

બાળ કલ્યાણ ક્ષેત્રના ચિલ્ડ્રન હોમ તથા બિક્ષુક ધારા
અન્વયે રચાયેલ બિક્ષુક ગૃહોમાં પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ
મેડિકલ ઓફિસરનું માનદ વેતન રૂ. ૫૦૦ થી વધારી
રૂ. ૧,૫૦૦/ કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ.

ઠરાવ ક્રમાંક:- મકમ/૧૦૨૦૧૫/૧૮૫૮૨૩/૭

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ:- ૨ /૫/૨૦૧૫

2 MAY 2015

વંચાણે લીધા :-

- (૧) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગનો તા. ૩૧/૭/૨૦૧૪નો ઠરાવ ક્રમાંક:- અપગ/ ૧૦૨૦૧૩/૭૪૩૮૦૨/ન.બા. ૫/૭-૧
- (૨) નિયામકશી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગાંધીનગરનો તા. ૭/૩/૨૦૧૫ નો પત્ર ક્રમાંક:- સસુખ/ સી.પી.ડી./૨૦૧૪-૧૫/૪૧

પ્રસ્તાવના :-

સમાજ સુરક્ષા ખાતા હસ્તકની બાળકો માટેની રહેણાંકીય સરકારી-૨૭ તથા સ્વૈચ્છિક-૨૧ એમ કુલ-૪૮ ચિલ્ડ્રન હોમ તથા બિક્ષુક ધારા અન્વયે ૪ (ચાર) બિક્ષુક સ્વિકાર કેન્દ્ર તેમજ બિક્ષુક ગૃહ ડલ્ભોડા કાર્યરત છે. આ તમામ સંસ્થાઓમાં અંતેવાસીઓ જ્યારે પ્રવેશ પામે ત્યારે તરત જ તેઓની તબીબી તપાસ કરાવવાની જોગવાઈ છે. આ જોગવાઈ મુજબ દર અઠવાડીયે પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ મેડિકલ ઓફિસરો આ સંસ્થાઓની મુલાકાત લઈ બાળકો તથા બિક્ષુક અંતેવાસીઓની શારીરિક તપાસ કરી પ્રાથમિક સારવાર તેમજ દવાઓ આપવાની કામગીરી કરે છે. આ માટે કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલ આ રહેણાંકીય સંસ્થાઓમાં પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ મેડિકલ ઓફિસરની પત જગ્યાઓ મંજૂર થયેલ છે. આવા પાર્ટ ટાઈમ વી.એમ.ઓ.ની જગ્યાઓ રૂ. ૫૦૦/- ફિક્સ પગારમાં મંજૂર થયેલ છે.

હાલની મોંઘવારીને ધ્યાને લેતાં આ માનદ વેતન ખૂબ જ ઓછું છે. તેથી આ માનદ વેતન રૂ. ૫૦૦/- થી વધારીને રૂ. ૧,૫૦૦/- કરવા માટે નિયામકશી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગાંધીનગરે વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક:- (૨) પરના તા. ૭/૩/૨૦૧૫ના પત્રથી કરેલ દરખાસ્ત સરકારશીની વિચારણા હેઠળ હતી.

દાખલ કરુણ કૃત્યા કરુણ રા. માનદ વેતન.

દા. દા. દા. દા. દા. દા.

૦૫/૦૫/૨૦૧૫

૦૫/૦૫/૨૦૧૫

દાખલ કરુણ કરુણ રા. માનદ વેતન.

દા. દા. દા. દા. દા.

૦૫/૦૫/૨૦૧૫

૦૫/૦૫/૨૦૧૫

- 2 -

ક રા વ :-

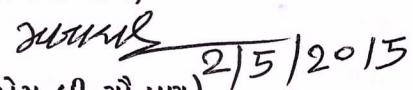
પુખ્ત વિચારણાને અંતે સમાજ સુરક્ષા ખાતા હસ્તક કાર્ય કરતી સરકારી તેમજ સૈચિક સંસ્થાઓના પાર્ટ ટાઈમ વીજીવીગ મેડિકલ ઓફિસરોનું માનદ વેતન રૂ.૫૦૦/- થી વધારી રૂ.૧૫૦૦/- (રૂપિયા એક હજાર પાંચસૌ પૂરા) કરવા અંગેની દરખાસ્તને નીચેની શરતોએ આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

શ ર તો :-

- (૧) આ અંગેનો ખર્ચ જે તે વર્ષની બજેટ જોગવાઈ અને નાણા વિભાગ દ્વારા વખતો વખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- (૨) પ્રસ્તુત દરખાસ્ત સંદર્ભે પ્રવર્તમાન નિયમોને અધીન ચાલુ તથા જરૂરીયાત પ્રમાણે આગામી નાણાકીય વર્ષમાં પયાર્પિત બજેટ જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૩) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનો રહેશે.
- (૪) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૫) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી કામગીરી આઉટસોસ્ટોરીથી એજન્સી મારફતે કરાવવાની રહેશે.
- (૬) આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્કર કરવાની રહેશે.

આ હુકમો આ વિભાગની સરખા કમાંકની ફાઈલ પર નાણા વિભાગની તા.૨૫/૪/૨૦૧૫ ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(અમ. બી. ચૌહાણ) ૨૫/૨૦૧૫

ઉપ સચિવ,
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ

પ્રતિ,

- (૧) માન. મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા.) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૨) અગ્ર સચિવશ્રી (ખર્ચ), નાણા વિભાગના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી (સા. ન્યાય) અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૪) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોકનં.૧૬, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- (૫) વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટેના કમિશરશી, બ્લોકનં. ૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૬) સર્વે જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશીઓ (મારફત :— નિયામકશી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું , બ્લોકનં. ૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર)
- (૭) એકાઉન્ટ જનરલશી, ગુજરાત, અમદાવાદ / રાજકોટ
- (૮) સર્વે જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશીઓ (મારફત :— નિયામકશી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોકનં. ૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર)
- (૯) નિવાસી ઓડીટ અધિકારીશી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર.
- (૧૦) નાણા સલાહકારશી (સા.ન્યા અને અ.વિભાગ), બ્લોકનં. ૧૪, બીજો માળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૧) સેક્શન અધિકારીશી, બેઝેટ-શાખા/ ૪-૧ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૨) સેક્શન અધિકારીશી, કોમ્પ્યુટર સેલ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબ સાઈટમાં ૪-શાખાના હુકમોની પાઠીમાં સમાવિષ્ટ કરવાની વિનંતી સાથે.
- (૧૩) ૪૧- શાખાની ફાઇલ નં. અપગ/૧૦૨૦૧૩/૭૪૩૮૦૨/નબા-૫/૪૧ માં રેકર્ડ સારુ.
- (૧૪) સીલેક્ટ ફાઇલ.

બાળ કલ્યાણ ક્ષેત્રના ચિલ્ડ્રન હોમ તથા ભિક્ષુક ધારા
અન્વયે રચાયેલ ભિક્ષુક ગૃહોમાં પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ
મેડિકલ ઓફિસરનું માનદ વેતન રૂ. ૫૦૦ થી વધારી
રૂ. ૧,૫૦૦/- કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ.
ઠરાવ ક્રમાંક:- મકમ/૧૦૨૦૧૫/૧૯૫૮૨૩/૭
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:- ૨ /૫/૨૦૧૫
2 MAY 2015

વંચાણે લીધા :-

- (૧) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગનો તા. ૩૧/૭/૨૦૧૪નો ઠરાવ ક્રમાંક:- અપગ/ ૧૦૨૦૧૩/૭૪૩૮૦૨/ન.બા.પ/૭-૧
- (૨) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગાંધીનગરનો તા. ૭/૩/૨૦૧૫ નો પત્ર ક્રમાંક:- સસુખા/ સી.પી.ડી./૨૦૧૪-૧૫/૪૧

પ્રસ્તાવના :-

સમાજ સુરક્ષા ખાતા હસ્તકની બાળકો માટેની રહેણાંકીય સરકારી-૨૭ તથા સ્વૈચ્છિક-૨૧ એમ કુલ-૪૮ ચિલ્ડ્રન હોમ તથા ભિક્ષુક ધારા અન્વયે ૪ (ચાર) ભિક્ષુક સ્વિકાર કેન્દ્ર તેમજ ભિક્ષુક ગૃહ કલ્બોડા કાર્યરત છે. આ તમામ સંસ્થાઓમાં અંતેવાસીઓ જ્યારે પ્રવેશ પામે ત્યારે તરત જ તેઓની તબીબી તપાસ કરાવવાની જોગવાઈ છે. આ જોગવાઈ મુજબ દર અઠવાડીયે પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ મેડિકલ ઓફિસરો આ સંસ્થાઓની મુલાકાત લઈ બાળકો તથા ભિક્ષુક અંતેવાસીઓની શારીરિક તપાસ કરી પ્રાથમિક સારવાર તેમજ દવાઓ આપવાની કામગીરી કરે છે. આ માટે કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલ આ રહેણાંકીય સંસ્થાઓમાં પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ મેડિકલ ઓફિસરની પત જગ્યાઓ મંજૂર થયેલ છે. આવા પાર્ટ ટાઈમ વી.એમ.ઓ.ની જગ્યાઓ રૂ. ૫૦૦/- ફિક્સ પગારમાં મંજૂર થયેલ છે.

હાલની મોંઘવારીને ધ્યાને લેતાં આ માનદ વેતન ખૂબ જ ઓછું છે. તેથી આ માનદ વેતન રૂ. ૫૦૦/- થી વધારીને રૂ. ૧,૫૦૦/- કરવા માટે નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, ગાંધીનગરે વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક:- (૨) પરના તા. ૭/૩/૨૦૧૫ના પત્રથી કરેલ દરખાસ્ત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

- ૨ -

શરાવ :-

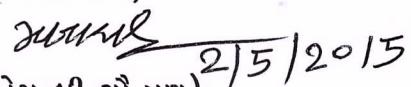
પુખ્ત વિચારણાને અંતે સમાજ સુરક્ષા ખાતા હસ્તક કાર્ય કરતી સરકારી તેમજ સૈંચિક સંસ્થાઓના પાર્ટ ટાઈમ વીજીટીગ મેડિકલ ઓફિસરોનું માનદ વેતન રૂ.૫૦૦/- થી વધારી રૂ.૧૫૦૦/- (રૂપિયા એક હજાર પાંચસો પૂરા) કરવા અંગેની દરખાસ્તને નીચેની શરતોએ આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

શરતો :-

- (૧) આ અંગેનો ખર્ચ જે તે વર્ષની બજેટ જોગવાઈ અને નાણા વિભાગ દ્વારા વખતો વખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- (૨) પ્રસ્તુત દરખાસ્ત સંદર્ભે પ્રવર્તમાન નિયમોને અધીન ચાલુ તથા જરૂરીયાત પ્રમાણે આગામી નાણાકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત બજેટ જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૩) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનો રહેશે.
- (૪) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૫) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી કામગીરી આઉટસોર્સિંગથી એજન્સી મારફતે કરાવવાની રહેશે.
- (૬) આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્કર કરવાની રહેશે.

આ હુકમો આ વિભાગની સરખા કમાંકની ફાઈલ પર નાણા વિભાગની તા.૨૫/૪/૨૦૧૫ ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(અમ.બી.ચૌહાણ) ૨૫/૨૦૧૫

ઉપ સચિવ,
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ

પ્રતિ,

- (૧) માન. મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા.) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૨) અગ્ર સચિવશ્રી (ખર્ચ), નાણા વિભાગના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી (સા. ન્યાય) અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૪) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોકનં.૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- (૫) વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટેના કમિશરશી, બ્લોકનં. ૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૬) સર્વે જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશીઓ (મારફત :— નિયામકશી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું , બ્લોકનં. ૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર)
- (૭) એકાઉન્ટ જનરલશી, ગુજરાત, અમદાવાદ / રાજકોટ
- (૮) સર્વે જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશીઓ (મારફત :— નિયામકશી, સમાજ સુરક્ષા ખાતું, બ્લોકનં. ૧૬, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર)
- (૯) નિવાસી ઓડીટ અધિકારીશી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર.
- (૧૦) નાણા સલાહકારશી (સા.ન્યા અને અ.વિભાગ), બ્લોકનં. ૧૪, બીજો માળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૧) સેક્શન અધિકારીશી, બજેટ-શાખા/ ૪-૧ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૧૨) સેક્શન અધિકારીશી, કોમ્પ્યુટર સેલ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબ સાઈટમાં ૪-શાખાના હુકમોની પાઠીમાં સમાવિષ્ટ કરવાની વિનંતી સાથે.
- (૧૩) ૪૧- શાખાની ફાઈલ નં. અપગ/૧૦૨૦૧૩/૭૪૩૮૦૨/નબા-૫/૪૧ માં રેકર્ડ સારુ.
- (૧૪) સીલેક્ટ ફાઈલ.