

૬: વિવિધ દસ્તાવેજોની કેટેગરી જે આ કચેરી હસ્તક હોય:-

અ.ન.	દસ્તાવેજની કક્ષા	દસ્તાવેજનું નામ અને એક લીટીમાં ઓળખાણ	દસ્તાવેજ મેળવવાની કાર્ય પદ્ધતિ	નીચેની વ્યક્તિ પાસે છ/ તેના નિયંત્રણમાં છ.
૧	દિવ્યાંગ માટેના કચેરી	વ્યક્તિઓ કમિક્ષરની	પ્રસ્તુત થયેલા વાર્ષિક અહેવાતો	નિયત ફી ભરીને નિયમોનુસાર માંગણી કર્યેથી.  નાયબ કમિક્ષર
૨	દિવ્યાંગ માટેના કચેરી	વ્યક્તિઓ કમિક્ષરની	વહીવટી અને નાણાંકીય બાબતો	નિયત ફી ભરીને નિયમોનુસાર માંગણી કર્યેથી.  નાયબ કમિક્ષર