

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ,
ગાંધીનગરની કચેરી માટે ડીજુટલ
ડાયલોકેટર મશીન ખરીદવા બાબતેના
સુધારેલ અંદાજોની વહીવટી મંજૂરી
આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર.

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,

દરાવ ક્રમાંક: મકમ/૧૧૨૦૨૦/૪૫૦૭૫૫/અ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. /૧૦/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

12 OCT 2021

(૧) વિભાગનો તા. ૦૩/૦૬/૨૦૨૧નો દરાવ ક્રમાંક: મકમ/૧૧૨૦૨૦/૪૫૦૭૫૫/અ

(૧) નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતાનો તા. ૧૬/૦૬/૨૦૨૧નો પત્ર કિઝાક/રેકડ-નવી
બાબત/૨૦૨૧-૨૨/૭૮

દરાવ:

વંચાણ હેઠળના વિભાગના તા. ૦૩/૦૬/૨૦૨૧ના દરાવથી નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ
ખાતાની વડી કચેરી માટે નવું ડીજુટલ ડાયલોકેટર મશીન નંગ એક (૧) ખરીદવા માટેની રૂ. ૧.૦૦
લાખની નવી બાબતને સદરહુ દરાવમાં ઉલ્લેખિત શરતોને આધિન વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ
હતી. સદરહુ નવી બાબત સંબંધે વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતાની વડી કચેરીની જરૂરીયાત મુજબનું
ડીજુટલ ડાયલોકેટર મશીન ખરીદવા માટે વંચાણે લીધા-(૨)ના પત્રથી ૨.૩૫ની વધારાની રકમની
વહીવટી મંજૂરી આપવા નિયામકશ્રી, વિ. જા. ક. દ્વારા દરમાસ્ત કરવામાં આવેલ હતી. જેની સુધારેલ
વહીવટી મંજૂરી સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

પુષ્ટ વિચારણાના અંતે નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતાની વડી કચેરી માટે નવું
ડીજુટલ ડાયલોકેટર મશીન નંગ એક (૧) ખરીદવા માટે કુલ રૂ. ૩.૩૫ લાખ (અંકે રૂ. ત્રણ લાખ
પાંત્રીસ હજાર પુરા)ની સુધારેલ વહીવટી મંજૂરી વિભાગના તા. ૦૩/૦૬/૨૦૨૧ના દરાવની શરતો તથા
નીચેની મુજબની શરતને આધિન આપવામાં આવે છે.

(૧) પ્રસ્તુત સુધારેલ વહીવટી મંજુરી સંબંધે નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણે વધારાના રૂ.૨.૩૫, લાખની રકમને બજેટ સિલિગની મર્યાદામાં સુધારેલ અંદાજોમાં રજૂ કરીને જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

આ હુકમ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર નાણા વિભાગની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧ની નોંધથી મળેલ મંજુરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

સુલુષુ ૪૧૪૪
(શ્રી. કે. પાઠક)

ઉપ સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

પ્રતિ,

- માન. મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા.)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વાણિમ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી (સા.શૈ.પ.વ.)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વાણિમ-૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી (સા.ન્યા.)ના અંગત મદદનીશશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતુ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- નાણાકીય સલાહકારશ્રી (સા.ન્યા.) સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ.
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- નિવાસી ઓડીટ અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ (વિભાગની વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરવા સારુ)
- સેક્શન અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ.