તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ શુક્રવારના રોજ ૧૧:૦૦ કલાકે સમિતિ રૂમમાં મળેલ આઇ.ટી.કમિટીની બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ.

અ.મુ.સ.શ્રી(સા.ન્યા.) ના અધ્યક્ષ સ્થાને તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ શુક્રવારના રોજ મળેલ આઇ.ટી.કમિટીની બેઠકમાં આ સાથેના પત્રકમાં દર્શાવેલ અધિકારીશ્રીઓ ઉપસ્થિત રહેલ હતા.

ઉપસ્થિત રહેલ સર્વે અધિકારીશ્રીઓને આવકારી બેઠકની શરૂઆત કરી, બેઠકના એજન્ડાની મુદ્દાવાર ચર્ચા વિચારણા કરી આઈ.ટી. કમિટીએ નીચે મુજબ નિર્ણય કરેલ છે.

૧. વિભાગની દરખાસ્ત

(૧) વિભાગમાં ઇ-સરકરના યોગ્ય અમલીકરણ માટે ફાઇલો તેમજ જરૂરી કાગળો સ્કેન કરવા ૧૧-નંગ હાઇ-સ્પીડ સ્કેનર ખરીદવાની દરખાસ્ત.

ક્રમ	નંગ	અંદાજિત ભાવ (પ્રતિ નંગ)	કુલ ભાવ રૂ.
૧	૧૧	૫૩,૦૦૦/-	૫,૮૩,૦૦૦/-

ઉક્ત દરખાસ્ત બાબતે આઇ.ટી. કમિટીએ ૧૧-નંગ હાઇ સ્પિડ સ્કેનર GIL ના સ્પેશિફિકેશન મુજબ Gem Portal પરથી ખરીદી કરવાની મંજૂરી આપેલ છે.

૨. નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ કચેરી હસ્તકની દરખાસ્ત

(૧) નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.)ની વડી કચેરી તથા જિલ્લા કચેરીઓ માટે નવા કોમ્પ્યુટર/પ્રિન્ટર/સ્કેનર ખરીદી માટે બીડ પ્રક્રિયામાં પસંદગી પામેલ L-1બીડરો પાસેથી ખરીદવાની મંજૂરી આપવા બાબતની દરખાસ્ત.

ક્રમ	આઈટમ	નંગ	કુલ ભાવ રૂ.
૧	કોમ્પ્યુટર	૨૧૫	૮૯,૩૯,૨૭૦/-
૨	પ્રિન્ટર	૧૧૬	૧૬,૩૨,૯૩૨/-
3	સ્કેનર	૩૬	૯,૧૨,૬૦૦/-
હાર્ડવેરની ખરીદીની કુલ રકમ			૧,૧૪,૮૪,૮૦૨/-
GIL નો કન્સલટન્ટ ચાર્જ (૩%)			૩,૪૪,૫૪૪/-
કુલ થનાર ખર્ચ			૧,૧૮,૨૯,૩૪૬/-

તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ની આઇ.ટી. કમિટીમાં ઉક્ત હાર્ડવેરોની ખરીદી માટે કુલ રૂ.૧,૬૩,૪૦,૦૦૦/- ની મંજૂરી આપવામાં આવેલ. જે અનુસંધાને Gem Portal પર બીડની પ્રક્રિયામાં Reverse Auction થતાં નીચે મુજબ પસંદગી પામેલ L-1 બીડરોની પાસેથી ઉક્ત

