

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોને ઝડપથી, સમય મર્યાદામાં અને સરળતાથી જાતિ પ્રમાણપત્રો અને ઉન્નત વર્ગમાં ન હોવા બાબતના પ્રમાણપત્રો આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ
ક્રમાંક: સશપ - ૧૧૦૯ - ૧૬૬૩ - અ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૨૭ - ૪ - ૨૦૧૦ .

વંચાણમાં લીધા:

- (૧) આ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક : બીસીઆર - ૧૦૭૮ - ૧૩૭૩૪-હ, તા.૧/૪/૧૯૭૮ અને ત્યાર પછીના વખતો વખતના ઠરાવો.
- (૨) નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતું, ગાંધીનગર નો તા.૬/૪/૨૦૧૦ નો પત્ર. ક્રમાંક: વિજાક /જન / ૧૦-૧૧ /૧૧૮૦.

પ્રસ્તાવના:-

રાજ્ય સરકારના તા.૧/૪/૧૯૭૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બીસીઆર / ૧૦૭૮ / ૧૩૭૩૪/હ થી ગુજરાત રાજ્યમાં સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (SEBC) માટે શૈક્ષણિક સંસ્થામાં પ્રવેશ તેમજ સરકારી નોકરીઓમાં અનામત નીતિનો અમલ શરૂ કરવામાં આવ્યો છે. ત્યારબાદ ગુજરાત સરકારના વખતો વખત ના ઠરાવો તેમજ મંડલ કમિશનની ભલામણના સ્વીકાર બાદ કેન્દ્ર સરકાર હેઠળ ની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ અને નોકરીઓમાં O.B.C. તરીકે ઓળખાતા અન્ય પછાતવર્ગો માટે ૨૭ ટકા અનામતની નીતિ હાલ અમલમાં છે. અનામતનો લાભ મેળવવા માટે અરજદારે / વિદ્યાર્થીએ / ઉમેદવારે SEBC/OBC પૈકીની જાતિના ઉમેદવાર હોવા અંગેનું તેમજ “ઉન્નતવર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા” (non-creamy layer) બાબતના એમ બે પ્રકારના પ્રમાણપત્રો મેળવવાના રહે છે. રાજ્ય સરકાર હેઠળના અનામતના લાભ મેળવવા માટેના જાતિ પ્રમાણપત્રો આપવા માટે રાજ્ય સરકારે તા.૧/૪/૧૯૭૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બીસીઆર / ૧૦૭૮ /

૧૩૭૩૪/૬ થી અને વખતો વખતના ઠરાવ થી નિયત કરેલ સક્ષમ અધિકારીઓ (Competent authority) હાલમાં નીચે પ્રમાણે છે.

૧. કલેક્ટર / મદદનીશ કલેક્ટર / નાયબ કલેક્ટર
૨. જિલ્લા વિકાસ અધિકારી / નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારી
૩. મામલતદાર
- ૪ તાલુકા વિકાસ અધિકારી
- ૫ જિલ્લા નાયબ નિયામક(વિ.જા.) તથા જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારી(વિ.જા.)

ભારત સરકાર હેઠળના અનામતના લાભો મેળવવા માટેના જાતિ પ્રમાણપત્રો આપવા માટે ભારત સરકારની તા.૨૨/૧૦/૧૯૯૩ ની અધિસૂચના ક્રમાંક: ૩૬૦૧૨ / ૨૨ / ૯૩ /એસ્ટા/ESCT અને ગુજરાત સરકારના તા.૨૧/૨/૧૯૯૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ / ૧૪૯૩ / ૧૯૩૦/અ થી નિયત કરેલ સક્ષમ અધિકારીઓ નીચે મુજબ છે.

૧. જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ / અધિક જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ / કલેક્ટર / ડેપ્યુટી કમિશ્નર / નાયબ કલેક્ટર / અધિક ડેપ્યુટી કમિશ્નર / પ્રથમ વર્ગના સ્ટાઇપેન્ડરી મેજિસ્ટ્રેટ / સબ ડીવીઝનલ મેજિસ્ટ્રેટ / તાલુકા મેજિસ્ટ્રેટ / એકઝીક્યુટીવ મેજિસ્ટ્રેટ / વધારાના આસિ. કમિશ્નર (પ્રથમ વર્ગના સ્ટાઇપેન્ડરી મેજિસ્ટ્રેટથી નીચેની કક્ષાના ન હોય તેવા)
૨. ચીફ પ્રેસીડેન્સી મેજિસ્ટ્રેટ / વધારાના ચીફ પ્રેસીડેન્સી મેજિસ્ટ્રેટ / પ્રેસીડેન્સી મેજિસ્ટ્રેટ
૩. મામલતદાર (તેહસીલદાર) થી નીચેની કક્ષાના ન હોય તેવા મહેસૂલી અધિકારી.
૪. સબડીવીઝનલ ઓફિસર.

જ્યાં સુધી ઉન્નત વર્ગમાંથી બાકાત (non-creamy layer) હોવાનું પ્રમાણપત્ર આપવાની બાબત છે ત્યાં સુધી ભારત સરકાર અને ગુજરાત સરકાર હેઠળ એમ બંને પ્રકારના અનામતના લાભો મેળવવા નક્કી કરેલ ધોરણો (Parameters) ભારત સરકારના ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ પર્સોનલ એન્ડ ટ્રેનીંગના તા.૮/૯/૧૯૯૩ ના ઓફિસ મેમોરેન્ડમ ક્રમાંક: ૩૬૦૧૨ / ૨૨ / ૯૩ / Estt(SCT) તથા તા.૧૪/૧૦/૨૦૦૪ ના પત્ર ક્રમાંક: ૩૬૦૩૩ / ૫ /

૨૦૦૪ -Estt(Res.) અને રાજ્ય સરકારના તા.૧/૧૧/૧૯૯૫ના ઠરાવ ક્રમાંક સશપ / ૧૧૯૪ / ખા.૧૦૯/અ તથા તા.૨૧/૫/૨૦૦૫ ના પત્ર ક્રમાંક સશપ / ૧૪૯૯ / મં.૧૫/અ થી અને ત્યારબાદના વખતો વખતની અધિસૂચનાઓ અને ઠરાવો થી નક્કી કરાયા છે અને ઉન્નત વર્ગમાં ન હોવા (non-creamy layer) બાબતના પ્રમાણપત્રો આપવા માટે નિયત કરેલ સક્ષમ અધિકારીઓ નીચે મુજબ છે.

૧. જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી
૨. નાયબ કલેક્ટર / મદદનીશ કલેક્ટર, પ્રાંત ઓફિસર
૩. મામલતદાર

ઉપરોક્ત અધિસૂચના / ઠરાવો વગેરેથી જણાય છે કે રાજ્ય સરકાર હેઠળના અનામતના લાભો અને ભારત સરકાર હેઠળના અનામતના લાભો મેળવવા માટે બંને સરકારો દ્વારા નિયત કરેલા નમુના તથા સત્તાધિકારીઓ અને ધોરણોમાં કેટલાક અંશે ફેરફાર છે અને કેટલીક જાતિઓ કે જે રાજ્ય સરકાર હેઠળ ની યાદીમાં છે, તે ભારત સરકારની યાદીમાં નથી. કેટલીક જાતિઓ એવી છે કે જે ભારત સરકાર હેઠળ ની યાદીમાં છે, પરંતુ રાજ્ય સરકારની યાદીમાં નથી. તદઉપરાંત આવકમર્યાદાના નક્કી કરેલા ધોરણો પણ ધ્યાને લેવાના રહે છે. આમ, રાજ્ય સરકાર હેઠળના અનામતના લાભો અને ભારત સરકાર હેઠળના અનામતના લાભો મેળવવા માટે કેટલીક બાબતોમાં ભિન્નતા છે, જે સક્ષમ અધિકારીઓએ પ્રમાણપત્ર આપતા પહેલાં ધ્યાનમાં લેવાની રહે છે.

