



જા.નં.મકમ/પરિપત્ર/૧૮-૧૯/૭૩૯૭  
નિયામક, સમાજ સુરક્ષા ખાતાની કચેરી,  
ગુજરાત રાજ્ય, બ્લોક નં.૧૬,  
ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન,  
જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
તા.૧૬/૧૧/૨૦૧૮

## // પરિપત્ર //

વિષય - વર્ગ-૪ ના કર્મચારીઓની માહિતી મોકલી આપવા બાબત

આથી ખાતા હસ્તકના તમામ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીઓ તેમજ સરકારી સંસ્થા/કચેરીના વડાઓને જણાવવાનું કે વર્ગ-૪ ના તમામ કર્મચારીઓ કે જેણે પૂર્વસેવા તાલીમ પાસ કરેલ છે અને જે કર્મચારી વર્ગ-૩ માં આવવા માટે એલીજબલ છે તેની માહિતી દિન-૩માં અત્રેની કચેરીને ઇ-મેઈલ દ્વારા તેમજ હાર્ડ કોપી રૂબરૂ મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી તમામે સંસ્થા/કચેરી પાસેથી સંપૂર્ણ માહિતી મેળવીને નિયત સમયમર્યાદામાં કામગીરી પૂર્ણ કરી વડી કચેરી ખાતે દરખાસ્ત કરવા જણાવવામાં આવે છે.

નાયબ નિયામક

સમાજ સુરક્ષા ખાતુ

ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

નકલ રવાના જાણ તથા તાત્કાલિક કાર્યવાહી અર્થે

- ✓ સર્વે જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીઓને તાત્કાલિક કાર્યવાહી કરવા સારું.
- ✓ સરકારી સંસ્થાઓના વડાશ્રીઓને સંબંધિત જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીની કચેરી મારફતે સૂચના આપવા સારું

પત્રક - ૬

No	Full name of Employee	DOB	Date of Appointment	Educational Qualification	C.C.C. Exam Pass?	Hindi Exam Pass?	Pre Service Exam Pass?	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		DD-MM-YYYY	DD-MM-YYYY		DD-MM-YYYY	DD-MM-YYYY	DD-MM-YYYY	

જાહેર-૧)આ સાથે તમામ સાધનિક કાગળોની જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી કી મારફતે પ્રમાણિત કરીને મોકલી આપવાના રહેશે.

૨) આ પત્રક - ૬ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીએ સંપૂર્ણપણે મોકલવાની કરી કમાનુસાર કાગળો દરઆસ સાથે સામેન રાખવાના રહેશે.

૩) જે જિલ્લાકી વડા-ચીફ મેમ્બરીઓ દ્વારા મોકલવામાં આવેલા કાગળો અથવા તેવા જિલ્લાની માર્ફતે "નીમ" કરવાની રહેશે.