદા ધરાવતા લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો અને ગૃહો શરૂ કરવાની રૂ.૧૮૩.૫૦ લાખની નવી બાબતને નીચેની શરતોને આધિન ખર્ચ કરવાની આથી વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવે છે

લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો/ગૃહો દીઠ કર્મચારી ગણ(મહેકમ) અંગેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	કર્મચારીનો હોક્કો	મહેકમની સંખ્યા	એક જગ્યાનો માસિક પગાર	માસિક ખર્ચ
૧	ઓફિસર ઇન્ચાર્જ/સુપ્રિટેન્ડન્ટ (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	રૂ.૨૫,૦૦૦/-	રૂ.૨૫,૦૦૦/-
૨	કેસ વર્કર (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	રૂ.૧૩,૦૦૦/-	રૂ.૧૩,૦૦૦/-
૩	ઉધોગ શિક્ષક(૧ કલાકના રૂ ૧૦૦/- એમ કુલ દિવસ ના ૮ કલાક લેખે)	૧	(માસિક રૂ.૨૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં માસિક કુલ ૨૫ દિવસ લેખે)	

૪	સ્ટોર કિપર સહ હિસાબનીશ (૧૧ માસ કરાર આધારીત)		૧	રૂ.૧૪,૦૦૦/-	રૂ.૧૪,૦૦૦/-
૫	રસોયા (આઉટ સોર્સથી)		૧	રૂ.૭,૫૦૦/-	રૂ.૭,૫૦૦/-
૬	હેલ્પર (આઉટ સોર્સથી)		૧	રૂ.૫૦૦૦/-	રૂ.૫૦૦૦/-
૭	વિઝીટીંગ મેડિકલ ઓફિસર (V.M.O)		૧	રૂ.૨૫૦૦/-	રૂ.૨૫૦૦/-
૮	હવાલદાર (આઉટ સોર્સ થી)		૧	રૂ.૫૦૦૦/-	રૂ.૫૦૦૦/-
૯	ગાડી (આઉટ સોર્સ થી)		૪	રૂ.૫૦૦૦/-	રૂ.૨૪,૦૦૦/-
કુલ રકમ			૧૨		રૂ.૧૧૮,૦૦૦/-

નિયત પદ્ધતિથી પસંદ થયેલ સ્વૈચ્છિક લિક્ષુક સ્વીકાર કેન્દ્રો અને ગૃહો સંસ્થાઓને

પ્રથમ વર્ષ માત્ર મહેકમ (સ્ટાફ)ના પગારના ગ્રાન્ટ પેટે ૬૦%(નેવું ટકા) લેખે ચુકવવાની રહેશે અને અન્ય નિભાવ ખર્ચ પ્રથમ વર્ષે ૦% (શૂન્ય), બીજા વર્ષે ૫૦% (પચાસ ટકા) અને ત્રીજા વર્ષે ૧૦૦% (સો ટકા) લેખે ગ્રાંટ ચુકવવાની રહેશે. તેમજ પલંગ અને અન્ય સાધન સામગ્રી પણ હાલ ૨૫(પચચીસ)અંતેવાસીઓના ધોરણે ખરીદવાની રહેશે. અવિષ્યમાં અંતેવાસીઓની સંખ્યાની સમીક્ષા કરી પુરતી યકાસણી કર્યા બાદ વધારે સાધન સામગ્રી ખરીદવા અનુમતિ મેળવવાની રહેશે.

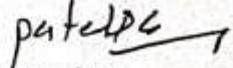
આ વહીવટી મંજૂરી નીચેની શરતોને આધીન આપવામાં આવે છે.

શરતો:-

- (૧) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૬-૨૦ની અંદાજપત્રીય જોગવાઇને આધીન અને નાણાં વિલાગ દ્વારા વખતો-વખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- (૨) પ્રસ્તુત બાબતે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઇ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૩) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો-વખત લાગુ પડતા કરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઇઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

- (૪) આ મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ, બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરકાર કરવાની રહેશે.
- (૫) આ મંજુરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિધ્યાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૬) કોમ્પ્યુટરની જાણકારી માટે પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમોનુસાર ઉમેદવાર નિયત થયેલ કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની પરીક્ષા પાસ કરેલ/ લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- (૭) રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત કાર્યભારણનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૮) નવી મંજૂર કરેલ જગાઓની સેવાઓ જો આઉટસોર્સથી લેવાની હોય તો સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૦નાં ઠરાવની જોગવાઇઓ ધ્યાને લેવાની રહેશે તથા જગાઓ ભરવા ઉક્ત ઠરાવની જોગવાઇઓ અનુસાર કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૯) આઉટસોર્સની તમામ જગાઓ વિભાગની પૂર્વમંજૂરી મેળવીને રાજ્ય કક્ષાએથી નિમાયેલ આઉટસોર્સિંગ એજન્સી મારફતે ભરવાની રહેશે.
- (૧૦) ૧૧ માસ માટે કરારથી ફિક્સ પગારનાં ધોરણે જગાઓની ભરતીની લાયકાતો અને ભરતીના નિયમો અને સેવાઓની બોલીઓ અને શરતો મંજૂર કરાવ્યા બાદ આ જગ્યાઓની ભરતીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
આ અંગેનું ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષના અંદાજપત્ર (પ્રકાશન-૨૪ ભાગ-૧)માં માંગણી નં.૬૨, મુ.સ.૨૨૩૫-૦૨-૮૦૦-૦૧-SCW-હેઠળ મંજૂર થયેલ ગ્રાન્ટ હેઠળ ઉધારવાનો રહેશે.
આ હુકમો વિભાગની સરખા કમાંકની ફાઇલ પર નાણા વિભાગની તા.૧૩/૦૬/૨૦૧૮ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે રવાના કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(ડૉ. સી. પટેલ)

ઉપ સચિવ,

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.

પ્રતિ,

- માન. મંત્રીશ્રી (સા. ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર

- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- અગ્ર સચિવશ્રી(સા. ન્યા.), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- સચિવશ્રી(ખર્ચ), નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- નાણાકીય સહલાકારશ્રી (સા. ન્યા) નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

- નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોક નં. ૧૬, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- એકાઉન્ટ જનરલશ્રી ગુજરાત (અમદાવાદ / રાજકોટ)

- સર્વ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ (મારફત:- નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોક નં. ૧૬, જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.)

✓ - સર્વ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીઓ (મારફત:- નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોક નં. ૧૬, જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.)

- નિવાસી ઓડિટ અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર/ અમદાવાદ

- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ

- બજેટ શાખા/ઇ-૧ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

- સિલેક્ટ ફાઇલ