હાર્ડવેરની ખરીદી કરવાની આઇ.ટી. કમિટીએ મંજૂરી આપેલ છે. ઉક્ત બાબતે Gem Portal પરથી ખરીદી દરમિયાન ખરીદીની રકમ રૂ.૦૧ કરોડથી ઉપર જતી હોઇ, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક: એસપીઓ-૧૦૨૦૧૫-૬૯૧૦૯૩-ચ થી નક્કી કરાવામાં આવેલ સેક્રેટરિએટ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરચેઝ સમિતી(SDPC)ની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. વધુમાં, ૯૫-૨૨૫૧-૦૦-૮૦૦-૦૧ સદરમાં વર્ષ-૨૦૨૨-૨૩ માટે ચાલુ ખાતામાં રૂ.૧૦૦ લાખની જોગવાઇ કરવામાં આવેલ છે. જેમાંથી રૂ.૫૦ લાખ વિભાગ(ખુદ) અને રૂ.૫૦ લાખ નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.) માટે ફાળવેલ છે. નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.) દ્વારા હાર્ડવેર ખરીદીનો કુલ ખર્ચ અંદાજિત રૂ.૧૨૭.૧૫ લાખ જેટલો થાય છે. તે ઉપરાંત ચાલુ વર્ષ-૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન આઇ.ટી. સંબંધિત રિકરિંગ ખર્ચ પણ કરવાનો થાય. આમ, સમગ્ર વિગત જોતાં નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.)ને ફાળવેલ રૂ.૫૦ લાખની ગ્રાન્ટ ઉપરાંત વધારાની ગ્રાન્ટ માટે સુધારેલા અંદાજ દ્વારા મેળવવાની રહેશે.

Name of Item	Name of Bidders	Make & Model quoted by bidder	Unit price in Rs. With 3 years warranty	Qty.	Total price in Rs. With 3 years warranty with tax
Computer	M/s. COMPUTRONICS MULTIVISION PRIVATE LIMITED	CMPL Gold i5	41578/-	215	89,39,270/-
Printer	M/s. HELIOCENTRIX TECHNOLOGY LIMITED	HP LASERJET M208dw	14077/-	116	16,32,932/-
Scanner	M/s. ARMEE INFOTECH PRIVATE LIMITED	Canon DR-C230	25350/-	36	9,12,600/-
Total					1,14,84,802

(૨) નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.)ની આદર્શ નિવાસી શાળા(કુમાર/કન્યા),ગાંધીનગર માટે કોમ્પ્યુટર અને પ્રિન્ટર ખરીદી બીડમાં પસંદગી પામેલ L-1 બીડર પાસેથી ખરીદવાની મંજૂરી આપવા બાબતની દરખાસ્ત.

ક્રમ	આઇટમ	નંગ	ભાવપ્રતિ નંગ રૂ.	કુલ ભાવ રૂ.
૧	કોમ્પ્યુટર	૨૦	૩૯,૦૦૦/-	૭,૮૦,૦૦૦/-
૨	પ્રિન્ટર	૦૨	૧૭,૧૦૦/-	૩૪,૨૦૦
			કુલ રકમ રૂ.	૮,૧૪,૨૦૦/-

તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ની આઇ.ટી. કમિટીમાં ઉક્ત હાર્ડવેરોની ખરીદી માટે કુલ રૂ.૮,૧૪,૨૦૦/-ની મંજૂરી આપવામાં આવેલ. જે અનુસંધાને ૨૦-નંગ કોમ્પ્યુટરોની ખરીદી કરવા Gem Portal પર બીડની પ્રક્રિયામાં પસંદગી પામેલ L-1 બીડરની વિગતો નીચે મુજબ છે.

Name of Item	Name of Bidders	Make & Model quoted by bidder	Unit price in Rs. With 3 years warranty	Qty.	Total price in Rs. With 3 years warranty with tax
Computer	M/s. COMPUTRONICS MULTIVISION PRIVATE LIMITED	CMPL Gold i5	41695/-	20	8,33,900/-

ઉક્ત બાબતે આઇ.ટી. કમિટીમાં વિગતવાર ચર્ચા કર્યા બાદ નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.)ની ઉક્ત મુદ્દા-૦૧ ના કોષ્ટકમાં દર્શાવેલ L-1 બીડરો પાસેથી ખરીદવાના થતાં ૨૧૫-નંગ કોમ્પ્યુટર તેમજ ૧૧૬-નંગ પ્રિન્ટરમાં ઉક્ત મુદ્દા નં-૨ ની દરખાસ્તના ૨૦-નંગ કોમ્પ્યુટર તેમજ ૦૨-નંગ પ્રિન્ટરનો સમાવેશ કરી મુદ્દા-૦૧ ના કોષ્ટકમાં દર્શાવેલ L-1 બીડરો પાસેથી L-1 ભાવ પર કુલ ૨૩૫-નંગ કોમ્પ્યુટર, કુલ ૧૧૮-નંગ પ્રિન્ટર તેમજ ૩૬-નંગ સ્કેનરોની એક સાથે ખરીદી કરવા આઇ.ટી. કમિટીએ મંજૂરી આપેલ છે.

૩. નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ કચેરી હસ્તકની દરખાસ્ત

(૧) નિયામકશ્રી(વિ.જા.ક)ની ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલની શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓના ઓનલાઈન અમલીકરણ માટે NIC, ગાંધીનગર ખાતે આઉટસોર્સથી નીચે મુજબ મેનપાવર પુરો પાડવા બાબતે INDEXTb,ગાંધીનગર દ્વારા મેનપાવરના સુધારેલ રેટ ની વિગતો સાથેની દરખાસ્ત.

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	જગ્યાની સંખ્યા	અનુભવ	માસિક મહેનતાણું (કર વગર)
૧	ડેવલોપર(.નેટ ટેકનોલોજી)	૧	૫ વર્ષ	રૂ. ૧,૦૩,૫૦૦/-
૨	ડેવલોપર(.નેટ ટેકનોલોજી)	૧	૨ વર્ષ	રૂ. ૪૯,૦૯૩/-

ઉક્ત દરખાસ્ત બાબતે આઇ.ટી. કમિટીએ INDEXTb,ગાંધીનગર દ્વારા સુધારેલ દર મુજબ માર્ચ-૨૦૨૨ થી ડિસેમ્બર-૨૦૨૨ સુધીના સમયગાળા માટે NIC ખાતે આઉટસોર્સથી ઉક્ત મેનપાવર પુરા પાડવાની મંજૂરી આપેલ છે.

૪. નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા ખાતા હસ્તકની દરખાસ્ત

(૧) નિયામકશ્રી(સ.સુ.)ની કચેરી અને ખાતા હસ્તકની જીલ્લાની કચેરીઓ માટે આઇ.ટી. સંબંધિત હાર્ડવેર ખરીદવાની દરખાસ્ત.

ક્રમ	સાધન-સામગ્રીની વિગત	વડી કચેરીનો જથ્થો	જિલ્લાની કચેરીઓ નો જથ્થો	કુલ જથ્થો	રકમ રૂપિયામાં	કુલ રકમ રૂપિયામાં
૧	કોમ્પ્યુટર	૨૦	૮૯	૧૦૯	૬૧,૦૦૦/-	૬૬,૪૯,૦૦૦/-
૨	પ્રિન્ટર, સ્કેનર સહિત	૨૦	૮૯	૧૦૯	૩૦,૦૦૦/-	૩૨,૭૦,૦૦૦/-
૩	લેપટોપ	૦૧	-	૦૧	૮૧,૦૦૦/-	૮૧,૦૦૦/-
					કુલ	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦/-

ઉક્ત દરખાસ્ત બાબતે આઇ.ટી. કમિટીએ ઉક્ત હાર્ડવેરો GIL દ્વારા સ્પેશીફિકેશન નક્કી કરી અને GIL/Gem Portal પરથી ખરીદી કરવાની મંજૂરી આપેલ છે. તેમજ ઉક્ત હાર્ડવેરોમાં કોમ્પ્યુટરોની કુલ સંખ્યાના ત્રીજા ભાગના પ્રિન્ટરો એટલે કે, ઉક્ત કુલ ૧૦૯-નંગ કોમ્પ્યુટરની સામે કુલ ૩૭-નંગ પ્રિન્ટરની જ ખરીદી કરવા આઇ.ટી. કમિટીએ મંજૂરી આપેલ છે. જુના કોમ્પ્યુટર, પ્રિન્ટરો કન્ડમ કરેલ હોય તો તેની વિગતો આપવાની રહેશે.

(૨) નિયામકશ્રી(સ.સુ.)ની કચેરીના નીચે મુજબના હાર્ડવેરનો Annual Maintenance Contract(AMC)કરવાની દરખાસ્ત.

