

વંચાણમાં:-

- સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના ઠરાવ
ક્રમાંક: મકમ/૧૦૨૦૧૫/૮૩૩૬૬૦/નબા.૪/૭, તા-૨૦/૦૬/૨૦૧૬
- સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના પત્ર
ક્રમાંક: મકમ/૧૦૨૦૧૭/૫૮૮૭૬૩/૭, તા-૩૧/૦૩/૨૦૧૮
- સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના ઠરાવ
ક્રમાંક: મકમ/૧૦૨૦૧૭/૫૮૮૭૬૩/૭, તા-૧૩/૦૪/૨૦૧૮
- સમાજ સુરક્ષા ખાતાનો ગ્રાન્ટ ઇન કોડ-૧૬૬૨

SSK/ EST/CPD/CCI-AHD/17-18/ ૨૭ આદેશ

તા. ૦૪/૦૪/૨૦૧૮

ઉપરોક્ત વંચાણ-૧થી અમદાવાદ જિલ્લામાં સ્વૈચ્છિક સંસ્થા સંચાલિત ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયા શરૂ કરવા માટે ૨૦૧૬-૧૭ના અંદાજપત્રમાં મંજુર થયેલ નવી બાબતની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. વંચાણ-૨ના પત્રથી અમદાવાદ જિલ્લામાં સ્વૈચ્છિક ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયા શરૂ કરવા વર્ષ ૧૬-૧૭ માં ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોડની જોગવાઈ મુજબ પ્રથમ વર્ષે માત્ર મહેકમ સ્ટાફના પગારની રૂ.૧૨.૭૬ લાખની નવી બાબતમાં પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદની સ્વૈચ્છિક સંસ્થાને ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયા શરૂ કરવા મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. વંચાણ-૩ થી સ્વૈચ્છિક સંસ્થા. સંચાલિત ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયા શરૂ કરવા માટે ૧૧ માસના કરાર આધારીત મહેકમની મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદને ઉપરોક્ત વંચાણ-૪ના ગ્રાન્ટ ઇન કોડ-૧૬૬૨ ની જોગવાઈ મુજબ પ્રથમ વર્ષે માત્ર મહેકમ સ્ટાફના પગારના ૬૦% લેખે અને અન્ય નિભાવ ખર્ચ પ્રથમ વર્ષે-૦% (શુન્ય), બીજા વર્ષે-૫૦% (પચાસ ટકા) અને ત્રીજા વર્ષે-૧૦૦% (સો ટકા) ગ્રાન્ટ મળવાની શરતે નીચે મુજબના એનેક્ષર-અ મુજબના ૧૧ માસના કરાર આધારીત મહેકમ અને શરતોને આધીન અમદાવાદ જિલ્લામાં સ્વૈચ્છિક સંસ્થા સંચાલિત ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયા શરૂ કરવા આથી મંજુરી આપવામાં આવે છે.

ઓનેક્ષર-અ

ક્રમ	કર્મચારી ગણનો હોક્કો	સંખ્યા	માસિક વેતન રૂ.
૧	ઓફિસર ઇન્ચાર્જ/સુપ્રીટેન્ડર (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૨૫,૦૦૦

