

ગુજરાત સરકાર
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ
ક્રમાંક:- ૫૨૪/૧૦૨૦૧૧/૧૬૦૮૫૧/ઈ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તારીખ:- /૩/૨૦૧૨

:- પરિપત્ર :-

30 MAR 2012

નિવૃત્ત સરકારી અધિકારીઓ/કર્મચારોને નિવૃત્તિ બાબત કરાર આધારિત નિમણૂંક કરવા
બાબતનો સામાન્ય વહીવટ વિભાગનો તા: - ૧૫/૦૩/૧૨નાં ઠરાવ ક્રમાંક:-આરઈએમ/
૧૦૨૦૦૨/યુઓઆર/૮૨/(ભાગ-૨) ગરની નકલ આ સાથે મોકલવામાં આવે છે. સામાન્ય
વહીવટ વિભાગનાં ઉક્ત ઠરાવમાંની સૂચનાનો તાત્કાલિક અસરથી ચૂસ્તપણે અમલ કરવા સર્વ
સંબંધિતોને આથી જાણાવવામાં આવે છે. વહીવટમાં સૂચવેલ મુદ્દાઓ મુજબ જે કોઈ કિસ્સા ધ્યાન
ઉપર આવે તો નિર્દિષ્ટ પગલા લઈ અતે જાણ કરવા જાણાવવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

(અ. કે. ગોસ્વામી)

ઉપ સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.

પ્રતિ,

- (૧) માન. મંત્રીશ્રી (સા. ન્યા)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૨) માન. રા.ક.ના મંત્રીશ્રી (સા. શૈ. પ. વ. ક)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૩) અગ્રસચિવશ્રી (સા. ન્યા)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૪) સર્વ અધિકારીશ્રીઓ/સર્વ શાખાઓ. સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- (૫) વિભાગ હસ્તકનાં ભાતાનાં વડાઓ, જાણ અને જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે.
- (૬) વિભાગ હસ્તકનાં બોડ/કોર્પોરેશન/નિગમ જાણ અને જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે.
- (૭) અધિક સચિવશ્રી (સેવા), સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૮) સેક્શન અધિકારીશ્રી, ગર શાખા, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૯) સેક્શન અધિકારીશ્રી, કોમ્પ્યુટરસેલ, સા. ન્યા. અને અ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

ઉક્ત પરિપત્ર બિજાણ સહિત વેબસાઈટ પર મૂકવા વિનંતી.

- (૧૦) શાખા મસંદગી ફાઈલ.

નિવૃત્ત સરકારી અધિકારીઓ / કર્મચારીઓને નિવૃત્તિ બાદ
કરાર આધારિત નિમણૂક આપવા બાબત.

21
20 MAR 2012

ગુજરાત સરકાર,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૨૦૦૨/યુઓઆર/૮૨/(ભાગ-૨) ગ-૨
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૧૫/૩/૨૦૧૨

વંચાણમાં લીખા :-

- (૧) સા.વ.વિ.નો તા.૧૩/૮/૧૯૭૭નો પરિપત્ર કમાંક.આરઈએમ/૧૦૭૭/ગ
- (૨) સા.વ.વિ.નો તા.૨૩/૧૨/૧૯૮૮નો દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૭૭/ગ-૨
- (૩) સા.વ.વિ.નો તા.૧૬/૧૧/૧૯૮૮નો દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૭૭/ગ-૨
- (૪) સા.વ.વિ.નો તા.૨૧/૧૨/૧૯૮૮નો દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૭૭/ગ-૨
- (૫) સા.વ.વિ.નો તા.૮/૫/૨૦૦૨નો દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૨૦૦૨/યુઓઆર/૮૨/ગ-૨
- (૬) સા.વ.વિ.નો તા.૨૧/૧૨/૨૦૦૫નો દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૨૦૦૫/યુઓઆર/૮૨/ગ-૨
- (૭) સા.વ.વિ.નો તા.૨૫/૫/૨૦૦૮નો દ્રાવ કમાંક.આરઈએમ/૧૦૨૦૦૮/યુઓઆર/૮૨/ગ-૨
- (૮) સા.વ.વિ.નો તા.૨૩/૧૨/૨૦૦૫નો દ્રાવ કમાંક.સીઓએસ/૧૦૨૦૦૫/૫૧૬/ગ-૨
- (૯) સા.વ.વિ.નો તા.૩/૩/૨૦૦૭નો દ્રાવ કમાંક.સીઓએસ/૧૦૨૦૦૪/૫૧૬/ગ-૨
- (૧૦) ના.વિ.નો તા.૨૧/૩/૨૦૦૩નો પરિપત્ર કમાંક.જનવ/૧૦૦૩/૧૩૮૨/અ
- (૧૧) ના.વિ.નો તા.૧૮/૮/૨૦૦૮નો પરિપત્ર કમાંક.જનવ/૧૦૦૨૦૦૮/એફએમ-૮-૨

