

મોડાસા, જિ. અરવલ્લી તથા ગાંધીનગર ખાતે શરુ થનાર સમરસ છાત્રાલયોના ભોજન અને અન્ય ખર્ચ માટેની રૂ. ૨૨૦.૦૦ લાખની નવી બાબત (વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫).

ગુજરાત સરકાર  
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: SJED/MSM/e-file/17/2023/3434/A-1  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

**વંચાણે લીધા:-**

- (૧) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૧૪/૦૬/૨૦૧૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક: સમછા /૧૦૧૬/૮૫૫૨૧૨/ગ
- (૨) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૧૧/૦૭/૨૦૧૬ ના ઠરાવ નં. સમછા /૧૦૧૫/૩૫૪૨૩૯/ગ
- (૩) નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ કચેરીનો તા. ૧૬/૦૨/૨૦૨૪નો પત્ર ક્ર:વિજાક/ આનિશા/સ.છા./૨૦૨૩-૨૪/૮૯૯

**આમુખ:-**

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ તથા આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ દ્વારા એસ.સી./એસ.ટી. અને વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે અમદાવાદ, વડોદરા, સુરત, રાજકોટ અને ભાવનગર એમ પાંચ યુનિવર્સિટીના દરેક સ્થળે ૧૦૦૦ વિદ્યાર્થી અને ૧૦૦૦ વિદ્યાર્થીનીઓ માટે એમ કુલ ૨૦૦૦ ની ક્ષમતાવાળા ૫ છાત્રાલયોમાં કુલ ૧૦૦૦૦ તથા આણંદ, હિંમતનગર, ભુજ, પાટણ ખાતે ૨૫૦ વિદ્યાર્થી અને ૨૫૦ વિદ્યાર્થીનીઓ મળી કુલ ૨૦૦૦ અને જામનગર ખાતે ૫૦૦ વિદ્યાર્થી અને ૫૦૦ વિદ્યાર્થીની મળી કુલ ૧૦૦૦ એમ સમગ્ર કુલ ૧૩૦૦૦ વિદ્યાર્થીઓ માટે કુલ ૨૦ સમરસ છાત્રાલયો ચાલુ છે. વંચાણે લીધા ક્રમાંક-(૧) ના તા. ૧૪/૦૬/૨૦૧૬ના ઠરાવથી સમરસ છાત્રાલયમાં અનુસૂચિત જાતિના ૧૫ ટકા અને અનુસૂચિત જનજાતિના ૩૦ ટકા અને વિકસતી જાતિના ૫૫ ટકા છાત્રોને પ્રવેશ આપવાની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. ઉક્ત ટકાવારી મુજબ ત્રણેય ખાતાના વડાઓ દ્વારા સમરસ છાત્રાલય સોસાયટીને ગ્રાન્ટ આપવામાં આવે છે. સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના વંચાણે લીધા ક્રમાંક-(૨) તા. ૧૧/૦૭/૨૦૧૬ના ઠરાવથી ગુજરાત સમરસ છાત્રાલય સોસાયટીની રચના કરવામાં આવેલ છે અને સદરહુ ૨૦ છાત્રાલયનું સંચાલન ગુજરાત સમરસ છાત્રાલય સોસાયટી મારફતે ચાલે છે. નાણાકિય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માં મોડાસા, જિ. અરવલ્લી તથા ગાંધીનગર ખાતે શરુ થનાર સમરસ છાત્રાલયોના ભોજન અને અન્ય ખર્ચ માટે નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણની કચેરી દ્વારા વંચાણે લીધા ક્રમાંક-(૩) પરના તા. ૧૬/૦૨/૨૦૨૪ના પત્રથી સદર નવી બાબતને વહિવટી મંજૂરી આપવા દરખાસ્ત કરેલ હતી, જે બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

**ઠરાવ :-**

પુખ્ત વિચારણાના અંતે મોડાસા, જિ. અરવલ્લી ખાતે ૨૫૦ વિદ્યાર્થીઓ માટે સમરસ કુમાર છાત્રાલય અને ૨૫૦ વિદ્યાર્થીનીઓ માટે સમરસ કન્યા છાત્રાલય તથા ગાંધીનગર ખાતે ૫૦૦ વિદ્યાર્થીઓ માટે સમરસ કુમાર છાત્રાલય મળી કુલ ૧૦૦૦ વિદ્યાર્થીઓ માટે નિભાવ, વિજળી, સફાઈકામ, ગાર્ડનીંગ અને સંચાલન માટે કુલ ખર્ચ રૂ. ૪૦૦.૦૦ લાખના વિકસતી જાતિના ૫૫ ટકા ભેખે રૂ. ૨૨૦.૦૦ લાખની નવી બાબતને નીચેની શરતોને આધીન આથી ખર્ચ કરવાની વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

