અપંગ વિદ્યાર્થીઓને ધોરણ-૧ થી ૮
સુધીની શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
સમાજ કલ્યાણ વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક:અપગ/૧૦૯૨/મ-૨૫૪/ઝ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:-૨૨/૨/૯૫.

પ_રિ_પ_ત્ર:

હાલમાં ધોરણ-૧ થી ૮ ના વિકલાંગ વિદ્યાર્થીઓને સમાજ સુરક્ષા ખાતા દ્વારા આપવામાં આવતી શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી માટે સમાજ સુરક્ષા ખાતા તરફથી મળેલ મંજુરોના આધારે શાળાના આચાર્ય અથવા મુખ્ય શિક્ષક દ્વારા નિયત નમુનામાં બિલ બનાવી જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીની પ્રતિસહી મેળવી જિલ્લા તિજોરી કચેરીમાં રજુ કરવામાં આવે અને ત્યારબાદ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, તરફથી શિષ્યવૃત્તિના નાણાંનો ચેક શાળાનાં આચાર્ય/ મુખ્ય શિક્ષકના નામે કાઢી આપવા પધ્ધતિ અમલમાં છે. પરંતુ શાળાના આચાર્યશ્રી/ મુખ્ય શિક્ષકના નામે બેંકમાં ખાતા ન હોવાથી શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી સમયસર કરી શકાતી નથી. આથી ચુકવણીની પધ્ધતિમાં સુધારો કરવાની બાબત સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી. જરુરી વિચાર અંતે નીચે મુજબની પ્રધ્ધતિ પ્રમાણે ચુકવણું કરવાનું નક્કી કરેલ છે.

(૧) જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીએ બી.ટી.આર.૪૦ માં બીલ બનાવી તિજોરીમાં રજુ કરવું. બીલ પાસ થતાં જે તે તાલુકા વિકાસ અધિકારીના નામનો અલગ ચેક મેળવી તાલુકા વિકાસ અધિકારીને વિદ્યાર્થીઓની નામની યાદી સાથે મોકલી આપવો.

(૨) તાલુકા વિકાસ અધિકારી વિદ્યાર્થીઓની યાદી મુજબ જે તે શાળાના આચાર્યશ્રીઓને તેટલી રકમ વિદ્યાર્થીઓને વહેંચવા માટે આપશે.

(૩) જે તે શાળાના આચાર્યશ્રીએ/ મુખ્ય શિક્ષકે વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવીને તેની એક અસલ સ્ટેમ્પવાળી અને એક સાદી પહોંચ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીને તાલુકા વિકાસ અધિકારી મારફતે મોકલી આપવાની રહેશે.

૧૧(૪)

.....૨/-

૧૪

આથી હવે પછી ઉપર જણાવેલ [illegible] [illegible] માટે [illegible] [illegible]સ્પષ્ટતાન સુચના આપવામાં આવે છે. આ સુચનાઓ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર [illegible] અમલી બનાવવા અંગે પંચાયત વિભાગની તા.૨૦-૧૨-૯૪ ના રોજ સંમતિ મેળવીને બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાત રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

(સે.કે.પરમાર,)
સેકશન અધિકારી,
સમાજ કલ્યાણ વિભાગ.

પ્રતિ,
અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતુ, અમદાવાદ.
- સર્વે જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીઓને.
- સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ.
- પસંદગી ફાઈલ.
- સર્વે તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- મદદનીશ.

૧૧(૫)

કાદરી-૨૩૨૯૫