૨	કાઉન્સેલર (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૧૭,૫૦૦
૩	પ્રોબેશન ઓફિસર/બાળ કલ્યાણ અધિકારી/કેસવર્કર (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૧૩,૦૦૦
૪	ગૃહપતિ/ગૃહમાતા (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૨	૧૧,૦૦૦
૫	સહાયક તબીબી કર્મચારી (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૬,૦૦૦
૬	સ્ટોર કિપર સહ હિસાબનીશ (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૧૪,૦૦૦
૭	રસોયા (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૭,૫૦૦
૮	હેલ્પર (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૫,૦૦૦
૯	છાઉસ કિપર (૧૧ માસ કરાર આધારીત)	૧	૫,૦૦૦
૧૦	તાલીમ આપનાર (સ્વૈચ્છિક/પાર્ટ ટાઇમ)		રાજ્ય સરકારની અન્ય વિભાગોની યોજનાઓ સાથે સંકલન કરી/ સિવિલ સોસાયટી/
૧૧	તબીબી (સ્વૈચ્છિક/પાર્ટ ટાઇમ)		આઉટ સોસિગથી
૧૨	આર્ટ/કાર્ફિટ/સંગીત શિક્ષક (સ્વૈચ્છિક/પાર્ટ ટાઇમ)		સેવાઓ લેવાની રહેશે, અને સંકલન શક્ય ન ન હોય ત્યાં ઇન્ટીગ્રેટેડ ચાઇલ્ડ પ્રોટેક્શન સ્કીમ (ICPS) હેઠળ રાજ્યોને આપવામાં આવતા ચુનાઈટેડ/ ફેલેક્શી ફંડમાંથી આનો ઉપયોગ કરવાની જોગવાએ છે.
૧૩	કસરત શિક્ષક કમ યોગ શિક્ષક (સ્વૈચ્છિક/પાર્ટ ટાઇમ)		
		કુલ	૧૦

શરતો :-

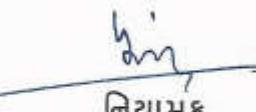
1. પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદએ અમદાવાદ ખાતે ૫૦ બાળકોની ટોચ મર્યાદા ધરાવતા ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયઝ શરૂ કરવા માટેની સગવડો ઉભી કરવાની રહેશે. આ સગવડો ઉભી કર્યા બાદ સંસ્થાએ અહેવાલ મોકલી આપવાનો રહેશે, અતેથી ઇન્સ્પેકશન કરી સંસ્થા શરૂ કરવાની સુચના આપ્યા પછી જ સંસ્થાએ નિયામક સમાજ સુરક્ષા ખાતા સાથે M.O.P કરવાના રહેશે ત્યાર પછી જ આગળ દર્શાવેલ શરતોને આધીન ચિલ્ડન હોમ ફોર બોયઝ સંસ્થા શરૂ કરવાની રહેશે. આ કામગીરી એક માસમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે.
2. પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદએ જુવેનાઇલ જસ્ટીસ એક્ટ-૨૦૧૫ મુજબ ચિલ્ડનહોમ ફોર બોયઝ શરૂ કરવા માટેની માન્યતા ફરજીયાત મેળવવાની રહેશે. ત્યાબાદ સંસ્થામાં કાળજીઅને રક્ષણવાળા બાળકોને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
3. પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદએ સમાજ સુરક્ષા ખાતાનો સહાયક અનુદાન નિયમસંગ્રહ (ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોડ) ૧૯૯૨ના તમામ નિયમો અને જોગવાઇઓ લાગુ પડશે.
4. પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદને મહેકમ સ્ટાફના પગારના ૬૦% લેખે ગ્રાન્ટ મળવાપાત્ર રહેશે અને ૧૦% ખર્ચ સંસ્થાએ ઉઠાવવાનો રહેશે. નિભાવ ગ્રાન્ટ અને અન્ય ગ્રાન્ટ સરકારશ્રીના વખતો-વખતના નિરાવ અને સુચનાઓ અનુસાર મળવાપાત્ર રહેશે.
5. પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદને મહેકમ સ્ટાફના પગારના ૬૦% લેખે ગ્રાન્ટ ૧૧ માસના કરાર આધારીત માનવબળની ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ ફરજ પર હાજર થયેલ સમયથી ગ્રાન્ટ ગણતરી માટે માન્ય રહેશે.
6. જુવેનાઇલ જસ્ટીસ એક્ટ, સમાજ સુરક્ષા ખાતાનો સહાયક અનુદાન નિયમસંગ્રહ (ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોડ) ૧૯૯૨ અને ભારત સરકારની સંકલિત બાળ સુરક્ષા યોજનાના ધારાધોરણો મુજબની શરતો સંસ્થા દ્વારા પરિપૂર્ણ થતી ન હોવાની નોંધ સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર કે જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીની કચેરી અથવા ગુજરાત સ્ટેટ ચાઇલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી કે બાળ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીની કચેરી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળના તપાસ/નિરીક્ષણ કે ઓડિટ અહેવાલમાં જણાશે તો તાત્કાલિક અસરથી સંસ્થાની ગ્રાન્ટ સ્થળિત કરવામાં આવશે.

7. પ્રમુખશ્રી, શ્રમિક વિકાસ પરીષદ, અમદાવાદએ ચિલ્ડન હોમ કોર બોયઝના નામનું અલગથી બેન્ક એકાઉન્ટ નિભાવવનું રહેશે.
8. જિલ્લા કક્ષાએ માન. કલેક્ટરશ્રી, જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમના ચેરમેન હોવાથી તેઓના અધ્યક્ષ સ્થાને કર્મચારીઓની નિમણૂંક અંગે પસંદગી સમિતિની રચના કરવાની રહેશે. જેમાં જે તે જિલ્લાના જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી અને સંસ્થાના વડા/પ્રતિનિધિ સભ્ય તરીકે રહેશે. આ અંગેની સઘળી કામગીરી જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીએ હથ ધરવાની રહેશે.
9. સદર જગ્યાઓ તદ્દન હંગામી ધોરણે ૧૧માસના કરાર આધારિત માનવબળની ભરતી કરવાની રહેશે. પસંદગી પામેલ કરાર આધારિત ૧૧ માસના નિમણૂંક મેળવનાર કર્મચારીઓની કરારનો સમયગાળો પુરો થયા બાદ નિમણૂંકનો આપો આપ અંત આવેલો ગણાશે, તેમની કામગીરીના મુલ્યાંકન માન.કલેક્ટરશ્રી વ ચેરમેનશ્રી, જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ દ્વારા કરવામાં આવશે અને ત્યાર બાદ ૧૧ માસના નવીન કરાર કરવાના રહેશે જે પ્રથમ તબ્બકે ત્રણ વખત માટે જ નવીન કરાર થઇ શકશે, ત્યારબાદ જે તે જગ્યાનો કરારનો અંત લાવી નવેસરથી ભરતી પ્રક્રિયા હથ ધરવાની રહેશે.
10. પસંદગી સમિતિ દ્વારા પંસંદગી કરું પ્રથમ આવેલ તમામ ઉમેદવારોના નિમણૂંક આદેશો સંસ્થા દ્વારા જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીના પરામર્શમાં રહીને કરવાના રહેશે અને નિમણૂંક પામેલ ઉમેદવારો સાથેના કરારખત સંસ્થાએ 100 India Non Judicial સ્ટેપ્પ પેપર પર કરવાના રહેશે અને તેની જાણ અત્રેની કચેરી ખાતે કરવાની રહેશે.
11. "એનેક્ષર-અ"મા મંજૂર કરેલ વર્ગ-૪ની સમકક્ષ જગ્યાઓ (ફૂક (રસોયા, હેલ્પર/ગાર્ડ, હાઉસ કિપર) ના નામની સામેના કોલમમાં દર્શાવેલ માનદ વેતન પર સંસ્થાએ ૧૧ માસના કરાર પર નિમણૂંક આપવાની રહેશે. ૧૧ માસના નિમણૂંક મેળવનાર કર્મચારીઓની કરારનો સમયગાળો પુરો થયા બાદ નિમણૂંકનો આપો આપ અંત આવેલો ગણાશે, તેમની કામગીરીના મુલ્યાંકન સંસ્થા દ્વારા કરી અને ત્યાર બાદ ૧૧ માસના નવીન કરાર કરવાના રહેશે જે પ્રથમ તબ્બકે ત્રણ વખત માટે જ નવીન કરાર થઇ શકશે, ત્યારબાદ જે તે જગ્યાનો કરારનો અંત લાવી નવેસરથી સંસ્થાએ ૧૧ માસના કરાર પર નિમણૂંક આપવાની રહેશે" અને નિમણૂંક પામેલ ઉમેદવારો સાથેના કરારખત સંસ્થાએ RS. 100 India Non

Judicial स्टेप्प प्रैपर पર करવाना रहेशे अने तेनी जाण અत्रेनी कचेरी खाते करवानी रहेशे.