**શરતો:-**

- આ યોજના હેઠળ નિયત થયેલ લાભાર્થીઓની મર્યાદામાં જ તેમજ અંદાજપત્રિય જોગવાઈની મર્યાદામાં જ સહાય ચુકવવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં આ યોજના હેઠળ નિયત નાણાકિય મર્યાદા અને લાભાર્થીની સંખ્યા વધે નહીં તે મુજબનું આયોજન કરવાની તકેદારી વિભાગે રાખવાની રહેશે.
- આ યોજનાનો અમલ સમરસ છાત્રાલય સોસાયટી મારફતે કરવાનો રહેશે.
- પારદર્શક પ્રક્રિયા અનુસરી લાભાર્થીની પસંદગી કરવાની રહેશે.
- ઓનલાઈન અરજી કરવાનું અને મંજૂરી આપવાનું પ્રાવધાન રાખવાનું રહેશે.
- સાધન અથવા કીટ આપવાના કિસ્સામાં ખરીદી ગવર્નમેન્ટ ઈ-માર્કેટપ્લેસ (GeM) પોર્ટલ મારફતે કરવા તેમજ ખરીદ પદ્ધતિ મુજબની ખરીદી માટેની સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. તથા તે મુજબ ખરીદી કરવાની રહેશે. પરંતુ જે વસ્તુઓ GeM Portal પર ઉપલબ્ધ ન હોય એવી વસ્તુઓની ખરીદી માટે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૦૧/૧૦/૨૦૧૮ ના ઠરાવ મુજબ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ પાસેથી ના વાંધા પ્રમાણ પત્ર (No Objection Certificate) મેળવ્યા પછીજ ખરીદી કરવાની રહેશે. ત્યારબાદ વખતો વખત થયેલ સુધારાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. સાધન/ કીટની ગુણવત્તા સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.
- નાણાકિય સહાય નિયત કરેલ સમયાંતરે DBT પદ્ધતિથી જ આપવાની રહેશે.
- આ યોજનાને DBT Portal ઉપર ફરજિયાત નોંધવાની રહેશે.
- C.M Dash Board સાથે યોજના Link કરવાની રહેશે.
- યોજનાના મોનીટરીંગની યોગ્ય વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- Social Audit અને Third party Verification પણ સમયાંતરે કરાવી સરકારશ્રીને રજૂ કરવાનું રહેશે.
- યોજનાકીય મેનપાવરની મર્યાદામાં જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- કેન્દ્ર સહાયિત યોજનામાં ફંડ કેન્દ્ર સરકાર ફાળવે તે મુજબ જ યોજનાકીય લાભ લાભાર્થીને આપવાનો રહેશે.
- પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.
- આ મંજૂરી અનુવંધે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રિય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રિય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો-વખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઓચિત્યના સિદ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
- આ મંજૂરી અનુવંધે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અનુવંધ હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરનુદર કરવાની રહેશે.
- સદર વહીવટી મંજૂરી અનુવંધે સતત ત્રણ વર્ષ સુધી ખર્ચ ન થાય તો આ વહીવટી મંજૂરી આપોઆપ રદ ગણાશે.
- આ યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- પ્રસ્તુત નવી બાબતનો ખર્ચ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૪ બાદ જ કરવાનો રહેશે.

File No: SJED/MSM/e-file/17/2023/3434/A-1 Section

Approved By: Joint Secretary, A-1 Section, SJED

eSign

Signed by: KALPANABEN VIPULKUMAR  
RANA  
Organization Unit: Social Justice and  
Empowerment Department  
Organization Name: GOVERNMENT  
GUJARAT  
Date: 05-Mar-2024 (06:08 PM)

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



આ અંગેનો ખર્ચ માંગણી ક્રમાંક નં-૯૫, મુખ્ય સદર:૨૨૨૫-અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, અન્ય પછાત વર્ગો અને લઘુમતીઓનું કલ્યાણ, પેટા મુખ્ય સદર: ૦૩-પછાત વર્ગોનું કલ્યાણ, ગૌણ સદર: ૨૭૭-શિક્ષણ, પેટા સદર: ૧૫ ઓબીસી-૬ સરકારી છાત્રાલયો અને નિવાસી શાળાઓમાં નિવાસી સવલતો થી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ના અંદાજપત્રમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈમાંથી કરવાનો રહેશે.

આ ઠરાવ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર નાણાં વિભાગની તા. ૦૩/૦૩/૨૦૨૪ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અનુવચે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

Signed by: KALPANABEN VIPULKUMAR  
RANA  
Organization Unit: Social Justice and  
Empowerment Department  
Organization Name: GOVERNMENT OF  
GUJARAT  
Date: 05-Mar-2024 (06:08 PM)

(કલ્પના રાણા)

ઉપ સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

પ્રતિ,  
નિયામકશ્રી,  
વિકસતી જાતિ કલ્યાણની કચેરી,  
ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના:-

- માન.મંત્રીશ્રી(સા.ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(સા.ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી(સા.ન્યા.)ના અંગત મદદનીશશ્રી, સા.ન્યા અને અ.વિ., સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી(ના.વિ.)ના અંગત મદદનીશશ્રી, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી(ખર્ચ)ના અંગત મદદનીશશ્રી, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- નાણાં સલાહકારશ્રી(સા.ન્યા.), સચિવાલય, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- નિવાસી ઓડિટ અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- સેક્શન અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા/ક-શાખા સા.ન્યા. અને અ.વિ., સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સેક્શન અધિકારીશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબસાઇટ ઉપર મૂકવાની વિનંતીસહ
- સિલેક્ટ ફાઇલ.

File No: SJED/MSM/e-file/17/2023/3434/A-1 Section

Approved By: Joint Secretary, A-1 Section, SJED

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign

