ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ ધોરણે ચાલતા ૦૪ ઘોડિયાઘરમાં બાળક દીઠ માસિક નિભાવ ખર્ચ રૂ. ૨૦૦૦/- કરવાની નવી બાબતને વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે **રૂ.૦.૨૮ કરોડ ખર્ચ** કરવાની મંજૂરી આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક:- SJED/NIR/e-file/17/2023/3397/CHH Section

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. /૦૭/૨૦૨૪

વંચાણેલીધા :-

(૧) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષાનો પત્ર ક્રમાંક: File No: DSD/APA/e-file/226/2023/0023/Children Protection Branch. તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩.

(૨) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષાનો પત્ર ક્રમાંક: File No: DSD/NIT/e-file/226/2023/2302/Planning Branch. તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૪.

આમુખ :-

નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતા, ગાંધીનગર દ્વારા ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ ધોરણે ચાલતા ૦૪ ઘોડિયાઘરમાં બાળક દીઠ માસિક નિભાવ ખર્ચ રૂ. ૨૦૦૦/- કરવાની નવી બાબતને વંચાણે લીધા ક્રમાંક (૧) થી દરખાસ્ત કરેલ, જેને નાણા વિભાગ દ્વારા સૈધ્ધાંતિક મંજુરી મળતા વંચાણે લીધા ક્રમાંક (૨) થી પ્રસ્તુત નવી બાબતને વહીવટી મંજૂરી આપવા અંગેની નિયામકશ્રી,સમાજ સુરક્ષા દરખાસ્ત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠરાવ:

પુખ્ય વિચારણાને અંતે નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતા, ગાંધીનગર દ્વારા નીચે મુજબનાગ્રાન્ટ ઈન એઈડ ધોરણે ચાલતા ૦૪ ઘોડિયાઘરમાં બાળક દીઠ માસિક નિભાવ ખર્ચ રૂ. ૨૦૦૦/- કરવાની નીચે જણાવેલ શરતોને આધીન આથી વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

| **ક્રમ** | **સંસ્થાનું નામ** |
|---|---|
| ૧ | સમર્પણ શિશુ સંભાળ કેન્દ્ર, બ્લોક નં-૧૩, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર |
| ૨ | સમર્પણ શિશુ સંભાળ કેન્દ્ર, બ્લોક નં.૬/૨, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર |
| ૩ | સમર્પણ શિશુ સંભાળ કેન્દ્ર, બ્લોક નં. ૧૩/૨, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર |
| ૪ | સમર્પણ શિશુ સંભાળ કેન્દ્ર, અપના બજાર, અમદાવાદ |

શરતો:

(૧) આ યોજના હેઠળ નિયત થયેલ લાભાર્થીઓની મર્યાદામાં જ તેમજ અંદાજપત્રિય જોગવાઈની મર્યાદામાં જ સહાય ચુકવવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં આ યોજના હેઠળ નિયત નાણાકિય મર્યાદા અને લાભાર્થીની સંખ્યા વધે નહી તે મુજબનું આયોજન કરવાની તકેદારી નિયામકશ્રી,સમાજ સુરક્ષાએ રાખવાની રહેશે.

(૨) આ યોજનાનો અમલ સમાજ સુરક્ષા ખાતુ નોડલ એજન્સી મારફતે કરવાનો રહેશે.

(૩) પારદર્શક પ્રક્રિયા અનુસરી લાભાર્થીની પસંદગી કરવાની રહેશે.

(૪) ઓનલાઇન અરજી કરવાનું અને મંજૂરી આપવાનું પ્રાવધાન રાખવાનું રહેશે.

(૫) સાધન અથવા કીટ આપવાના કિસ્સામાં ખરીદી ગવર્નમેન્ટ ઈ-માર્કેટપ્લેસ (GeM) પોર્ટલ મારફતે કરવા તેમજ ખરીદ પધ્ધતિ મુજબની ખરીદી માટેની સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. તથા તે મુજબ ખરીદી કરવાની રહેશે. પરંતુ જે વસ્તુઓ GeM Portal પર ઉપલબ્ધ ન હોય એવી વસ્તુઓની ખરીદી માટે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૮ ના ઠરાવ મુજબ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ પાસેથી ના વાંધા પ્રમાણ પત્ર (No Objection Certificate) મેળવ્યા પછીજ ખરીદી કરવાની રહેશે. ત્યારબાદ વખતો વખત થયેલ સુધારાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.સાધન/ કીટની ગુણવતા સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

(૬) નાણાકિય સહાય નિયત કરેલ સમયાંતરેDBT પધ્ધતિથી જ આપવાની રહેશે.

