

વ્યાજમાર્ગ :-

૧. સમાજ કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના તા. ૮-૨-૮૮ના ઠરાવક્રમાંક.

૩૧૩૬
મહવ/૧૦૮૭/૩૩૩/૭

૨. સમાજ કલ્યાણ વિભાગનો પત્ર ક્રમાંક. મહવ/૧૦૮૭/૩૫૩૬/૭તા. ૧૦-૩-૮૮

૩. ક્ર. ૨-૨૧૦૭ તા. ૧૪/૦૩/૭૭ની અંશ

વજન/ધો. ધર-ગાંધી નગર/૮૭-૮૮/ ૧૬૩૬

અમદાવાદ,

તા. ૨૫ - ૩-૮૮.

- : આ હે શ. : -

સમાજ કલ્યાણ વિભાગના ઉપર અનુક્રમ નં. (૧) પરના વ્યાજ લીધેલ ઠરાવ અન્વયે ગાંધીનગર ખાતે નવા સચિવાલય સંકુલમાં મહત્વાકાંક્ષીઓના બાળકો માટે ધોડીયાધર શરૂ કરવા મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. અને આ ધોડીયાધર માટે ઉપરોક્ત વ્યાજ (૨)થી સામાન્ય વહીવટ વિભાગ દ્વારા નવા સચિવાલયના બ્લોક નં. ૧૩ ના બોજા માળે ૧૦૫૦ ચોરસ ફુટ જગ્યાની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે. તદઅનુસાર અનુક્રમ (૩)ની અરજી ધ્યાનમાં લઈ આ ધોડીયાધર જ્યોતિ મહિલા મંડળ, ગાંધીનગર સંસ્થા મારફતે ગ્રાન્ટ-ઈન-એઈડના ધોરણે શરૂ કરવા માટે પ્રાથમિક સાધનો જેવાં કે, ફોજ, ગેસ, વાસણો ફર્નિચર તથા અન્ય જરૂરી સાધનો ખરીદવા પ્રથમ તબક્કે રૂ. ૧૦,૦૦૦/- (દસ હજાર રૂપિયા દસ હજાર પુરાની) નોનરોકરેટિંગ ગ્રાન્ટ સને ૧૯૮૭-૮૮ના વર્ષ નીચેના બજેટ સહરે ફાળવવામાં આવે છે.

માંગણી નં. ૬૨

- | | | |
|-----|---|--|
| ખ | - | સાંમાજીક સુરક્ષા અને કલ્યાણ |
| ૦૨ | - | સમાજ કલ્યાણ |
| ૧૦૩ | - | સ્ત્રીઓનું કલ્યાણ |
| ૧ | - | એસસીડબલ્યુ-૬ (સમાયોજિત) સરકારી સંકુલમાં કામ કરતી સ્ત્રીઓના બાળકો માટે દિવસે ફાળવણી રાખતા હેન્ડ અને ધોડીયાધરનો જ્યાપના (પ્રવાન) |

ઉપરોક્ત ગ્રાન્ટ અંગેનું બીજા બીજા આર- ફોર્મ નં. ૩૬ ના
એપેન્ડીક્સ-એ પ્રમાણપત્ર સાથે બે નકલમાં બલાલે અરેનો કચેરીએ
કાઉન્ટર સીનિયર અથવા મોકલી આપવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત ગ્રાન્ટ અંગેનું બીજા વટાવવાના તારોજી તથા
ટેકરી વાઉચર નંબર તુરતજ આ કચેરીને મોકલી આપવો.

ઉપરોક્ત ગ્રાન્ટ અંગેના હિસાબી એકાઉન્ટન્ટ જનરલનો
અથવા આ કચેરીના અધિકારીનો જવારો ચકાસણો અથવા માફી દ્વારા
રજૂ કરવાનું રહેશે.

ધોડીવાધર અંગેના પેટર્ન અનુસારના સ્ટાફની ભરતી અંગે
રોજગાર વિનીમય કચેરીમાંથી ઉમેદવારોના નામો મંગાવો પસંદગી
સમિતિ સમક્ષ ઈન્ટરવ્યુ કરાવી એકમ તે ઉમેદવારનો પસંદગી
કરવો. પસંદગી સમિતિમાં જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીને
બોલાવવા, પસંદ કરેલ સ્ટાફનો બહાલી માટેની વિગતો ચકિતની
દરખાસ્ત અંગે રજૂ કરવો.

સંઘાનો માન્યતા રદ થાય અથવા સંઘા કામ કરતી
વધી થાય અથવા તેનું સંચાલન બદલાય તેવા સંજોગોમાં માન્યતા
આપોઆપ વિનમમલો બનશે.

સંઘાના ધોડીવાધરના હિસાબોની પત્રકો તથા રજીસ્ટરો
રાખવા તેમજ તેમાં તેની વ્યવસ્થિત નોંધ કરવાની રહેશે.

વિજયભાઈ પાલ
નિયામક,
સમાજ સુરક્ષા ખાતું ૨૭/૩
ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.

વ્યાજમાં :-

૧. સમગ્ર કલ્યાણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક. મહય/૧૦૮૭/૩૫૩૬/૭ તા. ૮-૨-૮૮
૨. વડોડચેરીનો આદેશ ક્રમાંક. યજન/ધોડીયાધર /૮૭-૮૮/૧૬૨૭ તા. ૨૫-૩-૮૮
૩. વડોડચેરીનો આદેશ ક્રમાંક. યજન/ધો.ધર ગાંધીનગર/ ૮૭-૮૮/૧૬૩૮ તા. ૨૫-૩-૮૮
૪. જ્યોતિ મહિલા મંડળ, ગાંધીનગરનો તા. ૮-૧-૮૮ નો પત્ર.

યજન/ધો.ધર ગાંધીનગર સ્ટાફ વહાલી/

૮૮-૮૯/૨૪૪

અમદાવાદ,

તા. ૭-૭-૮૮

- : આ દે સ. : -

જ સરકારી સંકુલમાં કામ કરતી મહિલા કર્મચારીઓના બાળકોની સાર સંભાળ માટે ગાંધીનગર ખાતે નવા સચિવાલય સંકુલમાં બ્લોક નં. ૧૩માં ધોડીયાધર શરુ કરવાનો મંજૂરી ઉપરોક્ત વ્યાજ (૧) થી અપાયેલ હતી. તદ્દનુસાર ઉપરોક્ત વ્યાજ (૨) થી સદર ધોડીયાધર નવા સચિવાલય ખાતે બ્લોક નં. ૧૩ માં શરુ કરવાની માન્યતા શ્રી જ્યોતિ મહિલા મંડળ, ગાંધીનગરને ગ્રાન્ટ-ઇન-એઈડના ધોરણે વર્ષ ૧૯૮૭-૮૮ માટે આપવામાં આવેલ હતી. તેમજ ઉપરોક્ત વ્યાજ (૩) થી સદર ધોડીયાધરને જરુરી ગ્રાન્ટ ફાળવેલ હતી. ઉપરોક્ત વ્યાજ (૪) સરકારી ધોડીયાધરના

સ્ટાફની નિમણૂકને બહાલી આપવા માટેની દરખાસ્તને લક્ષમાં લેતાં

નીચે મુજબના સ્ટાફને પ્રથમ તબક્કે નિમણૂક તારીખથી તારીખ :-

૩૧-૭-૮૮ સુધી પ્રથમ તબક્કે જામી ધોરણે સ્ટાફ નિમણૂકની બહાલી

આપવામાં આવે છે.

ક્ર.નં.	કર્મચારીનું નામ	કહેદો તથા લાયકાત	પ.ધોરણ	બહાલીની મુદત
૧.	ઉપાધ્યક્ષ ઈન્દેવદન જાનો	ઓર્ગનાઈઝર એસ.એસ.સી (જુનિ) (પ્રી.પી.ટી.સી)	રુ.૨૯૦-૫૧૦	૧૫-૪-૮૮ થી ૩૧-૭-૮૮
૨.	કૃષ્ણવેન બિરજાજીંકર બ્યાસ	આયા	રુ.૧૯૧-૨૩૨	તા.૧૫-૪-૮૮ થી ૩૧-૭-૮૮
૩.	કૃષ્ણવેન કે.આર્.બાઈ બાઈ	આયા	રુ.૧૯૧-૨૩૨	તા.૧૫-૪-૮૮ થી ૩૧-૭-૮૮

સ્વીપર માટે સ્ટાફ મંજૂર થયેલ નથી. પરંતુ કન્ટો. ખર્ચમાંથી

આ કામ કરાવે લેવાનું રહેશે.

૨/- ઉપરોક્ત સ્ટાફની નિમણૂક બહાલીની મુદત તા.૩૧-૭-૮૮ સુધી

હોઈ દરમિયાન રોજગાર વિનિમય કચેરીમાંથી નામો મંગાવે) જોવા -

-સમાજ સુરક્ષા અધિકારીનો હાજરીમાં ઈન્ટરવ્યુ લઈ નિયમ મુજબ

ભરતીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. અને તે પ્રમાણે નિમારેફ

સ્ટાફ માટે બહાલીની દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.

૩/- મનિવાર્ય સંગોમા સરકાર કામ કરતો જુઓ યાચ ~~જાણી~~ અથવા તેનું
સંચાલન યાચતો અપાયેલ બહાલી આપોઆપ રદ થશે.

સીડી/દિલ્હી/એજન્ટ માર્ગદર્શક

નિયામક,
સમાજ સુરક્ષા ખાતુ,
ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.

પત્ર.

પ્રમુખશ્રી.

જ્યોતિ મહિલા ક્ષેત્ર

સંચાલિત ઘોડિયાધર :

નવા સચિવાલય, બ્લોક નં. ૧૩,

લોજી માર્ગ,

ગાંધીનગર

નકલ રજાના :-

- ૧) શ્રીમતી સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, અમદાવાદને જાણ તથા ઉપરોક્ત
કાર્યક્રમ (૨) માં સુખ્યા મુજબ સરકારને ઘટલું માર્ગદર્શન આપવા સારું છે
- (૨) મહિલા ક્ષેત્રના શાખા
- (૩) યોજના શાખા
- (૪) આદેશ ફાઇલ.


અધિકારી
સમાજ સુરક્ષા ખાતુ
ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