

ક : વિવિધ દસ્તાવેજોની કેટેગરી જે આ કચેરી હસ્તક હોય :-

અ. ન	દસ્તાવેજની કક્ષા	દસ્તાવેજનું નામ અને એક લીટીમાં ઓળખાણ	દસ્તાવેજ મેળવવાની કાર્ય પદ્ધતિ	નીચેની વ્યક્તિ પાસે છે/ તેના નિયંત્રણમાં છે.
૧.	વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટેના કમિશ્નરની કચેરી	પ્રસિધ્ધ થયેલા વાર્ષિક અહેવાલો	નિયત ફી ભરીને નિયમોનુસાર માંગણી કર્યેથી.	નાયબ કમિશ્નર
૨.		વહિવટી અને નાણાકીય બાબતો	નિયત ફી ભરીને નિયમોનુસાર માંગણી કર્યેથી.	નાયબ કમિશ્નર

- ૪ -