ક્રમ	હાર્ડવેર	Asus કંપની	Samsung કંપની	HP કંપની	કુલ નંગ
૧	કોમ્પ્યુટર	૩૫	-	૨૦	૫૫
૨	પ્રિન્ટર	-	૨૯	૨૦	૪૯

ઉક્ત દરખાસ્ત બાબતે હાર્ડવેરોનો Annual Maintenance Contract(AMC)એક વર્ષના સમયગાળા માટે Gem Portal પરથી કરવા આઇ.ટી.કમિટીએ મંજૂરી આપેલ છે.

૫. ગુજરાત સમરસ છત્રાલય સોસાયટીની દરખાસ્ત

(૧) ગુજરાત સમરસ છત્રાલય સોસાયટી હસ્તકની સમરસ છાત્રાલયો માટે તૈયાર કરેલ હોસ્ટેલ મેનેજમેન્ટ સિસ્ટમમાં વધારાની કામગીરીની કરવાની GIPL ની દરખાસ્ત.

Sr. No.	Functionality Name	Change Description
1	Attendance management for Security Guards and Sweepers (safai kamdar)	• An entry from attendance of Security Guard and Sweepers. • Employee Master Forum • Monthly Report for Attendance
2	Everyday Three Photos uploading of Menu	• Entry from for Every Breakfast, lunch and Dinner menu add and upload individual photo for every samaras hostel
3	Testing	• Testing and application
4	Deployment	• Deployment latest setup on live Server

Description	Rates
AWN for Uploading photos of food Menu (Morning, afternoon and Evening) and AttendanceSystem	Rs. 2,02,118/- + 18% GST

ગુજરાત સમરસ છાત્રાલય સોસાયટીની કામગીરી વધુ અસરકારક અને પારદર્શક બને તે માટે સમરસ છત્રાલયના વેબ પોર્ટલમાં સફાઈ-સિક્યુરિટી મેનપાવરની રોજબરોજની હાજરીની વિગતો તેમજ માસિક રિપોર્ટ અને છાત્રાલયો ખાતે આપવામાં આવતા ભોજનના રોજબરોજના ફોટોગ્રાફની વિગતો ઓનલાઇન સોસાયટીને મળતી રહે તે માટે હોસ્ટેલ મેનેજમેન્ટ સિસ્ટમમાં વધારાની સુવિધા ઉપલબ્ધ કરવા ઉપર દર્શાવેલ રેટ તેમજ વિગત મુજબ સમરસ છાત્રાલય માટે તૈયાર કરેલ હોસ્ટેલ મેનેજમેન્ટ સિસ્ટમમાં Additional Work Note(AWN) કરવાની આઇ.ટી. કમિટીએ મંજૂરી આપેલ છે. વધુમાં, ઉક્ત Additional Work Note(AWN)ની કામગીરી GIPL ને નોમિનેશન આધારે આપેલ હોઇ, સેક્રેટરિએટ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરચેઝ સમિતી(SDPC)ની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

૬. ગુજરાત સફાઇ કામદાર વિકાસ નિગમની દરખાસ્ત

(૧) ગુજરાત સફાઇ કામદાર વિકાસ નિગમ,ગાંધીનગરની વડી કચેરી તેમજ જીલ્લા કચેરીઓ માટે આઇ.ટી. સંબંધિત હાર્ડવેર ખરીદવાની દરખાસ્ત.

ક્રમ	વિગત	નંગ
૧	સ્કેનર સહિતના પ્રિન્ટર	૩૨

૨	જમ્બો પ્રિન્ટર	૦૧
૩	કોમ્પ્યુટર	૫૦

ઉક્ત દરખાસ્ત બાબતે આઇ.ટી. કમિટીએ ઉક્ત હાર્ડવેરો GIL દ્વારા સ્પેશીફિકેશન નક્કી કરી અને GIL/Gem Portal પરથી જૂના હાર્ડવેર કન્ડમ કરવાની શરતે ખરીદી કરવાની મંજૂરી આપેલ છે.

(૨) ગુજરાત સફાઇ કામદાર વિકાસ નિગમ,ગાંધીનગર દ્વારા અમલીત યોજનાઓના સોફ્ટવેરમાં ડ્રો(Draw)ની સુવિધા ઉપલબ્ધ કરવા બાબતની GIPL ની દરખાસ્ત.