શૈક્ષણિક વર્ષની શરૂઆતમાં એટલે કે મે-જૂન માસમાં એસ.એસ.સી. અને એચ.એસ.સી. બોર્ડની પરીક્ષાઓના પરિણામો બાદ નવા શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ લેવા માટે ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ના વિદ્યાર્થીઓ તેમજ વાલીઓ દ્વારા જાતિ પ્રમાણપત્રો અને ઉન્નતવર્ગમાં ન હોવા (non-creamy layer) બાબતના પ્રમાણપત્રો મેળવવા માટે ભારે ધસારો થાય છે, તેવું અનુભવે જણાયુ છે. પરિણામે ટૂંકા ગાળામાં આ ધસારાને પહોંચી વળવાનું સક્ષમ અધિકારીશ્રીઓ માટે મુશ્કેલ બને છે અને સક્ષમ અધિકારીશ્રીઓની રોજબરોજની કામગીરીમાં પણ વિક્ષેપ પડે છે. આ ઉપરાંત વિદ્યાર્થી

તેમજ વાલીઓને પણ હાલાકી પડે છે. સક્ષમ અધિકારીશ્રીઓને પુરતી ચકાસણી માટે સમય ન મળવાને કારણે ખોટું જાતિ પ્રમાણપત્ર અને ખોટું ઉન્નતવર્ગમાં ન હોવાના (non-creamy layer) પ્રમાણપત્રો અપાઈ જવાની શક્યતા વધી જાય છે.

ઉપરોક્ત પરિસ્થિતિમાં એક જ સમયે થતાં ધસારાને નિવારવા તેમજ વિદ્યાર્થીઓ તથા વાલીઓને હાલાકીમાંથી બચાવવા માટે સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, મહેસૂલ વિભાગ અને શિક્ષણ વિભાગના સંયુક્ત પ્રયાસોથી જાતિ પ્રમાણપત્રો અને બિનઉન્નતવર્ગ (non-creamy layer) ના પ્રમાણપત્રો સરળતાથી મળી રહે તે માટે નીચે મુજબની પદ્ધતિ અમલમાં મુકવામાં આવે છે.

ઠરાવ:-

૧. ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ના પરિણામ પછીના ધસારાને ટાળવા માટે માર્ચ મહિનામાં લેવાતી પરીક્ષાઓ પહેલાં ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ની શાળાના આચાર્યોએ પોતાની શાળામાં ભણતા ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ના SEBC/OBC જાતિના વિદ્યાર્થીઓને શોધીને (identify) તેવા વિદ્યાર્થીઓના પિતા / વાલીઓને સાથે રાખી તેમના જાતિ પ્રમાણપત્રો તથા ઉન્નત વર્ગોમાં ન આવવા (non-creamy layer) અંગેના પ્રમાણપત્રો માટે નિયત નમુનાના ફોર્મમાં અરજીઓ કરાવવાની રહેશે. આ કાર્યવાહીમાં શાળાના આચાર્ય તથા શિક્ષકો માર્ગદર્શકની ભૂમિકા (facilitator) ભજવે તેવી સરકારની અપેક્ષા છે.
૨. અનામતના વર્ગોને મળતા અનામતના મહત્વના લાભોની લાલચને ધ્યાનમાં રાખતાં જે SEBC/OBC માં ન હોય તેવા અરજદારો ખોટી માહિતી / વિગતો રજૂ કરીને પ્રમાણપત્રો મેળવી ન જાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સરકારશ્રી કટીબદ્ધ છે. શાળાના આચાર્યોએ વિદ્યાર્થીઓના પિતા / વાલી દ્વારા જે તે પ્રમાણપત્ર માટે ફોર્મ ભરવામાં આવે તેની વિગતો શાળાના રેકર્ડ થી જુદી ન હોય તેનું ધ્યાન રાખવાનું રહેશે. કેટલાક કિસ્સામાં શાળાના રેકર્ડ માં વિદ્યાર્થીની જાતિ SEBC/OBC પૈકીની હોય પરંતુ તેના પિતાના રેકર્ડ માં SEBC/OBC પૈકીની જાતિ ન હોય ત્યારે પછાત વર્ગના હોવાના દાવાની ઘનિષ્ઠ ચકાસણી પ્રમાણપત્ર આપનાર સક્ષમ અધિકારીએ

કરવાની રહેશે કે જેથી ખોટી વ્યક્તિ પ્રમાણપત્રો મેળવી ન જાય. એવું પણ બની શકે કે, વિદ્યાર્થીના શાળાના રેકર્ડ માં SEBC/OBC પૈકીની જાતિનો ઉલ્લેખ ન હોય ત્યારે વિદ્યાર્થીનો દાવો તેના પિતા, કાકા, દાદા, ફોઈ કે લોહીના સંબંધ ધરાવતા અન્ય અગાઉની પેઢીઓથી કે અન્ય અધારભૂત દસ્તાવેજ થી પણ સાબિત કરી શકાશે અને તેની ચકાસણી સક્ષમ અધિકારી દ્વારા કરવાની રહેશે.

૩. રાજ્ય સરકાર હેઠળના અનામતના લાભો અને ભારત સરકાર હેઠળના અનામત લાભો માટે સક્ષમ અધિકારીઓમાં થોડોક તફાવત છે અને જાતિ પ્રમાણપત્રોના નિયત નમૂના પણ જુદા હોવાથી પ્રમાણપત્રોની અરજીઓ તૈયાર કરતી વખતે જ તેના મથાળે "રાજ્ય સરકારના અનામતના હેતુ માટે" અને "ભારત સરકારના અનામતના હેતુ માટે" એમ સ્પષ્ટ રીતે ભેદ બતાવવાના રહેશે.
૪. પ્રમાણપત્રો મેળવવા ઇચ્છતા વિદ્યાર્થીની અરજીઓ / દરખાસ્ત તૈયાર કરતી વખતે પડતી મુશ્કેલીઓના નિવારણ માટે સંબંધિત શાળાના આચાર્યોને જે તે વિસ્તારના મામલતદાર / તાલુકા વિકાસ અધિકારી / સમાજ કલ્યાણ અધિકારી / જિલ્લા નાયબ નિયામક અગાઉથી જ પુરતું માર્ગદર્શન અને સમજણ આપશે તે પ્રકારની તાલુકા કક્ષાની એક દિવસની શિબિરનું આયોજન કરવાનું રહેશે.
૫. શાળાના આચાર્યોને પુરતી સંખ્યામાં જે તે પ્રમાણપત્રના અરજી ફોર્મ, સોગંદનામા / અફિડેવીટના નમૂના તાલુકા / જિલ્લા મથકે પુરા પાડવાના રહેશે. આ તમામ વિગતો વિભાગની વેબસાઇટ www.sje.gujarat.gov.in ઉપરથી પણ મેળવી શકાશે.
૬. આ રીતે તૈયાર થયેલ દરખાસ્તો આચાર્યોએ જાન્યુઆરીની ૩૧ તારીખ સુધીમાં અથવા નિયત સમય પહેલાં શાળા વિકાસ સંકુલના વડાને પહોંચતી કરવાની રહેશે. શાળા સંકુલના વડાએ તમામ દરખાસ્તો મેળવીને ફેબ્રુઆરીની ૧૫ તારીખ સુધીમાં અથવા નિયત સમયમાં તૈયાર થયેલી દરખાસ્તો જિલ્લા મથકની શાળાઓ માટે સંબંધિત જિલ્લા નાયબ નિયામક (વિ.જા.) / જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારી (વિ.જા.)ને આપવાની રહેશે. તાલુકા મથકે આવેલી શાળાઓ માટે સંબંધિત મામલતદાર કચેરીમાં આપવાની રહેશે અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે

સંબંધિત તાલુકા વિકાસ અધિકારીને આપવાની રહેશે અને તે મુજબ આ અધિકારીશ્રીઓએ જાતિના પ્રમાણપત્રો તૈયાર કરવાના રહેશે. જ્યારે "ઉન્નત વર્ગોમાં" સમાવેશ થતો નથી (non-creamy layer) તેવા પ્રમાણપત્રો આપવાની સત્તા ફક્ત મહેસૂલી અધિકારીઓને જ હોઈ તે માટેની દરખાસ્તો શાળા સંકુલના વડાએ જે તે વિસ્તારની મહેસૂલી અધિકારીની કચેરીને મોકલી આપવાની રહેશે.

૭. જાતિ પ્રમાણપત્ર આપતા સક્ષમ અધિકારીએ એપ્રિલ માસના અંત સુધીમાં અથવા નિયત કરેલા સમયમાં જાતિ પ્રમાણપત્રો તૈયાર કરી સંબંધિત શાળા વિકાસ સંકુલના વડાને પહોંચતા કરવાના રહેશે. શાળા સંકુલના વડાએ જે તે શાળાને જાતિ પ્રમાણપત્રો ત્વરિત પહોંચતા કરવાના રહેશે. કોઈ વિશેષ સંજોગોમાં નિયત સમયમર્યાદામાં આચાર્ય ધ્વારા દરખાસ્ત તૈયાર ન થાય તેવા સંજોગોમાં યોગ્ય કારણોની નોંધ કરી સમયમર્યાદા બાદ આવેલ દરખાસ્તોના પણ જાતિ પ્રમાણપત્રો સક્ષમ અધિકારીએ તૈયાર કરવાના રહેશે.
૮. જે કોઈ કિસ્સામાં શાળાના આચાર્ય દ્વારા મોકલવામાં આવેલ અરજીઓ / દરખાસ્તો શંકાસ્પદ જણાય અથવા સક્ષમ અધિકારીને અરજદાર વિદ્યાર્થીનો જાતિનો દાવો સ્વીકાર્ય ન જણાય તે કિસ્સામાં સક્ષમ અધિકારી વિશેષ કે ઘનિષ્ઠ તપાસ કરી શકશે. વિદ્યાર્થીઓના પિતા / વાલીને રૂબરૂ સાંભળી શકાશે અને પોતાને અરજદારની જાતિનો દાવા અંગે સંતોષ થયે જ પ્રમાણપત્ર આપવાનું રહેશે.
૯. ઉન્નત વર્ગમાં ન હોવા (non-creamy layer) અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવા માટે ફક્ત મામલતદાર અને અન્ય મહેસૂલી અધિકારીઓને જ સક્ષમ અધિકારી તરીકે જાહેર કરેલા છે, તે સંજોગોમાં ઉપર પ્રમાણે જાતિ પ્રમાણપત્રો માટે તૈયાર થયેલી અરજીઓ / દરખાસ્તોની સાથે-સાથે ઉન્નત વર્ગમાં ન હોવા અંગેની અરજી / દરખાસ્ત પણ શાળાના આચાર્યોએ વિદ્યાર્થી / તેમજ તેમના પિતા / વાલી અને તલાટી / સર્કલ ઓફીસર વગેરેને સાથે રાખીને તૈયાર કરીને જાતિ પ્રમાણપત્રોની દરખાસ્તો સાથે જ મામલતદાર અને અન્ય મહેસૂલી અધિકારીને રજુ કરવાની

- રહેશે. જેથી જાતિ પ્રમાણપત્ર અને ઉન્નત વર્ગમાં ન હોવા અંગેના પ્રમાણપત્રો સાથે જ તૈયાર કરી આપવાના રહેશે.
૧૦. ઉપરોક્ત રીતે સામૂહિક રીતે તૈયાર કરાયેલા જાતિ પ્રમાણપત્રો અને ઉન્નત વર્ગમાં ન હોવાનાં પ્રમાણપત્રો જે તે શાળાના આચાર્યએ ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ના પરિણામ સાથે જ સામૂહિક રીતે વિદ્યાર્થીઓ અને તેમના પિતા / વાલીઓને તેમની પહોંચ લઈને આપી દેવાના રહેશે.
૧૧. જે વિદ્યાર્થીએ ધોરણ ૧૦ માં સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગનું પ્રમાણપત્ર મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીએ ધોરણ ૧૨ પછી પુનઃ જાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવાની આવશ્યકતા રહેતી નથી, પરંતુ પ્રસ્થાપિત નીતિ પ્રમાણે બિનઉન્નત વર્ગ (non-creamy layer) નું પ્રમાણપત્ર વર્ષો વર્ષ નવું લેવાનું રહે છે.
૧૨. ઉપરોક્ત પદ્ધતિ રાજ્યના ગ્રામ્ય અને શહેરી વિસ્તારમાં અમલમાં મુકવાની રહે છે. ૭ (સાત) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં ફરજ બજાવતા સર્વે મામલતદાર પ્રમાણપત્ર આપી શકશે. સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, મહેસૂલ વિભાગ અને શિક્ષણ વિભાગે એકબીજા ના સહકાર અને સંકલનમાં આ પદ્ધતિને સફળ બનાવવા માટે પણ આથી ઠરાવવામાં આવે છે.
૧૩. હાલ જ્યાં જનસેવા કેન્દ્રો મારફતે જાતિ પ્રમાણપત્રો / બિન ઉન્નત વર્ગ (non-creamy layer) પ્રમાણપત્રો નિયત ફી / ચાર્જ લઈને આપવામાં આવે છે ત્યાં શાળા મારફતે પ્રમાણપત્રો આપવાની આ નીતિ મુજબ વિદ્યાર્થી / વાલીએ નકકી કરેલ ફી શાળા / જનસેવા કેન્દ્રને આપવાની રહેશે.
૧૪. જે કોઈ સક્ષમ અધિકારી સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગોનું જાતિ પ્રમાણપત્ર આપવાની ના પાડે / ઇન્કાર કરે તેવા સંજોગોમાં હાલના ઠરાવ / સૂચના મુજબ અપેલેટ ઓથોરીટી કલેક્ટરશ્રી હોઈ તેઓને અપીલ કરવાની રહેશે. બિન ઉન્નતવર્ગ (non-creamy layer) પ્રમાણપત્રો સંદર્ભમાં આ વિભાગના તા.૧૭.૪.૨૦૧૦ના ઠરાવ મુજબ અપીલ કરવાની રહેશે.

૧૫. ઉમેદવાર / વિદ્યાર્થીઓએ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગોનું જાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ અરજી કરવાની રહેશે. સક્ષમ અધિકારીઓએ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગોનું જાતિ પ્રમાણપત્ર પરિશિષ્ટ-૨ મુજબ આપવાનું રહેશે. ઉન્નત વર્ગોમાં સમાવેશ થતો નથી (non-creamy layer) તેવું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માગતા ઉમેદવાર / વિદ્યાર્થીએ પરિશિષ્ટ-૩ મુજબ જરૂરી બિડાણો સહિત અરજી કરવાની રહેશે. સક્ષમ અધિકારીઓએ આપવાના થતા બિન ઉન્નતવર્ગ (non-creamy layer) પ્રમાણપત્રનો નમૂનો પરિશિષ્ટ-૪ મુજબ રહેશે.

શાળાના આચાર્યોએ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગોનું જાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા મળેલ અરજીઓની દરખાસ્ત પરિશિષ્ટ-૫ મુજબ તૈયાર કરવાની રહેશે, જ્યારે બિન ઉન્નતવર્ગ (non-creamy layer)નું પ્રમાણપત્ર માટેની દરખાસ્ત પરિશિષ્ટ-૬ મુજબ તૈયાર કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત વિશેષ પદ્ધતિ ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ના પરિણામ પછીના ધસારાને પહોંચી વળવા માટે છે, તેથી સામાન્ય સંજોગોમાં પરિણામ સિવાયના સમયગાળામાં અને અપવાદરૂપ કિસ્સાઓમાં હાલ જે પદ્ધતિથી સક્ષમ અધિકારીઓને સીધેસીધી અરજી કરીને જાતિ પ્રમાણપત્રો કે ઉન્નત વર્ગ મુક્તિના પ્રમાણપત્રો આપવાની પ્રથા છે તે ચાલુ રહે છે.

ઉપરોક્ત વિશેષ ઝૂંબેશ પદ્ધતિમાં પ્રમાણપત્રો મેળવવામાં નિષ્ફળ ગયેલા વિદ્યાર્થી કે તેમના પિતા / વાલી અન્ય રીતે પણ પ્રમાણપત્રો મેળવી શકશે.

ઉપરોક્ત પદ્ધતિ સાંગોપાંગ સફળ થાય અને પ્રમાણપત્રવાંછુ વિદ્યાર્થીઓ/ અરજદારોની મુશ્કેલી દૂર કરવા જિલ્લા કલેક્ટરની અધ્યક્ષતામાં જિલ્લા વિકાસ અધિકારી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી, નિવાસી નાયબ કલેક્ટર અને જિલ્લા નાયબ નિયામક (વિ.જા.) / જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારી (વિ.જા.) (સભ્ય સચિવ) ની બનેલી સમિતિ મુશ્કેલી નિવારણ માટે જરૂરી પગલાં લેશે.

આ હુકમો આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પરની અગ્ર સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગની તથા અગ્ર સચિવશ્રી, મહેસૂલ વિભાગની તા.૨૧.૪.૨૦૧૦ની નોંધોથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(મનોજ રાવલ)

સંયુક્ત સચિવ,

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.

પ્રતિ

- માન. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન.મંત્રીશ્રી, (સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન.રાજ્યકક્ષાના મંત્રીશ્રી, (સા.શૈ.પ.વ.) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી / રાજ્યકક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવાલયના તમામ વહીવટી વિભાગો.
- *રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઇકોર્ટ, અમદાવાદ.
- *સચિવશ્રી, અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચ, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- વિકાસ કમિશનરશ્રી, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રી, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ હેઠળના તમામ ખાતાના વડાઓ / બોર્ડ / નિગમો.
- અગ્ર સચિવશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતુ, ગુ.રા., ગાંધીનગર.
- સર્વે કલેક્ટરશ્રીઓ.
- સર્વે જીલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે મદદનીશ કલેક્ટરશ્રી / નાયબ કલેક્ટરશ્રી.
- સર્વે નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી
- સર્વે નાયબ નિયામકશ્રી(વિ.જા.)/જીલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રીઓ(વિ.જા.).
- તમામ મામલતદારશ્રીઓ.
- તમામ તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- સિલેક્ટ ફાઇલ.

* પત્ર ધ્વારા.

પરિશિષ્ટ.૧

ગુજરાત રાજ્ય

ફોટો

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો માટે
જાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા અંગેનું અરજી ફોર્મ

સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગની જાતિ પૈકી..... જાતિમાં મારો સમાવેશ થાય છે. મારે રાજ્ય સરકારે જાહેર કરેલ અનામત નીતિનો તેમજ મળવાપાત્ર અન્ય સહાય/લાભ મેળવવા માટે જાતિ પ્રમાણપત્રની જરૂર છે. મારી વિગતો નીચે મુજબ છે.

૧	અરજદારનું પૂરું નામ/સરનામું, ટેલિફોન (કોડનંબર સાથે)/મોબાઇલ નંબર	:	
૨	અરજદારના પિતા/વાલીનું પૂરું નામ	:	
૩	અરજદારની માતાનું પૂરું નામ	:	
૪	અરજદારની જાતિ / પેટા જાતિ	:	
૫	અરજદારનું વતન ગામ..... તા..... જિ..... રાજ્ય.	:	
૬	અરજદારના પિતાનું જન્મ સ્થળ / અને મૂળ વતન તાલુકો:- જિલ્લો:- રાજ્ય.....	:	
૭	બહારના રાજ્યના હોય તો ગુજરાતમાં વસવાટની વિગતો (મૂળ વતનનું રાજ્ય અને ગુજરાતમાં કેટલા વર્ષથી વસવાટ છે.)	:	
૮	અરજદારના પિતાની જાતિ / પેટા જાતિ અંગેની માહિતી	:	
૯	જાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવાનો હેતુ	:	
૧૦	જાતિ પ્રસ્થાપિત કરવાના સમર્થન માટે રજૂ કરેલા આધાર/પુરાવા, દસ્તાવેજ વગેરેની પ્રમાણિત નકલોની વિગત (૧) (૨) (૩) (૪)	:	

બાંહેધરી

મારી ઉપર મુજબની તમામ વિગતો સાચી છે તેની હું ખાત્રી આપુ છું. જે ધ્યાને લઈ મને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગનું જાતિ પ્રમાણપત્ર આપવા વિનંતી. અમોએ મેળવેલ જાતિપ્રમાણપત્ર અધિકૃત અધિકારી ધ્વારા કોઈપણ સમયે ચકાસણી કરવામાં આવે અને ખોટું સાબિત થાય તો મારો પ્રવેશ/ નિમણૂક કોઈ પણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય અથવા નોટિસ આપ્યા સિવાય રદ થવા પાત્ર છે, અને ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળ ખોટું પ્રમાણપત્ર/ વિગતો રજૂ કરવા બાબતે જે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે તે મને બંધનકર્તા રહેશે.

સ્થળ:-

અરજદારની પુરી સહી:-

(નામ).....

તારીખ:-.....

પિતા/માતા/વાલીની પુરી સહી:-

(નામ).....

જાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા રજૂ કરવાના થતા પુરાવા:-

૧. અરજદારનું શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર. સક્ષમ અધિકારીને જરૂર જણાય ત્યાં દાદા, પિતા, કાકા, ફોઈ પૈકી કોઈ એકનો જાતિ પુરવાર થાય તેવો દસ્તાવેજ માંગી શકશે.
૨. વિવાદસ્પદ/શંકાસ્પદ કિસ્સામાં સક્ષમ અધિકારીને જરૂર જણાયતો જાતિ પુરવાર કરવા માટે તા.૧/૪/૧૯૭૮ પહેલાના આધારભૂત પુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.
૩. અન્ય રાજ્યમાંથી સ્થળાંતરિત ઉમેદવારના કિસ્સામાં તા.૧/૪/૧૯૭૮ કે તે પહેલાંથી ગુજરાત રાજ્યમાં કાયમી વસવાટ હોવા અંગેના સરકારી રેકર્ડ આધારિત પુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.
૪. રહેઠાણના પુરાવા:- રહેઠાણના પુરાવા તરીકે લાઇટ બીલ, ટેલિફોન બીલ, રેશનકાર્ડ, ધરવેરા બીલ, ચૂંટણી ઓળખકાર્ડ વગેરે આધારભૂત પૈકી કોઈપણ એકની નકલ.

ખાસ નોંધ:-

૧. અરજદારને ફોટા સાથે પ્રમાણપત્ર આપવાનું હોવાથી અરજદારે પાસપોર્ટ સાઇઝના બે ફોટા સાથે સ્વયં આવવાનું રહેશે.

ફક્ત કચેરી ઉપયોગ સારું

૧	પ્રમાણપત્રના અરજદારનું પૂરું નામ	:	
૨	જાતિ/પેટા જાતિ	:	
૩	પ્રમાણપત્ર આપેલ હોયતો નંબર/ તારીખ	:	
૪	પ્રમાણપત્ર ન આપેલ હોય તો ટૂંકમાં કારણ તથા જવાબના પત્ર નંબર/તારીખ	:	

તૈયાર કરનાર કર્મચારીનું પુરું નામ/પુરીસહી

સક્ષમ અધિકારીનું પુરું નામ અને હોદ્દો
અધિકારીની સહી અને સિક્કો



सत्यमेव जयते
गुजरात सरकार

परिशिष्ट.२

प्रमाणपत्र क्रमांक:-.....

ફોટો

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો માટેનું જાતિ પ્રમાણપત્ર

(ફક્ત ગુજરાત સરકાર હેઠળના લાભો માટે)

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, શ્રી / શ્રીમતી / કુમારી
..... શ્રી.....ના પુત્ર / પુત્રી
છે. તેઓ ગામ / નગર તાલુકો. જિલ્લા..... ના
રહેવાસી છે. તેઓ ગુજરાત સરકારના મજૂર, સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના
તા.૧/૪/૧૯૭૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બીસીઆર /૧૦૭૮ /૧૩૭૩૪/હ, તેમજ ત્યાર બાદના વખતો
વખત બહાર પાડવામાં આવેલ સુધારાથી સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ તરીકે જાહેર
કરેલ જાતિઓ / વર્ગો / સમૂહો પૈકી જાતિના છે.

સ્થળ:-

સહી:-

તારીખ:-

નામ:-

હોદ્દો:-

કચેરીનું રાઉન્ડ સીલ

(કચેરીના સિક્કા સહિત)

રજૂ કરેલ આધારની વિગત:-

- ૧.
- ૨.
- ૩.

પરિશિષ્ટ.૩

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ગુજરાત સરકારની સેવાઓમાં / નોકરીઓમાં તથા શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ માટે અનામતના લાભ લેવા માટે બિનઉન્નત વર્ગમાં (NON-CREAMY LAYER) હોવાનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની અરજીનો નમૂનો

(આ ફોર્મ નમૂના તરીકે ગણવાનું રહેશે, પરંતુ જરૂરી જણાય તો અરજદારની તેમજ સ્થાનિક પરિસ્થિતિને અનુરૂપ માહિતી ફોર્મમાં સામેલ કરી શકાશે).

પ્રતિ,

મામલતદારશ્રી

.....

..... તાલુકો

જિલ્લો.....

શ્રીમાન,

ગુજરાત સરકાર હેઠળની નોકરીઓમાં, શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ વખતે સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે અનામતનો લાભ મેળવવાના હેતુ માટે મને બિનઉન્નત વર્ગમાં (NON-CREAMY LAYER) હોવાનું પ્રમાણપત્ર આપવા વિનંતી છે.

મારી / મારા પિતાની / કુટુંબની જરૂરી વિગતો નીચે પ્રમાણે છે.

૧. અરજદારનું પુરુ નામ:
૨. જન્મ તારીખ: / જન્મસ્થળ
૩. રહેઠાણનું પુરુ સરનામું:
(ક) હાલનું
(ખ) કાયમી
(ગ) ફોન નં/ મોબાઇલ નં
૪. ધર્મ / જાતિ / પેટાજાતિ
૫. વ્યવસાય - જૂથ:
૬. પિતાનું પુરુ નામ:
૭. માતાનું પુરુ નામ:
૮. પતિનું પુરુ નામ:
૯. માતા/પિતા/ જીવનસાથીનો દરજ્જો. (Status of Parent (s) / Spouse)



A પિતા / માતાના બંધારણીય હોદ્દાઓ. (Constitutional posts)

૧. હોદ્દો-
૨. હોદ્દો ધારણ કર્યા તારીખ:

B ૧. પિતા/માતાની સરકારી નોકરી (Government Service)

- (૧) જન્મ તારીખ
- (૨) નોકરી અને કચેરી
(કેન્દ્ર/રાજ્ય સરકાર)
- (૩) હોદ્દો-
- (૪) પગાર ધોરણ:-
(વર્ગીકરણ સહિત જો હોય તો)
- (૫) જે તે જગ્યા ઉપર નિમણૂકની તારીખ .
- (૬) વર્ગ-૧ ની જગ્યામાં બઢતીની તારીખ અને તે સમયે ઉંમર
(જો લાગુ પડતુ હોય તો.)

૨. પિતા/માતાની આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો (International Organization) જેવા કે સંયુક્ત રાષ્ટ્રસંઘ, (UNO) યુનિસેફ (Unicef) વિશ્વ આરોગ્ય સંગઠનો (WHO) વગેરેમાં નોકરી.

- (૧) સંગઠનનું નામ:-
- (૨) હોદ્દો:-
- (૩) નોકરીનો સમયગાળો.
(તા.....થી તા.....સુધી)

૩ પિતા/માતાનું મૃત્યુ/ કાયમી અશક્તતા (Death/ Permanent Incapacitation)

(લાગુ ન પડતુ હોય તો છેકી નાખો)

- (૧) માતા અથવા પિતા બેમાંથી કોનું મૃત્યુ થયું છે?
મૃત્યુની તારીખ:
- (૨) અધિકારીને કાયમી અશક્તતા ને કારણે નોકરીમાંથી દૂર કરાયા હોય તો તેની તારીખ
- (૩) કાયમી અશક્તતાની વિગતો

C પિતા/માતાની જાહેર સાહસો/ ખાનગી સાહસ વગેરેમાં નોકરી.

(Employment in Public Sector / Private sector Undertakings etc.)

- ૧ (૧) જાહેર સાહસ / સંસ્થાનું નામ:-
- (૨) જે તે જગ્યા ઉપર નિમણૂકની તારીખ:
- (૩) હોદ્દો:
- (૪) પગાર ધોરણ:
- (૫) કુલ વાર્ષિક પગાર:
- (૬) કુટુંબ ની કુલ વાર્ષિક આવક:

- ૨ (૧) ખાનગી સાહસ / સંસ્થાનુ નામ:
- (૨) જે તે જગ્યા ઉપર નિમણુંકની તારીખ
- (૩) હોદ્દો:-
- (૪) પગાર ધોરણ:
- (૫) કુલ વાર્ષિક પગાર
- (૬) કુટુંબ ની કુલ વાર્ષિક આવક:

D પિતા/માતાની અર્ધ લશ્કરી દળો સહિત સશસ્ત્ર દળોમાં નોકરી
(Armed Forces including Para-military Forces)

(આમાં મુલકી જગ્યાઓ ધરાવતી વ્યક્તિનો સમાવેશ થતો નથી.).

- (૧) હોદ્દો:-
- (૨) પગાર ધોરણ:
- (૩) જગ્યા ઉપર નિમણુંકની તારીખ:

E પિતા/માતાનો વ્યવસાયી વર્ગ (Professional Class)

(ઉપરોક્ત (બી) અને (સી) અને (ડી) માં આવરી લીધેલ હોય તે સિવાય અને વેપાર ધંધા અને ઉદ્યોગમાં રોકાયેલા વ્યક્તિઓ.

