

૭

લધુમતી જાતિના પ્રિ.એસ.એસ.સી.ના
વિદ્યાર્થીઓ માટેની શિષ્યવૃત્તિમાં વધારો કરવા
બાબત

ગુજરાત સરકાર
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક: લઘસ/૧૧૨૦૨૧/ન.બા.૪૮/અ.૧
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ: ૧૨/૦૪/૨૦૨૨

વંચાણે લીધા:-

- (૧) આ વિભાગનો તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૨નો ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૦૨૦૧૧/ન.બા./અ.૧
- (૨) આ વિભાગનો તા.૦૯/૦૮/૨૦૧૪નો ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૦૨૦૧૪/ન.બા.૭૪૯/અ.૧
- (૩) આ વિભાગનો તા.૧૫/૦૭/૨૦૧૬નો ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૦૨૦૧૫/ન.બા.૮૪૬૨૫૫/અ.૧
- (૪) નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણનો તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨નો પત્ર ક:વિજાક/શિક્ષણ/ન.બા./૨૦૨૧-૨૨/૨૯૩૯

આમુખ:-

રાજ્ય સરકાર દ્વારા લધુમતી જાતિના શૈક્ષણિક વિકાસ માટે વિવિધ શૈક્ષણિક યોજનાઓ અમલમાં છે. જેમાં આ વિભાગના વંચાણે લીધેલ ક્રમાંક (૧) થી (૩) પરના ઠરાવોથી લધુમતી જાતિના ધો. ૧ થી ૧૦ ના વિદ્યાર્થીઓ પૈકી કુમારને ધો. ૧ થી ૮ માં રૂ.૫૦૦/-, ધોરણ-૮ થી ૧૦ રૂ.૭૫૦/- અને કન્યાઓને ધો.૧ થી ૫ માં વાર્ષિક રૂ.૫૦૦/- તેમજ ધો. ૬ થી ૧૦ માં વાર્ષિક રૂ.૭૫૦/- શિષ્યવૃત્તિ આપવામાં આવે છે. તેમાં ધો. ૧ થી ૮ માં શિષ્યવૃત્તિ આપવા માટે કોઈ વાર્ષિક આવક મર્યાદા નથી. જ્યારે ધો. ૮ થી ૧૦ માં ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/- અને શહેરી વિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-ની વાર્ષિક આવક મર્યાદા હાલ અમલમાં છે.

૨. લધુમતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ શિક્ષણમાં વધુ રૂચિ કેળવી, આગળ અભ્યાસ કરી સાક્ષરતા દર ઉંચો આવે તેવા ઉમદા હેતુસર તેમજ મૌખિક વિદ્યાર્થીના પ્રમાણમાં શિષ્યવૃત્તિના દર ધરા ઓછા હોવાથી લધુમતી જાતિના પ્રિ.એસ.એસ.સી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની શિષ્યવૃત્તિમાં વધારો કરવા માટે નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ દ્વારા વંચાણે લીધેલ ક્રમાંક-૪ પરના પત્રથી દરખાસ્ત કરેલ હતી, જેને મંજૂરી આપવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા ફેઠળ હતી.

ઠરાવ:-

પુષ્ટ વિચારણાના અંતે લધુમતી જાતિના પ્રિ.એસ.એસ.સી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની શિષ્યવૃત્તિના દરમાં નીચે મુજબ વધારો કરવા આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

ધોરણ	હાલનો દર રૂ.	નવો સ્કૂલિત દર રૂ.	વાર્ષિક આવકમર્યાદા	તફાવત રૂ.	વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	નવા સ્કૂલિત દર મુજબ ચૂકવવાપાત્ર તફાવતની રકમ
૧ થી ૮ કુમાર	૪૦૦	૭૫૦	કોઇ આવક મર્યાદા નથી	રૂ.૨૫૦/-	૧,૬૫૪,૦૦૦	૪,૧૨,૫૦,૦૦૦
૧ થી ૫ કન્યા	૪૦૦	૭૫૦			૧,૦૪,૦૦૦	૨,૫૨,૫૦,૦૦૦
૬ થી ૮ કન્યા	૭૫૦	૧૦૦૦			૫૪,૦૦૦	૧,૫૨,૫૦,૦૦૦
૮ થી ૧૦ કુમાર	૭૫૦	૧૦૦૦			૩૦,૦૦૦	૭૫,૦૦,૦૦૦
૮ થી ૧૦ કન્યા	૭૫૦	૧૦૦૦			૩૪,૦૦૦	૮૭,૫૦,૦૦૦
				કુલ	૪,૦૦,૦૦૦	રૂ.૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦

ઉક્ત મંજૂરી નીચેની શરતોને આધીન રહેશે:

શરતો:-

- (૧) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ની અંદાજપત્રીય જોગવાઇને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- (૨) પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઇ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૩) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો-વખત લાગુ પડતા છુટો/ પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઇઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૪) આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૫) આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરનકર કરવાની રહેશે.
- (૬) યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૭) પ્રવર્તમાન યોજનાના નોમર્સ અને સહાયની રકમોમાં ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.
- (૮) આ યોજનાને CM Dash Board સાથે લિંક કરવી.
- (૯) સોશિયો ઇકોનોમિક ઇપ્પેક્ટ ઇવેલ્બ્યુએશન/ એસેસમેન્ટ કરવાનું રહેશે.

(૧૦) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માં મંજૂર થયેલ નવી બાબત/ રજૂ કરેલ વ્યક્તિગત લાભને લગત હોય તેવી નવી બાબત જે ચાલુ બાબત તરીકે અંદાજપત્રમાં સમાવવાની શરતે મંજૂર કરવામાં આવેલ હોઈ, તે યોજનાઓ પૈકી શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ સાથે સંકળાયેલ બાબતોની અમલવારી નવા શૈક્ષણિક સત્ર ચાલુ થયેથી કરવાની રહેશે.

(૧૧) શિષ્યવૃત્તિના સુધારેલા ધોરણો નવા શૈક્ષણિક સત્રથી જ અમલી બનશે.

આ અંગેનો ખર્ચ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના નીચે મુજબના બજેટ સેદર ફેઠળ કરવામાં આવેલ જોગવાઇમાંથી કરવાનો રહેશે:

માંગણી નંબર	૬૨
મુખ્ય સેદર	૨૨૨૮-અનુ.જાતિ, અનુ.જનજાતિઓ, અન્ય પણતવર્ગનું કલ્યાણ અને લઘુમતી કલ્યાણ
પેટા મુખ્ય સેદર	૦૪ - લઘુમતીનું કલ્યાણ
ગૌણ સેદર	૨૭૭- શિક્ષણ
પેટા સેદર	(૦૧) એમએનટી-૧ લઘુમતી જાતિના પ્રાથમિક કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓને શૈક્ષણિક પ્રોત્સાહન (શિષ્યવૃત્તિ, ગણવેશ વગેરે)

આ હુકમો આ વિભાગની સરખા કમાંકની ફાઇલ પર નાણાં વિભાગની તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(કે. ચે. ચૌહાણ)

સેક્શન અધિકારી

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

પ્રતિ,

(૧) નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના:-

(૧) માન. મંત્રીશ્રી(સા.ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૨) માન. રા. ક. મંત્રીશ્રી(સા. શૈ. પ. વ. ક.)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૨, સચિવાલય,
ગાંધીનગર.

(૩) અગ્ર સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૪) અધિક મુખ્ય સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- (૫) નાણાં સલાહકારશ્રી(સા.ન્યા.), સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૬) એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ.
- (૭) પગાર અને ફિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૮) તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૯) નિવાસી ઓડિટ અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૧૦) સંબંધિત જિલ્લા નાયબ નિયામકશ્રી(વિ.જા.) (નિયામકશ્રી મારફત)
- (૧૧) સેક્ષન અધિકારીશ્રી(કો.સેલ), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય તરફ
વિભાગની વેબસાઇટ પર મૂકવાની વિનંતીસહ
- (૧૨) સેક્ષન અધિકારીશ્રી(બ-શાખા), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય
- (૧૩) સિલેક્ટ ફાઇલ