

દાખિક અને ભાગાકીયાં લઘુમતીઓ  
માટેની કુટીર ઉધોગો અને વિયવસાયો  
માટેની નાણાકીય સફાયાની ધોજનાઓ.

### ગુજરાત સરકાર

સમાજ કલ્યાણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક : એમ.એન.સી/૧૪૮૭/૧૦૦/લ.

સભિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ : -૨૫-૮-૮૮

### લાખાંબાં લંધા :

- ૧) કુર, રનાજ કલ્યાણ અઙ્ગ અને આ દિજાતિ વિકાસ વિભાગની તા-૧૪-૧૧-૭૬નો સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : એમથેનસી/૧૦૭૬-૬, લિસ.
- ૨) સમાજ કલ્યાણ અને આ દિજાતિ વિકાસ વિભાગનો તા-૨-૪-૮૧નો સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : એમથેનસી/૧૦૮૦/૧૮૦૯૩/લઘુમતી સેલ
- ૩) નિયામકૃતી, સમાજ કલ્યાણ ખાતુ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરના તા-૧૭-૮-૮૭ના પત્રક્રમાંક : સ્ક્રિબિંગ ઉધોગ/૮૦૪.

### ઠરાવ : -

૧/૧ સરકારે, દાખિક અને ભાગાકીય લઘુમતીઓ, માટે સમાજ કલ્યાણ અને આ દિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા-૨-૪-૧૬૮૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક : એમથેનસી/૧૦૮૦/૧૮૦૯૩/લઘુમતી સેલ ધી લઘુમતીઓને નાના ઉધોગો, કુટીર ઉધોગો અને વિયવસાયો માટે તેઓ કુટીર ઉધોગ ખાતુ કે અન્ય એજન્સીઓ તરફથી લોન મેળવેલે તો તેના પરં ટકા પ્રમાણે રૂ.૫૦૦/- સુધીની મયાંડામાં નાણાકીય સહાય સમાજ કલ્યાણ ખાતા તરફથી આપવાનું ઠરાવેલ છે. તેમાં વધારો કરીને આ સહાય રૂ.૨૫૦/- ( રૂપિયા સાતશો પચાસ પુરા ) જ્ઞાન સુધી વધારી આપવાનું આધી ઠરાવવામાં આવે છે.

૨/- આ અગ્રણી ખર્ચ મજૂર કરેલ અનુદાતમાંથી જ મેળવવાનો રહેશે, અને કોઈપણ સાંગેની માં આને કાર્ય જોગવાઈમાં વધારો કરવા અગ્રણી દરમાસ્તકરવાની રહેશે. અને તે ચાલુ નાણાકીય વઠામાં સબધિત અદાજપત્રાં સદરમાં જોગવાઈ કરી ઉધારવું

આ અગ્રણી ખર્ચ માંગણી ક્રમાંક : ૮૨-૫૫૫ સદરન્કરૂપ + અનુસુચિત જાસ્તિઓ, અનુસુચિત આ દિજાતિઓ અને અન્ય પણ તથગતોનું કલ્યાણ - પેટા મુખ્ય સદર-૦૩-અન્ય પણ તથગતોનું કલ્યાણ ( લઘુમતીઓનું કલ્યાણ ) - ગૌઢ સદર-૧૦૨-આ રીકુ વિકાસ પેટા સદર-(૧) બી સી કે-૧૨૩-કુટીર ઉધોગ, સવરોજનગાર, વાસકામ અને પરપરાગા.

નાનાં (૩) માટે નાનાંકીય સહાય (આયોજન) હેઠળ કરવાનો રહેશે.

૩/- કા ઠરાન આ વિભાગની ૬૧૬૮ ફ્લાઇટ ફ્લાઇટ-લિસ/૧૪૮૭/૧૦૦/અ. પેર

નાનાંકીય લેલા છકારની તા-૨-૭-૮૮ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્યથે બહાર  
પાડવા માં આવે છે.

નુકશાલના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે.

### સફેદ-

(ની.ના.મહેતા.એ.)

ઉપસચિવ  
સમાજ કલ્યાણ વિભાગ

ના,

નિયામકથી, સમાજ કલ્યાણ ખાતું, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

ન. સ૪/લિસ/૮૮-૮૯/૨૭૦

નિયામક, સમાજ કલ્યાણ ખાતું,

લોકનં-૪, વિજામાણ, જુનાસચિવાલય,

ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

તારીખ: - ૧૮-૬-૧૯૮૮.

### નાનાં રખાના :-

- (૧) સર્વે સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી(વિ.જ.) તરફ જાણ તથા અમલ સાંકું
- (૨) સર્વે ડિલા પણતવર્ગ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી (વર્ગ-૧) તરફ જાણ સાંકું
- (૩) સર્વે ડિલા રમાઝ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી(૫) તરફ જાણ સાંકું

### નાનાં સચિવનાના :-

સચિવશ્રી, ગુજરાત લયુફ્ટિ કોર્ડ, લોકનં-૧૧

જુનાસચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ જાણ સાંકું.

નાનાં નિયામક

સમાજ કલ્યાણ ખાતું

ગુ.રા. ગાંધીનગર.