- (૧) વેપાર / ધંધો / ઉદ્યોગ
(વિગતો સ્પષ્ટ બતાવવી)

- (૨) વ્યવસાય-

(જેવા કે વકીલ, ડૉક્ટર, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, આર્કિટેક, આવકવેરા સલાહકાર, નાંણા સલાહકાર, સંચાલન સલાહકાર, દાંતના સર્જન, ઇજનેર, કોમ્પ્યુટર નિષ્ણાત, ફિલ્મ કલાકારો, ફિલ્મ ક્ષેત્રના અન્ય વ્યવસાયી વ્યક્તિઓ, લેખકો, નાટ્યકારો, રમતવીરો, વ્યવસાયી રમતવીરો, પ્રસાર માધ્યમક્ષેત્રે વ્યવસાયી વ્યક્તિઓ અથવા તેના જેવા દરજ્જાના અન્ય કોઈ વ્યવસાયોમાં રોકાયેલ વ્યક્તિઓ)

F મિલકત ધારણ કરનાર. (Property Owners)

F-1 ખેતી લાયક જમીન ધારણ કરનાર

(માતા,પિતા અને સગીર બાળકો સહિતની માલિકીની).

- (૧) ગામનુ નામ:-
- (૨) જમીનનુ ક્ષેત્રફળ (ચો.મી)-
- (૩) (ક) સિંચિત વિસ્તાર(ચો.મી)
(સિંચિત જમીનનો પ્રકાર)

(i)

(ii)

(iii)

(ખ) બીન સિંચિત વિસ્તાર(ચો.મી)
(બીન સિંચિત જમીનનો પ્રકાર)

(i)

(ii)

(iii)

કોલમ (૪), (૫), (૬) મામલતદારથી નીચેની કક્ષાના નહિ તેવા મેહસુલી અધિકારી ધ્વારા પ્રમાણિત કરવાની રહેશે	(૪) રાજ્યના ખેત જમીન ટોચ મર્યાદા કાયદા હેઠળ વૈધાનિક ટોચમર્યાદા સામે ધારણ કરેલ સિંચિત જમીનના વિસ્તારની ટકાવારી (૫) જો ધારણ કરેલ જમીન સિંચિત અને બિનસિંચિત એમ બંને પ્રકારની હોય તો રાજ્ય જમીન ટોચમર્યાદા કાયદા હેઠળ નિયત કરેલી રૂપાંતર પદ્ધતિના આધારે ધારણ કરેલ કુલ સિંચિત જમીન. (૬) કોલમ-૪ માં દર્શાવેલ વૈધાનિક ટોચ મર્યાદાના સંદર્ભમાં ધારણ કરેલ કુલ સિંચિત જમીનની ટકાવારી (કોલમ -૫ લક્ષમાં લીધા સહિત)
--	---

F 2 વૃક્ષ બગીચા (Plantation)

- ૧ (૧) કોફી-ચા-રબર વગેરે
(૨) સ્થળ
(૩) વાવેતરનો વિસ્તાર
- ૨ (૧) ફળોના બગીચા:-
(૨) સ્થળ:-
(૩) વાવેતરનો વિસ્તાર

**F 3 શહેરી વિસ્તાર અને શહેરી સમુચ્ચયમાંના ખાલી જમીન અને અથવા મકાનો
(Vacant land and / or buildings in urban areas or urban agglomeration.)**

- (૧) મિલકતનું સ્થળ
- (૨) મિલકતની વિગતો/વર્ણન
- (૩) કયા ઉપયોગમાં લેવામા આવે છે તે.

G આવક / સંપત્તિ (Income / Wealth)

- (૧) કુટુંબની તમામ સ્ત્રોત માંથી
થતી વાર્ષિક આવક
(પગાર અને કૃષિ વિષયક જમીનમાંથી
થતી આવક સિવાય)
- (૨) કરદાતા છે? હા /ના જો હા તો છેલ્લા ૩ વર્ષના
આવકવેરા પત્રક (Income tax return) ની નકલ રજૂ કરવી

- (3) સંપતિવેરા અધિનિયમ (Wealth Tax Act) હેઠળ જાહેર કરેલ મુકતિ મર્યાદા કરતા વધારે સંપતિ ધરાવો છો કે કેમ ? હા કે ના
(જો હા તો સરકાર ધ્વારા અધિકૃત વેલ્યુઅર પાસેથી સંપતિ આકારણીનું પ્રમાણપત્ર /રીપોર્ટ)

H અન્ય જરૂરી વિગતો:- (Any other necessary information)

બાંહેધરી

I હું આથી પ્રમાણિત કરૂ છુ કે ઉપર દર્શાવેલી વિગતો મારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી છે. તેમજ હુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગો પૈકી ઉન્નત વર્ગની કક્ષામાં આવતો નથી. અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગોના અનામત લાભ માટે હકદાર છુ. મેં રજુ કરેલ કોઇ પણ માહિતી ખોટી કે અપૂરતી માલુમ પડશે અથવા અનામતના લાભ પહેલાં કે પછી અયોગ્ય માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી / નિમણૂક રદ થવાને પાત્ર છે, તે અને પ્રવર્તમાન કાયદા અને/અથવા નિયમો હેઠળ મારી સામે પગલા લઇ શકાશે તે હુ સમજું છુ. અમોએ મેળવેલ જાતિ પ્રમાણપત્ર અથવા નોન ક્રીમિલેયર પ્રમાણપત્ર અધિકૃત અધિકારી ધ્વારા કોઇપણ સમયે ચકાસણી કરવામાં આવે અને ખોટુ સાબિત થાય તો મારો પ્રવેશ/ નિમણૂક કોઇપણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય અથવા નોટિસ આપ્યા સિવાય રદ થવા પાત્ર છે, અને ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળ ખોટુ પ્રમાણપત્ર/ વિગતો રજૂ કરવા બાબતે જે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે તે મને બંધનકર્તા રહેશે.

સ્થળ:-

તારીખ:-

આપનો વિશ્વાસુ

ઉમેદવારની સહી/-

પિતા અથવા માતા ની સહી/-

(નોંધ: ગુજરાત સરકારના ઉન્નતવર્ગને બાકાત રાખવા માટેના માપદંડો અને નીતિ અંગેના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૧૯૪/ખા-૧૦૯/અ તા.૧/૧૧/૧૯૯૫ અને ત્યારબાદ થયેલા વખતો વખત ના સુધારાની તમામ જોગવાઈઓ તથા નિયમો વાંચી તેમજ સમજીને તે મુજબ વિગતો ભરવાની રહેશે).

પરિશિષ્ટ.૩ નું બિડાણ

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગ (SEBC) ના ઉમેદવારોએ નોન કિમિલેયર પ્રમાણપત્ર મેળવવા અંગે અરજી સાથે રજૂ કરવાના પુરાવાઓ

૧. અરજદારના પિતા અને પિતા ન હોય તો માતાનું નોન કિમિલેયર અંગેનું સોગંદનામું.
 ૨. રહેઠાણના પુરાવા તરીકે રેશનકાર્ડ, લાઇટ બીલ, મ્યુનિસિપલ ટેક્ષ બીલ, ચુંટણી ઓળખ કાર્ડ, પાનકાર્ડ, ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ અથવા રહેણાંક સાબિત કરતા અન્ય આધારભૂત પુરાવા જેમાં અરજદારના હાલના સરનામાનો ઉલ્લેખ હોય તે ગમે તે એક.
 ૩. સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગની જાતિ અંગેના આધાર પુરાવાઓ
 ૪. અરજદારના પિતા/માતાના છેલ્લા ત્રણ વર્ષના આવકના પુરાવા
 - (૧) સરકારી નોકરીયાતના કિસ્સામાં તેમના કચેરીના વડાનું આવક અંગેનું તથા હોદ્દો તેમજ વર્ગ દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર
 - (૨) ધંધા/ વ્યવસાયના કિસ્સામાં કરપાત્ર હોય તો છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઈન્કમેટેક્સ રીટર્નની નકલ
 - (૩) જાહેર સાહસો / ખાનગી સાહસો, બેન્ક, એલ.આઇ.સી, યુનિવર્સિટી વગેરે નોકરીના કિસ્સામાં તેમના કચેરીના વડાનું આવક દર્શાવતું તેમજ હોદ્દો / વર્ગ દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર.
 ૫. ખેતીની જમીન ધારણ કરનારે ૭/૧૨ ના ઉતારાની નકલ રજૂ કરવી.
 ૬. ધારણ કરેલ સંપત્તિની સંપત્તિવેરા ધારા હેઠળ (Wealth tax Act) ની કિંમત (Valuation) (સરકાર ધ્વારા અધિકૃત વેલ્યુઅર પાસેથી સંપત્તિ આકારણીનું પ્રમાણપત્ર / રિપોર્ટ)
 - (૧) જરૂર જણાય તેવા જ કેસોમાં સક્ષમ અધિકારી આવું પ્રમાણપત્ર / રિપોર્ટ માગી શકશે.
- નોંધ: વિદ્યાર્થી /ઉમેદવારને જે બાબત લાગુ પડતી હોય તેના પુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.