- | 12. सरकारश्रीना | समान्य | वहीवट | विभागना | ठाराव | ક्रमांक: |
|---|--------|-------|---------|-------|----------|
| सीઆરઆર/१०/२००७/१२०३ २०/ग-५, ता.१३/०८/२००८ ना ठारावनी जोगवाई मुજब वर्ग-३ ना कर्मचारीओने निमણुक सમये કોમ્પ્યુટરની જાણકારી હોવી ફરજીયાત છે. | | | | | |
| 13. वर्ग-३,४नी જુદી જુદી જગ્યાઓ માટે સરકારશ્રી એવારા નક્કી કરેલ શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવ ધરાવનાર ઉમેદવારોને જ નિમણુક આપવાની રહેશે. | | | | | |
| 14. આ હુકમ અન્વયે થનારી નિમણુકની મુદત તદ્દન હંગામી ધોરણે ૧૧ માસ સુધીની જ રહેશે. કોઇપણ સંજોગોમાં આ એડહોક નિમણુકની મુદત ૧૧ માસથી વધે નહીં તેની તકેદારી જે-તે કચેરીએ રાખવાની રહેશે. | | | | | |
| 15. કરાર આધારિત ઉર્ચયક વેતનથી/માનદ વેતનથી નિમણુક પામેલ વ્યક્તિને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવિષ્ટ થવા માટેનો કોઇ પણ પ્રકારનો હક પ્રાપ્ત થશે નહીં. | | | | | |
| 16. કર्मચારીઓના પગારમાંથી નિયમ મુજબની રકમનો આવકવેરો/વ્યવસાય વેરો આખરે થતી આવક પર આવકવેરાની ગણતરી કરી વસૂલ કરવાની રકમ વસૂલ લેવાની જવાબદારી પણ સંસ્થા ના સંચાલક/માનદમંત્રીશ્રીની રહેશે. | | | | | |
| 17. સંસ્થાએ પૂરા થતા વર્ષના ઓડિટેડ સ્ટેટમેન્ટ તથા યુટીલાઇઝેશન સર્ટીફીકેટ નિયમોનુસાર સમય મર્યાદામાં મોકલી આપવા. સદરહુ માહિતી મળ્યા બાદ અત્રેથી ગ્રાન્ટ છૂટી કરવામાં આવશે. | | | | | |
| 18. "એનેક્ષર-અ"મા મંજૂર સંવર્ગ હોદાની જગ્યા સામે દર્શાવેલ વેતન ઓડિટ વખતે માન્ય ખર્ચ ગણાશે, પ્રથમ તબક્કે સંસ્થા દ્વારા નિમણુક પામેલ ૧૧ માસના કરાર આધારીત કર્મચારીઓના વેતનના ખર્ચ કરવાનો રહેશે જે ખર્ચ ઓડિટ વખતે માન્ય ખર્ચ ગણાશે. ઓડિટમાં માન્ય થયેલ ખર્ચની ચુકવણી કરવામાં આવશે. | | | | | |
| 19. ભારત સરકારની સંકલિત બાળ સુરક્ષા યોજનાની જોગવાઈ અન્વયે કરેલ ભરતી અનુસાર નિમણુક મેળવનાર કર્મચારીઓ પાસેથી આ સાથે સામેલ પત્રક-૨ મુઅજબનું કરારખત મેળવી લેવાનું રહેશે. | | | | | |
| 20. સરકારશ્રી તરફથી વહીવટી હિતમાં બીજુ કોઇ જરૂરી શરતો નક્કી થાય તે પણ સંસ્થાને બંધનકર્તા રહેશે. | | | | | |

21. મંજુર કરવામાં આવેલ મહેકમ મુજબના સ્ટાફની ભરતી ત્રણ માસનાં સમયગાળામાં કરવામાં નહીં આવે તો આપેલ મંજુરીનો આદેશ આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.
22. વર્ગ-૩ની જગ્યાઓ માટે સંસ્થા દ્વારા ગુજરાત રાજ્યના બે અગ્રણીય વર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત આપી ઉપરોક્ત તમામ જગ્યાઓ હંગામી ધોરણે ૧૧-માસના કરાર આધારિત ડિક્સ પગારથી ભરતી કરવા અને અને વર્ગ-૪ની જગ્યાઓ માટે સંસ્થા દ્વારા એક અગ્રણીય વર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત આપી અને ઇન્ટરવ્યુમા જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીની હાજરીમાં ભરતીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
23. એનેક્ષર-અ મુજબના ૧૧ માસના કરાર અધારીતમહેકમની શૈક્ષણિક લાયકાત અને અન્ય વિશેષ લાયકાત આ સાથે સામેલ પત્રક-૧ મુજબની રહેશે.
24. સંસ્થાએ તેમના હિસાબો ખાતાના તેમજ એ.જી.કચેરીના ઓડિટ સમયે જોવા માંગે ત્યારે દર્શીવાના રહેશે.


 નિયામક
 સમાજ સુરક્ષા ખાતું
 ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

પ્રતિ,
 પ્રમુખશ્રી,
 ગુજરાત રાજ્ય શ્રમિક વિકાસ પરીષદ,
 શ્રમ બિંદુ, મુ.-પો.- શિવાજિ,
 જિલ્લો- અમદાવાદ

નકલ સવિનય રવાના:-

- (૧) અગ્ર સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકરિતા વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગરને જાણ સારુ.
- (૨) જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી, અમદાવાદને જાણ સારુ.
- (૩) પ્રમુખશ્રી, જુવેનાઇલ જસ્ટીસ બોર્ડ, અમદાવાદને જાણ સારુ.
- (૪) ચેરમેનશ્રી, ચાઇલ વેલફેર કમિટી, અમદાવાદને જાણ સારુ.
- (૫) જિલ્લા ન્યાયાધીશ, અમદાવાદને જાણ સારુ.
- (૬) જિલ્લા પોલિસવડાશ્રી, અમદાવાદને જાણ સારુ.

નકલ રવાના:-

1. મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત સ્ટેટ ચાઈલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી, બ્લોક નં. ૧૬/૩,
જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગરને જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી અથે.
2. નાયબ નિયામકશ્રી, મહેકમ શાખા, વડી કચેરીને જાણ સારુ.
3. હિસાબી અધિકારીશ્રી (વર્ગ-૧), GIA Branch, વડી કચેરી, ગાંધીનગરને યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા
અથે.
4. જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી, જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીની કચેરી, અમદાવાદને
સત્તવરે કાર્યવાહી કરવા સારુ.
5. જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારી, જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારીની કચેરી, અમદાવાદને સત્તવરે
કાર્યવાહી કરવા સારુ.
6. પ્રોગ્રામ મેનેજરશ્રી ગુજરાત સ્ટેટ ચાઈલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી, બ્લોક નં. ૧૬/૩, જીવરાજ
મહેતા ભવન, ગાંધીનગરને જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી અથે.
7. જિલ્લા તીજોરી કચેરી, ગાંધીનગરને જાણ સારુ.
8. એ.જી. રાજકોટને જાણ સારુ.
9. આદેશ ફાઈલ.
10. સંકલિત ફાઈલ.