Description	Rates(Excl. Tax)
AWN for Online Application Draw of Direct Finance Schemes	Rs. 2,33,772/-

ઉક્ત દરખાસ્ત બાબતે ઉપર દર્શાવેલ રેટ તેમજ વિગત મુજબ ગુજરાત સફાઇ કામદાર વિકાસ નિગમ,ગાંધીનગર દ્વારા અમલીત યોજનાઓના સોફ્ટવેરમાં ડ્રોની સુવિધા માટે Additional Work Note(AWN) કરવાની આઇ.ટી. કમિટીએ મંજૂરી આપેલ છે. વધુમાં, ઉક્ત Additional Work Note(AWN)ની કામગીરી GIPL ને નોમિનેશન આધારે આપેલ હોઇ, સેક્રેટરિએટ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરચેઝ સમિતી(SDPC)ની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

બેઠકમાં અન્ય કોઈ મુદ્દા ન હોઈ, અધ્યક્ષશ્રીએ હાજર રહેલ સૌનો આભાર માની બેઠક પૂર્ણ થયેલ જાહેર કરી.

એસ.યુ.પરીખ

(એસ.યુ.પરીખ)

ઉપ સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ ને શુક્રવારના રોજ ૧૧.૦૦ કલાકે વિભાગની આઇ.ટી. કમિટીની બેઠકમાં હાજર રહેલ કર્મચારીશ્રી/અધિકારીશ્રીઓની યાદી

અ.નં.	અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	કચેરીનું નામ	કોન્ટેક્ટ નંબર ઈ-મેઈલ આઈડી	સહી
૧					
૨					
3	દિનેશ પરમાર	સ.અ.	SJED		
૪	Prakash Solanki	Direc	S.D.		
૫	Asav P. Gadhvi	F.A SJED	Finance Dept		
૬	R.J. Ichh[illegible]	D.S SJED	SJED		
૭	S.O. Pcongh[illegible]	OS SJED			
૮	Kamlesh Patel	ADIT	SJED		
૯	ઝેડ.એન.વાળા	નાયબ નિયામક	સમાજ સુરક્ષા		
૧૦	ચેતના સોલંકી	સંયુક્ત નિયામક	[illegible]		
૧૧	[illegible]	નિયામક	વિકસતી જાતિ કલ્યાણ [illegible]		
૧૨	જે.એમ.ભટ્ટ	JS	SJED		
૧3	Krimpal Mori	DyS.O.	SJED		
૧૪					
૧૫					
૧૬					
૧૭					
૧૮					
૧૯					

Scanned with CamScanner

ક્રમાંક: CMP-૧૦૨૦૨૧-૩૧૭૫૨૦-કો.સેલ,
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,
બ્લોક નં. ૫, ૯ મો માળ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨

નકલ રવાના પ્રતિ

(૧) અધિક મુખ્ય સચિવશ્રીના રહસ્ય સચિવ, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૨) સચિવશ્રી, વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૩) નાણા સલાહકારશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૪) મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત ઈન્ફોર્મેટીક્સ લિ., બ્લોક નં.૨, ૨જો માળ, ડી વીંગ, કર્મયોગી ભવન, સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર.

(૫) સંયુક્ત સચિવશ્રી (અ.જા.ક./સ.સુ.), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૬) નાયબ સચિવશ્રી (વિ.જા.ક.), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૭) મદદનીશ નિયામકશ્રી (આઈ.ટી.), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૮) નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, બ્લોક નં.૪, ૨જો માળ, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

(૯) નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, બ્લોક નં.૪, ૩જો માળ, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

(૧૦) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, બ્લોક નં.૧૬, ભોંયતળિયે, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

(૧૧) મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત સમરસ છત્રાલય સોસાયટી, બ્લોક નં.૪, પ્રથમ માળ, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

(૧૨) મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત સફાઈ કામદાર વિકાસ નિગમ, બ્લોક નં.૧, બી-૧ શાખા, કર્મયોગી ભવન, સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર.

(૧૩) સિલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૨૨

(એમ.કે.વાઘેલા)
સેકશન અધિકારી
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