



ગુજરાત સરકાર
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તારીખ:-૧૫/૦૭/૨૦૧૯

અધિસૂચના ક્રમાંક:- મકમ/૧૦૨૦૧૮/૧૭૩૬૫૯/૭

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા જાહેરાત ક્રમાંક:- ૩૧/૨૦૧૮-૧૯ અન્વયે બાળ લગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યા માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે સીધી ભરતીથી પસંદગી પામેલ અને આયોગ દ્વારા બનાવેલ પસંદગી યાદીમાંથી ઉમેદવારની યાદી વિભાગને મોકલવામાં આવેલ છે.

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા ૦૧(એક) ઉમેદવારના નામની ભલામણ કરવામાં આવેલ છે. આ ઉમેદવારને બે વર્ષ માટે અજમાયશી ધોરણે બાળલગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકે પે મેટ્રિકસ લેવલ - ૦૮ મુજબ રૂ.૪૪૯૦૦-૧૪૨૪૦૦ના પગાર ધોરણમાં તેઓ હાજર થાય તે તારીખથી નીચે મુજબની જગ્યાએ તદ્દન હંગામી ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

ક્રમ	ઉમેદવારનું નામ	નિમણૂકનું સ્થળ
(૧)	(૨)	(૩)
૧	શ્રી સુનીલ વજ્રલાલ રાઠોડ	નર્મદા જિલ્લામાં બાળ લગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી વર્ગ-૨

ઉપરોક્ત નિમણૂક નીચે મુજબની શરતોએ આપવામાં આવે છે :-

- (૧) ઉમેદવારે હાજર થવા અંગેનો રીપોર્ટ નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરને કરવાનો રહેશે. અને તેની જાણ નિયામકશ્રીએ આ વિભાગમાં કરવાની રહેશે.
- (૨) તેઓની નિમણૂક હાજર થયાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે અજમાયશી ધોરણે કરવામાં આવે છે. અજમાયશી મુદત દરમિયાન બાળલગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, વર્ગ-૨ અને તેની સમકક્ષ અધિકારીના પગાર ધોરણમાં ન્યુનતમ તબક્કે માસિક પગાર તથા નિયમોનુસાર અન્ય ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે. અજમાયશી/તાલીમની સમગ્ર મુદત દરમિયાન કોઈ ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. અજમાયશી મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે તેમને નિયમિત ધોરણે બાળલગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, વર્ગ-૨ ની જગ્યા અને તેની સમકક્ષ જગ્યા પર નિમણૂક આપતા હુકમો કરાશે. જે હુકમો થયા બાદ જ તેમને સામાન્ય દરે ઇજાફો મળવાપાત્ર થશે.
- (૩) અજમાયશી સમય દરમિયાન તેમની સેવા સંતોષકારક નહીં જણાય તો અજમાયશી સમય દરમિયાન કોઈ પણ નોટીસ આપ્યા વગર તાત્કાલિક અસરથી તેમની નોકરીનો અંત

લાવવામાં આવશે. આમ, અજમાયશી સમયની સેવા તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ગણાશે. જરૂર જણાયે અજમાયશી સમયની મુદત વધારવામાં આવશે, જેના અલગ હુકમ કરાશે.