-: દરાવ :-

રાજ્ય સરકારના ઉપર નિર્દિષ્ટ પરિપત્ર / દ્રાવો અન્વયે, અન્ય બાબતો ઉપરાંત, સરકારી અધિકારીઓ / કર્મચારીઓને નિવૃત્તિ બાદ કરાર આધારિત નિમણૂક આપવા અંગે વખતોવખત સૂચનાઓ બહાર પાડવામાં આવી છે. ઉક્ત સૂચનાઓમાં આંશિક ફેરફાર કરીને નિમનદર્શિત સુધારો બહાર પાડવાનું સરકારે દ્રાવ્યું છે :-

જ્યારે કોઈપણ નિવૃત્ત સરકારી અધિકારી / કર્મચારીને સચિવાલયના કોઈપણ વિભાગમાં, અથવા કોઈપણ ખાતાના વડાની કચેરીમાં, અથવા કોઈપણ તાબાની કચેરીમાં, અથવા રાજ્ય સરકારના કોઈપણ બોર્ડ / કોર્ટોરેશન / કંપનીમાં, અથવા સરકારના કોઈપણ વિભાગ ડેફલ ઊભી કરવામાં આવેલ સોસાયટી કે તે પ્રકારની અન્ય કોઈ સંસ્થામાં, અથવા કોઈપણ ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ સંસ્થામાં, અથવા જે સરકારી સંસ્થાને ભારત સરકારની સંપૂર્ણ અથવા અંશત: આર્થિક સહાય મળતી હોય તેવી સંસ્થામાં, નિવૃત્તિ પછી કરાર આધારિત નિમણૂક (કન્સલ્ટન્ટ તરીકે, સલાહકાર તરીકે, કોઈ ચોક્કસ ખાલી જગ્યા પર કે અન્ય કોઈપણ રીતે) આપવાની હોય ત્યારે તે અંગે સચિવાલયના સંબંધિત વહીવટી વિભાગે, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, નાણા વિભાગ, મુખ્ય સચિવશ્રી અને સંબંધિત મંત્રીશ્રી મારફતે માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રીની કક્ષાએ પૂર્વમંજૂરી મેળવવાની રહેશે. આ પ્રકારની કાર્યવાહી અનુસર્યા સેવાય કોઈપણ કરાર આધારિત નિમણૂક કોઈપણ સંજોગોમાં આપી શકાશે નહિં.

જો, આ હરાવ રવાના થયાની તારીખે, કોઈપણ કરાર આધારિત નિમણૂક (કન્સલ્ટન્ટ તરીકે, હકાર તરીકે, કોઈ ચોક્કસ ખાલી જગ્યા પર કે અન્ય કોઈપણ રીતે) માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રીની જુઝી મેળવ્યા સિવાય આપવામાં આવેલી હોય તો તેનો તાત્કાલિક અસરથી અંત લાવવાનો રહેશે અને કારની નિમણૂકોના બધા જ ડિસ્ટ્રિક્ટો સંપૂર્ણ વિગતો સાથે માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રી સમંક તેઓની જાણ જરૂરી આહેશો સારુ સંબંધિત વહીવટી વિભાગે તાત્કાલિક રજૂ કરેવાનો રહેશે.

ઉપર મુજબની સૂચનાઓ તાત્કાલિક અસરથી અમલમાં આવે છે અને સર્વ સંબંધિતોએ તેનો એપ્ષો અમલ કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

V.G.P.Z.

(હર્ષ બ્રહ્મભદ્ર)
અધિક સચિવ (સેવા),
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

ઃ

માનનીય રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, ગુજરાત ભવન, ગાંધીનગર

માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

માન. મંત્રીશ્રીઓ / રાજ્યકાશાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર

સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર

સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર

સચિવશ્રી, ગુજરાત મૂલકી સેવા ટ્રિબ્યુનલ, ગાંધીનગર

રજિસ્ટ્રાર - જનરલશ્રી, ગુજરાત હાઇકોર્ટ, અમદાવાદ

સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌડ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર

સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ

સચિવશ્રી, ગુજરાત માહિતી આયોગ, ગાંધીનગર

સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ

સચિવાલયના સર્વ વિભાગો

(તેમના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળનાં સર્વ ખાતાના વડાઓ / કચેરીના વડાઓ / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / કંપનીઓ / સોસાયટીઓ / ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇર સંસ્થાઓ વિગેરેને પરિપત્રિત કરવાની વિનંતી સહ)

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ-૧ (ઓડિટ) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ-૨ (એ. એન્ડ ઈ.), ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ

નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક બંડેળ ડિસાબ / સર્વ જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રીઓ

સર્વ જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીઓ / સર્વ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ

પગાર અને ડિસાબી અધિકારી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર

સર્વ યુનિવર્સિટી / બોર્ડ / નિગમ / રાજ્ય સરકારના જાહેર સાહસો

પગાર અને ડિસાબી અધિકારી, સ.સ.ન.નિ.લિ., ગાંધીનગર / વડોદરા

નિવાસી તપાસણી અધિકારી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર

સિસ્ટમ મેનેજર, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, વેબસાઈટ ઉપર મૂકવા સારુ.

સા.વ.વિ.ની બધી શાખાઓ / અધિકારીશ્રીઓ

સિલેક્ટ ફાઈલ