(૭) આ યોજનાને DBT Portal ઉપર ફરજીયાત નોંધવાની રહેશે.

(૮) C.M Dash Board સાથે યોજના Link કરવાની રહેશે.

(૯) યોજનાના મોનીટરીંગની યોગ્ય વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

(૧૦) Social Audit અને Third party Verification પણ સમયાંતરે કરાવી સરકારશ્રીને રજુ કરવાનું રહેશે.

(૧૧) યોજનાકીય મેનપાવરની મર્યાદામાં જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૧૨) કેન્દ્ર સહાયિત યોજનામાં ફંડ કેન્દ્ર સરકાર ફાળવે તે મુજબ જ યોજનાકીય લાભ લાભાર્થીને આપવાનો રહેશે.

(૧૩) પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.

(૧૪) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

(૧૫) પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

(૧૬) આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો-વખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઇઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

(૧૭) આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

(૧૮) આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

(૧૯) યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

(૨૦) સદર વહીવટી મંજુરી અન્વયે સતત ત્રણ વર્ષ સુધી ખર્ચ ન થાય તો આ વહીવટી મંજુરી આપોઆપ રદ ગણાશે.

(૨૧) બાળકોની સંખ્યા અને હાજરી ધ્યાને લઈ ખર્ચના નીચે મુજબના વિગતવાર વિભાજન મુજબ ચુકવણું થાય તે નિયામકશ્રીએ સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

| ક્રમ | આઇટમ | એક બાળક પાછળ એક માસ (૨૬ દિવસ) દરમ્યાન કરવામાં આવતા ખર્ચ (રૂ. ૨૦૦૦) નું વિભાજન |
|---|---|---|
| ૧ | દૂધ | ૨૦૦ ગ્રામ લેખે ૩૧૦ રૂ. |
| ૨ | ફ્રુટસ | ૧૫૦ ગ્રામ લેખે ૫૨૦ રૂ. |
| ૩ | નાસ્તો | ૧૫ રૂ લેખે ૩૯૦ રૂ. |
| ૪ | સ્વાસ્થ્ય જાળવણીની ચીજવસ્તુ | ૨૦ રૂ લેખે ૫૨૦ રૂ. |
| ૫ | અન્ય | ૧૦ રૂ. લેખે ૨૬૦ રૂ. |
| કુલ | | રૂ. ૨૦૦૦(મહત્તમ) |

આ અંગેનો ખર્ચ નીચેના બજેટ હેડ હેઠળ પાડવાનો રહેશે.

**માંગણી નં. ૯૨ પ્લાન**

**૨૨૩૫- સામાજિક સુરક્ષા અને કલ્યાણ**

**૦૨- સમાજ કલ્યાણ**

**૧૦૨- બાળ કલ્યાણ**

**૦૧- SSW ૦૨ બાળ કલ્યાણ**

આ હુકમો સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર નાણા વિભાગની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે રવાના કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે

eSign
Signed by: DRASHTI PANKAJBHAI SHAH
Organization Unit: Social Justice and Empowerment Department
Organization Name: GOVERNMENT OF GUJARAT
Date: 03-Aug-2024 (12:26 PM)

(દ્રષ્ટિ શાહ)

સેક્શન અધિકારી,

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.

પ્રતિ,

- નામદાર રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન.મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અ.મુ.સ.શ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, સામાજીક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મહાલેખાકારશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/રાજકોટ.
- નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતુ, બ્લોક નં.૧૬, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત સ્ટેટ ચાઈલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી, બ્લોક નં.૧૯/૩, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- સેક્શન અધિકારી, કોમ્પ્યુટર સેલ, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ- વિભાગની વેબસાઈટ પર મુકવાની વિનંતી સહ.
- સિલેક્ટ ફાઈલ.