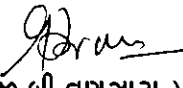
- (૪) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, ગાંધીનગર. દ્વારા વિગતવાર પ્રત્યક્ષ તાલીમ આપવા માટેનો કાર્યક્રમ નક્કી કરવાનો રહેશે તથા અજમાયશી અધિકારીઓને જરૂરી કમ્પ્યુટર કૌશલ્ય માટે અને પૂર્વ સેવા તાલીમ માટેની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૫) તેઓએ સેવા પૂર્વની તાલીમ અને તાલીમાન્ત પરીક્ષા નિયત તકો અને નિયત સમયમર્યાદામાં પાસ કરવાની રહેશે. અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કર્યા બાદ તથા પૂર્વસેવા તાલીમાન્ત પરીક્ષા પસાર કર્યા બાદ જ તેઓને બાળલગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, વર્ગ-૨ ની જગ્યા અને તેની સમકક્ષસંવર્ગમાં નિયમિત રીતે નિમણૂક મળવાપાત્ર થશે. જો તેઓ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલ ઉક્ત પરીક્ષા નિયત તકમાં પસાર કરી શકશે નહીં તો તેમની સેવા કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા વગર સમાપ્ત કરવામાં આવશે, તે શરતે કબૂલ મંજૂર છે તેમ જાણી સમજીને તેઓ નિમણૂક સ્વીકારે છે. તે મતલબની લેખિત બાહેધરી તેઓએ હાજર થતા પહેલાં બાહેધરી પત્રક મુજબ આપવાની રહેશે.
- (૬) તેઓએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા કમ્પ્યુટર કૌશલ્ય તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર અજમાયશી સમય દરમ્યાન CCC+ની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. અજમાયશી સમય દરમ્યાન જો તેઓ આ પરીક્ષા પસાર નહીં કરે તો તેઓના નિયમોનુસાર અજમાયશી સમય લંબાવે શકાશે અને આ લંબાવેલ સમય દરમ્યાન પણ તેઓ જો આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરે તો તેમની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે ને ઉક્ત પરીક્ષા નિયત તકોથી પસાર કર્યે તેઓને સેવામાં પરત લેવામાં આવશે, તે મતલબની લેખિત બાહેધરી તેઓએ હાજર થતા પહેલાં આપવાની રહેશે.
- (૭) તેઓએ હાજર થતી વખતે જામીનખતના નિયત નમૂનામાં લેખ/કરાર કરવાનો રહેશે. જે કરાર પ્રમાણે તેઓ (ક) ઠરાવેલો તાલીમ અભ્યાસક્રમ પૂરો કરી ન શકે અથવા (ખ) સેવા પૂર્વેની પરીક્ષામાં બેસી ન શકે અથવા (ગ) સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે અજમાયશી નિયમોની જોગવાઈ પૂરી કરી ન શકે અથવા (ઘ) અજમાયશી મુદત સહિત મૂળ નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પુરી થયા પહેલાં સેવા છોડી દે તો સરકારે એમને આપેલી તાલીમના ખર્ચ ઉપરાંત અજમાયશી તરીકે તેમની નિમણૂકને પરિણામે તેમની તાલીમની મુદત દરમ્યાન સરકારે ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થા પરત કરવા તેઓ અને તેમના જામીનો સંયુક્ત અને અલગ રીતે બંધાયેલા રહેશે, અને પરત કરવામાં નહીં આવેલી રકમ જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકાશે.
- (૮) તેઓએ સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલા નિયમો મુજબ હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા બન્ને પરીક્ષાઓ પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર પાસ કરવાની રહેશે.
- (૯) તેઓને હાજર કરતા પહેલાં નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષાએ, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૩/૧૨/૧૯૮૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક:- સીડીઆર/૧૧૮૬/યુઓ-૨૨૪૪/ગ.૨ મુજબ સોગંદ લેવડાવવાના રહેશે. તે મુજબ સોગંદ લીધા બાદ તેઓને હાજર કરાશે.