પરિશિષ્ટ.૩ નું બિડાણ

પંચનામુ

(૧) પંચનુ પુરુ નામ
ઉંમર
ધંધો
રહેવાસી

(૨) પંચનુ પુરુ નામ
ઉંમર
ધંધો
રહેવાસી

આથી અમો નીચે સહી કરનાર પંચો રૂબરૂ પુછવાથી જાહેર કરી જણાવીએ છીએ કે, શ્રી/શ્રીમતી રહેવાસી સરનામુ:.....ને અમો જાતે ઓળખીએ છીએ તથા તેઓ આ સ્થળે છેલ્લાવર્ષથી રહે છે. અમો પંચો જણાવીએ છીએ કે તેઓનો વ્યવસાય/ધંધો/નોકરી છે. તેઓએ તેમના પુત્ર/પુત્રી નામે.....નો ઉન્નતવર્ગમાં સમાવેશ થતો નથી, તેવુ પ્રમાણપત્ર મેળવા માટે અરજી કરેલ છે.

તેમના માતા પિતાની વિગત નીચે મુજબ છે. અને તેમનો વ્યવસાય / નોકરી નીચે પ્રમાણે છે.

અનુ નં	નામ	ઉંમર	સંબધ	ધંધો/ વ્યવસાય/ નોકરી
૧			પોતે	
૨			પત્ની	

૧ ઉપર દર્શાવેલ વિગતો સાચી છે. જેની ખાતરી બદલ અમોએ નીચે સહી કરેલ છે.

પંચોની સહી:

ઉમેદવારની સહી:

પિતા અથવા માતાની સહી

(૧)

(૨)

તારીખ

(રૂબરૂ)

સ્થળ

તલાટીની સહી:

નોંધ:- સરકારી પ્રાથમિક શાળાના આચાર્ય, સરકારી/ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ માધ્યમિક શાળા/ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાના આચાર્યોની રૂબરૂમાં પંચનામું કરાવેલ હોય તો તે પણ માન્ય ગણાશે.

પરિશિષ્ટ.૩ નું બિડાણ

(રૂ ૨૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર સાથેનું સોગંદનામું)

નોન કિમિલેયર પ્રમાણપત્ર મેળવવાનું સોગંદનામું

આથી હું નીચે સહી કરનાર..... ઉ.વ.
આશરે ધર્મ જાતિ પેટાજાતિ
ધંધો..... રહેવાસી મારા ધર્મના સોગંદ
ઉપર પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક જાહેર કરું છું કે, અમે અમારા પુત્ર / પુત્રી / પાલ્ય
નામે..... માટે સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગના
હોવાથી નોન કિમિલેયર પ્રમાણપત્ર મેળવા અંગે અરજી કરેલ છે. તે અરજીમાં અમો તથા અમારા
પત્નીના તથા પતિના વ્યવસાય, હોદ્દા, વર્ગ, પગારની આવક ખેતીની આવક સંપત્તિની આવક જે
દર્શાવેલી છે, તે ખરી અને સાચી છે. ભારત સરકારના ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ પર્સોનલ અને ટ્રેઇનીંગના
ઠરાવ ક્રમાંક: ૯૩૬૦૧૨/૨૨/૯૩-Estt(SCT), તા.૮/૯/૧૯૯૩ તથા તા.૧૪/૧૦/૨૦૦૪ ના પત્ર ક્રમાંક:
૩૬૦૩૩ / ૫ / ૨૦૦૪-Estt(Res.) થી તેમજ ગુજરાત સરકારના સમાજ કલ્યાણ વિભાગના ઠરાવ
ક્રમાંક: સશપ/ ૧૧૯૪/ ખા-૧૦૯/અ, તા.૧/૧૧/૧૯૯૫ ની કોલમ નં.૩ મુજબ તથા તથા
તા.૨૧/૫/૨૦૦૫ ના પત્ર ક્રમાંક સશપ / ૧૪૯૯ / મં.૧૫/અ તેમજ ત્યારબાદના વખતો વખતના
થયેલ અદ્યતન સુધારા અનુસાર અમારો સમાવેશ ઉન્નત વર્ગમાં થતો નથી.

૧. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારના કે રાજ્ય સરકારના સંવૈધાનિક હોદ્દો ધરાવીએ
છીએ/ હોદ્દો ધરાવતા નથી. ભૂતકાળમાં આવા સંવૈધાનિક હોદ્દાઓ ધરાવતા હતા /
ધરાવતા ન હતા.
૨. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારમાં કે રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૧ ની સીધી ભરતીના
અધિકારી છીએ / નથી. ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા / ધરાવતા ન હતા. સદરહુ
હોદ્દો ધારણ કરતા હોય અને અપંગ થયેલ નથી / અપંગ થયેલ છીએ. અમોને કે અમારા
પત્નીને હોદ્દા પરથી દુર કરવામાં આવેલ છે / આવેલ નથી.
૩. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારમાં કે રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૨ માં સીધી ભરતીના
અધિકારી છીએ / સીધી ભરતીના અધિકારી નથી. ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા/
ધરાવતા ન હતા. સદરહુ હોદ્દો ધારણ કરતા હોય અને અપંગ થયેલ નથી / અપંગ થયેલ
છીએ. અમોને કે અમારા પત્નીને હોદ્દા પરથી દુર કરવામાં આવેલ છે/ આવેલ નથી

૪. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારમાં કે રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૨ ના અધિકારી તરીકે જોડાયેલ છીએ / જોડાયેલ નથી. અમોને ૪૦ વર્ષની ઉંમર પહેલા વર્ગ-૧ માં બઢતી મળેલ છે / બઢતી મળેલ નથી.
૫. અમો કે અમારાં પત્ની જાહેરક્ષેત્રોના ઉપક્રમો (PSU), ખાનગી ઉપક્રમો, એલ.આઇ.સી, બેન્ક, યુનિવર્સિટી વગેરેમાં હોદ્દો ધારણ કરીએ છીએ / હોદ્દો ધારણ કરતા નથી. ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા / ધરાવતા ન હતા.
૬. અમો કે આમારાં પત્ની વ્યવસાયે દાકતર, વકીલ, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, આર્કિટેક એન્જીન્યરીંગ, આયકર સલાહકાર, નાણાકીય સલાહકાર, સંચાલન સલાહકાર, મિડીયા પ્રોફેશન વગેરે જેવા વ્યવસાયી વર્ગમાં (Professional Class) સમાવેશ પામીએ છીએ / વ્યવસાયી વર્ગમાં સમાવેશ પામતા નથી.
૭. અમો કે અમારાં પત્ની વ્યાપાર ધંધામાં રોકાયેલ છીએ / રોકાયેલ નથી.
૮. અમો કે આમારાં પત્ની મિલીટરી, નેવી, એરફોર્સમાં કર્નલ કે તેથી ઉપલી કક્ષામાં હોદ્દો ધારણ કરીએ છીએ / કરતાં નથી. ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા / ધરાવતા ન હતા.
૯. અમો કે આમારાં પત્ની ખેતજમીન ટોચમર્યાદા ધારાથી વધારે ખેતીની જમીન અથવા બાગબગીચા ધરાવીએ છીએ / ધરાવતા નથી.
૧૦. અમો કે આમારાં પત્ની શહેરી વિસ્તારો કે શહેરી સમુચ્ચયોમાં ખાલી જમીન અને / અથવા મકાન ધરાવીએ છીએ / ધરાવતાં નથી.
૧૧. અમારી સંપત્તિની કિંમત સંપત્તિવેરા ધારા હેઠળ (Wealth tax act) થી નિયત કરેલ મુકતિ મર્યાદા કરતા વધુ નથી / વધુ છે.
૧૨. અમારી પતિ પત્નીની તમામ સાધનોથી મળીને થતી છેલ્લા ત્રણ નાણાંકીય વર્ષની કુલ આવક નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	વિગત	નાણાંકીય વર્ષ.....	નાણાંકીય વર્ષ.....	નાણાંકીય વર્ષ.....
૧	પગારની આવક			
૨	વેપાર / ધંધાની આવક			
૩	વ્યવસાયની આવક			
૪	ખેતીની આવક			
૫	વેલ્થ ટેક્સ એક્ટ મુજબની સંપત્તિની કિંમત (રૂ.....) અને આવક			
૬	અન્ય સાધનો(સ્ત્રોત)માંથી થતી આવક			
૭	કુલ આવક			
૮	પ્રમાણપત્ર મેળવવા પાત્ર આવક			

હું આથી પ્રમાણિત કરૂં છું કે ઉપર દર્શાવેલી વિગતો મારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી છે. તેમજ હું સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગો પૈકી ઉન્નત વર્ગની કક્ષામાં આવતો નથી અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગોના અનામત લાભ માટે હકદાર છું. મેં રજૂ કરેલ કોઈ પણ માહિતી ખોટી કે અપૂરતી માલુમ પડશે અથવા અનામતના લાભ પહેલાં કે પછી અયોગ્યતા માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી / નિમણૂક રદ થવાને પાત્ર છે, તે અને પ્રવર્તમાન કાયદા અને/અથવા નિયમો હેઠળ મારી સામે પગલાં લઈ શકાશે તે હું સમજું છું. અમોએ મેળવેલ જાતિ પ્રમાણપત્ર અથવા નોન ક્રીમિલેયર પ્રમાણપત્ર અધિકૃત અધિકારી ધ્વારા કોઈપણ સમયે ચકાસણી કરવામાં આવે અને ખોટું સાબિત થાય તો મારો પ્રવેશ / નિમણૂક કોઈપણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય અથવા નોટિસ આપ્યા સિવાય રદ થવા પાત્ર છે, અને ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળ ખોટું પ્રમાણપત્ર / વિગતો રજૂ કરવા બાબતે જે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે તે મને બંધનકર્તા રહેશે.

તારીખ: (અરજદારના માતા/પિતા અથવા કુદરતી વાલીની સહી)
સ્થળ: (અરજદારની સહી)

- નોંધ: (૧) આ સોગંદનામુ અરજદારશ્રીના પિતા અને પિતા ન હોય તો માતાએ કરવું.
(૨) આ સોગંદનામુ નમૂનારૂપ છે. સક્ષમ અધિકારી જરૂરી જણાય તો અરજદારની તેમજ સ્થાનિક પરિસ્થિતિને અનુરૂપ માહિતી માગી શકશે.
(૩) નમૂના રૂપ સોગંદનામામાં લાગુ ન પડતી બાબતોનો ઉલ્લેખ ન કરવો.



सत्यमेव जयते

गुजरात राज्‍य

परिशिष्ट.४

ફોટો

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક:-.....

ગુજરાત સરકાર હેઠળની નોકરીઓ તેમજ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશમાં અનામતનો લાભ લેવા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોનું નોન ક્રિમીલેયરનું પ્રમાણપત્ર.

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, શ્રી / શ્રીમતી / કુમારી
..... શ્રી.....ના
પુત્ર/પુત્રી ગામ/નગર તાલુકો..... જિલ્લો.....ના
રહેવાસી છે. તેઓ ગુજરાત સરકારના મજુર, સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના
તા.૧/૪/૧૯૭૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બીસીઆર /૧૦૭૮/૧૩૭૩૪/૬, તેમજ ત્યારબાદના વખતોવખત
બહાર પાડવામાં આવેલ અદ્યતન સુધારા ઠરાવોથી સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ તરીકે
જાહેર કરેલ જાતિઓ પૈકી જાતિના છે.

શ્રી અને /અથવા તેમનું કુટુંબ
સામાન્ય રીતે ગુજરાત રાજ્યના જિલ્લાના રહીશ છે. આથી
એ પણ પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે તેઓ / તેણીનો ગુજરાત સરકારના સમાજ કલ્યાણ
વિભાગના તા.૧/૧૧/૧૯૯૫ ના ઠરાવ નંબર: સશપ/૧૧૯૪/ખા.૧૦૯/અ સાથેના પરિશિષ્ટ થી
તેમજ વખતો વખત થયેલ સ્વીકૃત સુધારાથી નિયત કરવામાં આવેલ ઉન્નત વર્ગો (Creamy
layer)ની વ્યક્તિ/જુથમાં સમાવેશ થતો નથી.

તારીખ:-
(સીલ)

સક્ષમ અધિકારીની સહી/-

નામ:-

હોદ્દો:-

રજુ કરેલ આધારો:-

- ૧.
- ૨.
- ૩.

પરિશિષ્ટ.૫

માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગના જાતિ પ્રમાણપત્રો અંગેની દરખાસ્તનું પત્રક
શાળાનું નામ :-

સ્થળ :-, તાલુકો :-, જિલ્લો :-

અનુ.	વિદ્યાર્થીનું પુરૂ નામ - સરનામું	જે તે વિદ્યાર્થીનો શાળાનો જનરલ રજીસ્ટર નંબર	શાળાના જનરલ રજી. મુજબ જાતિ / પેટાજાતિ	રીમાર્ક્સ

નોંધ :- આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉપર મુજબની વિગતો શાળાના રેકર્ડ પરથી ખાતરી કરીને
તૈયાર કરવામાં આવેલ છે, જે સાચી અને ખરી છે.

તારીખ :-

તૈયાર કરનારકર્મચારીનું પુરૂ નામ અને સહી/-

આચાર્યશ્રીનું પુરૂ નામ સહી/-
સિક્કા સાથે

પરિશિષ્ટ.૬
માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા

ઉન્નત વર્ગમાંથી બાકાત હોવા અંગેના (નોન કિમીલેયર) પ્રમાણપત્રો અંગેની દરખાસ્તનું
પત્રક

શાળાનું નામ તથા નંબર :-

સ્થળ :-, તાલુકો :-, જિલ્લો :-

અનુ.	વિદ્યાર્થીનું પુરું નામ - સરનામું	જે તે વિદ્યાર્થીનો શાળાનો જનરલ. રજીસ્ટર નંબર	શાળાના જનરલ રજી. મુજબ જાતિ / પેટાજાતિ	રીમાર્ક્સ

નોંધ :- આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉપર મુજબની વિગતો શાળાના રેકર્ડ પરથી ખાતરી કરીને તૈયાર કરવામાં આવેલ છે, જે સાચી અને ખરી છે.

તારીખ :-

તૈયાર કરનાર કર્મચારીનું પુરું નામ અને સહી/-

આચાર્યશ્રીનું પુરું નામ સહી/-
સિક્કા સાથે