- (૧૦) તેઓ હાલમાં નોકરીમાં ચાલુ હોય અને તેમણે અરજી પત્રક સાથે કે રૂબરૂ મુલાકાત વખતે આયોગમાં 'ના વાઘા પ્રમાણપત્ર (N.O.C.)' રજૂ કર્યું ન હોય તો તેમણે નિમણૂકવાળા વિભાગમાં હાજર થતાં પહેલા તેવું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. ઉપરાંત તેમના કિસ્સામાં અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ કચેરી/સંસ્થા/વિભાગ બદલાયેલા હોય તો તેમણે તેમની હાલની કચેરીનું 'ના વાઘા પ્રમાણપત્ર (N.O.C.)' રજૂ કરવાનું રહેશે તથા નિમણૂકવાળી જગ્યાએ હાજર થતાં પહેલા ઉમેદવારોએ તેમની હાલની નોકરી છોડીને તે સેવામાંથી છૂટા કરવામાં આવ્યા છે. તે મતલબનો હુકમ/રીલીવ ઓર્ડર નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, ગાંધીનગરને રજૂ કરવાનો રહેશે.
- (૧૧) તેઓએ હાજર થતી વખતે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો ૧૯૬૭ના નિયમ:૮ (૧એ) ની જોગવાઈને અનુલક્ષીને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ના ઠરાવ ક્રમાંક:- સીઆરઆર/૧૦-૨૦૦૭/૧૨૦૩૨૦/ગ.૫ થી નિયત કરાયેલ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝિક નોલેજ ધરાવતાં હોવાનું કોઈ પણ માન્ય સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર અચૂક પણે રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) ઉપરોક્ત નિમણૂક મેળવતા ઉમેદવારોએ સરકારશ્રી/નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, કે ઉચ્ચ સત્તાધિકારી દ્વારા સોંપવામાં આવતી કામગીરી ફરજો તથા જવાબદારી નિભાવવાની રહેશે તથા પૂર્ણ કરવાની રહેશે.
- (૧૩) જે જગ્યા પર નિમણૂક આપવામાં આવે તે જગ્યાની ફરજો જવાબદારી પૂર્વક અને સંતોષકારક નિભાવવાની રહેશે.
- (૧૪) અજમાયશી સમયની કામગીરી સંતોષકારક નહિ જણાતા અથવા ઉપરોક્ત શરતો અથવા તે પૈકી કોઈ પણ એક શરતના ભંગ બદલ ઉમેદવારોને કોઈ પણ પ્રકારની નોટીસ આપ્યા વિના સરકાર તેઓની સેવાઓનો અંત લાવી શકશે અને તેમને સરકારી નોકરીમાંથી છૂટા કરી શકાશે એટલે તે રીતે અજમાયશી સમય દરમિયાનની સેવા તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ગણાશે.
- (૧૫) કોઈ યોજના કામગીરી કચેરીની જગ્યાઓ બંધા થવાથી અથવા કોઈ યોજના કર્મચારીઓ સાથે કોઈ બોર્ડ કે નિગમને સરકાર તબદિલ કરે તેવા સંજોગોમાં ઉમેદવારોને રાજ્ય સરકાર જગ્યાના અભાવે ફાજલ (સરપ્લસ) જાહેર કરે તો નોકરીનો અંત આવશે. તેમ છતાં ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો-૨૦૦૨ મુજબ મળવાપાત્ર લાભો આપી સરકાર છૂટા કરી શકશે, નોકરીમાં ચાલુ રાખવાનો દાવો થઈ શકશે નહીં.
- (૧૬) આ હુકમો મળ્યા તારીખથી દીન-૩૦માં ઉમેદવારોએ નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, ગાંધીનગર સમક્ષ ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે. અને ત્યારબાદ નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, ગાંધીનગર દ્વારા નક્કી કરાયેલ મુજબ પ્રત્યક્ષ તાલીમ લઈને પછી તુરત જ નિમણૂકવાળી જગ્યા ઉપર હવાલો સંભાળવાનો રહેશે. ઉમેદવારોએ પોતાના ખર્ચે હાજર થવાની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૧૭) ઉમેદવારોએ નિમણૂકની જગ્યાએ આ અધિસૂચના મળ્યેથી દીન-૩૦માં હાજર થવાનું રહેશે. જો ઉમેદવાર સમય મર્યાદામાં હાજર નહીં થાય તો તેમને કોઈ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા

વિના નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે. આ બાબતે કોઈ પત્ર વ્યવહાર ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.

- (૧૮) ઉમેદવારોએ અજમાયશી બાળલગ્ન પ્રતિબંધક અધિકારી સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યા અને તેની સમકક્ષ જગ્યા પરની કામગીરીનો ખ્યાલ આપતો વાર્ષિક મૂલ્યાંકન અહેવાલ આ જગ્યા પર નિમણૂક થાય ત્યારથી માંડીને બે વર્ષ સુધી સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૯/૦૬/૧૯૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક:- પીઆરઓ/૧૦૮૬/૫૦૬૮/ગ.૨થી નિયત થયેલ નમૂનામાં નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, ગાંધીનગર મારફત તથા ઉમેદવારોએ લીધેલ તાલીમ અને પ્રગતિ અંગેનો અહેવાલ ભલામણ સાથે દર ત્રણ માસે મોકલી આપવાનો રહેશે.
- (૧૯) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષાએ ઉમેદવારો પાસેથી હાજર થતી વખતે રજુ કરેલ બાહેધરી પત્રક, જામીનખત, જામીન, વફાદાર હોવાનું તથા ચારિત્ર અંગેનું પ્રમાણપત્ર અને એટેસ્ટેશન ફોર્મ મેળવીને આ વિભાગમાં મોકલી આપવાના રહેશે.
- (૨૦) ઉપરોક્ત નિમણૂક મેળવતા ઉમેદવારોએ નાણા વિભાગના તા.૧૮/૦૩/૨૦૦૫ના ઠરાવ ક્રમાંક:- નપન/૨૦૦૬/જીઓઆઇ/૧૦/(પા.ફા.)પીની જોગવાઈ પ્રમાણે તા.૦૧/૦૪/૨૦૦૫થી દાખલ કરવામાં આવેલ નવી વર્ધિત પેન્શન યોજના અને તે અંગેના વખતોવખત બહાર પાડેલ અને ભવિષ્યમાં બહાર પડનાર હુકમો લાગુ પડશે.
- (૨૧) નોકરીની અન્ય શરતો દા.ત.શિસ્ત વતરૂંક, પગાર ભથ્થા, રજાઓ, પેશગીઓ વગેરે સરકારે તે માટે વખતોવખત નક્કી કરેલા નિયમોને આધિન રહેશે.
- (૨૨) ગુજરાત મુલકી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો), નિયમો-૨૦૦૨ના નિયમ-૧૧(૨), પેટા નિયમ-(૧) હેઠળ તબીબી પ્રમાણપત્ર છ માસ પહેલાં પરિશિષ્ટ-૩માં દર્શાવેલ નમૂના મુજબનું તબીબી પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૨૩) ઉપર દર્શાવેલ શરતો ઉપરાંત તેમની આ નિમણૂક અંગે હવે પછી જે શરતો લાગુ કરાય તે શરતો પણ તેઓને બંધનકર્તા રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે


(જી.બી.વણગરા)
સેક્શન અધિકારી

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ

પ્રતિ, (આર.પી.એ.ડી. દ્વારા)

(૧) શ્રી સુનીલ વજાલાઇ રાહોડ,

જી. એફ. બ્લોક નં.૦૧, પ્રતિભા એપાર્ટમેન્ટ,

પારેખ શેરી, ગ્રીન ચોકની બાજુમાં, મોરબી - ૩૬૩૬૪૧

નકલ રવાના પ્રતિ,

- માન.મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી(સા.ન્યા) ના અંગત સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, છ-૩ સર્કલ પાસે, છ-રોડ, સેક્ટર-૧૦એ, ગાંધીનગર (પત્ર દ્વારા)
- ડાયરેક્ટર, જનરલશ્રી સરદાર પટેલ રાજ્ય, લો પ્રશાસન સંસ્થા, ઇસરો સામે સેટેલાઇટ રોડ, અમદાવાદ-૧૫
- નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતુ, ૧૬, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સબંધિત કલેક્ટરશ્રી, નર્મદા.
- સબંધિત જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી, નર્મદા.
- સબંધિત તિજોરી અધિકારીશ્રી, નર્મદા (મારફતે:- સમાજ સુરક્ષા ખાતુ, ૧૬, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર)
- ચેકાઉન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત, અમદાવાદ/રાજકોટ
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર/ અમદાવાદ
- સેક્શન અધિકારીશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર (વિભાગની વેબ સાઇટ પર મૂકવાની વિનંતી સહ)
- સિલેક્ટ ફાઇલ