

અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચની કચેરીના
આઉટસોર્સ મહેકમની મુદત લંબાવવા બાબત

ગુજરાત સરકાર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,

ઠરાવ ક્રમાંક: SJED/Mis/e-file/17/2025/2862/A Section

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા.ઈ-સાઈન મુજબ

વંચાણે લીધા:-

(૧) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગનો તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૫ નો ઠરાવ ક્રમાંક : SJED/CFO/e-file/17/2022/0002/A
Section

(૨) સચિવશ્રી, અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચનો તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૫ નો પત્ર ક્રમાંક:અપવ/પંચ/મકમ/૨૦૨૫/૬૦૨.

ઠરાવ:-

વંચાણે લીધેલ ક્રમાંક:(૧) માં દર્શાવેલ વિભાગના તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૫ ના ઠરાવથી અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચ, ગાંધીનગરની કચેરીની આઉટસોર્સ મહેકમની જગ્યાઓ તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૫ થી વધુ ૧૧ માસ સુધી ચાલુ રાખવા માટેની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. ઉક્ત મંજૂરીની મુદત પૂર્ણ થનાર હોય, અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચના વંચાણે લીધેલ ક્રમાંક:(૨) ના તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૫ ના પત્રથી પંચ ખાતેની કુલ:-૦૮ આઉટસોર્સ જગ્યાઓની વધુ ૧૧ માસ સુધી ચાલુ રાખવા અત્રે દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ. જે બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

૨. પુખ્ત વિચારણાના અંતે, અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચ, ગાંધીનગર ખાતેની કુલ-૦૮ આઉટસોર્સ જગ્યાઓને નીચેના કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના મહેનતાણના દરે તેમજ નિમ્નલિખિત શરતોને આધીન મુદત પૂર્ણ થયેથી વધુ ૧૧ માસ માટે ચાલુ રાખવાની આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

અનુ.	જગ્યાનું નામ	સંખ્યા	મહેનતાણું
૧	ડ્રાઈવર	૧	માસિક રૂ. ૧૫,૦૦૦/- (અન્ય ચાર્જિસ સિવાય)
૨	પટાવાળા (આઉટસોર્સથી)	૫	લઘુત્તમ વેતનધારા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અન્વયે શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગના તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૩ ના જાહેરનામા તથા તેને આનુષંગિક ઠરાવો/પરિપત્રો ધ્યાને લઈ બહાર પાડવામાં આવેલ લઘુત્તમ વેતન મુજબ
૩	સંશોધન મદદનીશ(આઉટસોર્સથી)	૧	માસિક રૂ. ૨૫,૦૦૦/- (અન્ય ચાર્જિસ સિવાય)
૪	રેકર્ડ કીપર (આઉટસોર્સથી) (નવી જગ્યા)	૧	માસિક રૂ. ૧૬,૦૦૦/- (અન્ય ચાર્જિસ સિવાય)

File No: SJED/Mis/e-file/17/2025/2862/A Section

Approved By: Joint Secretary, A Section, SJED

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



કુલ:-	૦૮
-------	----

શરતો:-

- (૧) આઉટસોર્સથી સેવાઓ મેળવતા મેનપાવર માસિક મહેનતાણાની ગણતરી માટે શ્રમ આયુક્તની કચેરી, ગાંધીનગરના તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૩ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:-શ્ર.આ.૬/ટે.૩/૧૯૯/૨૦૨૩માં દર્શાવેલ વિગતવાર ગણતરી પત્રકનો આધાર લેવાનો રહેશે. લઘુત્તમ વેતનધારા અધિનિયમ,૧૯૪૮ અન્વયે શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ દ્વારા વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવતી સૂચનાઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૨) આ જગ્યા અંગેનું ખર્ચ વર્ષ ૨૦૨૬-૨૭ ના અંદાજપત્રમાં આ હેતુ માટેની ગ્રાન્ટમાંથી મેળવવાનું રહેશે તેમજ નિયત થયેલ સદરે ઉધારવાનું રહેશે.
- (૩) આ આઉટસોર્સ જગ્યાઓની મુદત પુરી થવાના બે માસ પહેલાં સદરજુ જગ્યાઓની કામગીરીની સમીક્ષા કરી, જો આ સેવાઓની વધારે સમય માટે જરૂરિયાત જણાય તો નાણા વિભાગની પૂર્વમંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
- (૪) આઉટસોર્સ અંગે સરકારશ્રીની વખતોવખતની સૂચનાઓનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

આ હુકમો વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર નાણા વિભાગની તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૫ ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રી ના હુકમથી અને તેમના નામે,

e-Sd/-

(સમીર ગરાસિયા)

સેક્શન અધિકારી

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

પ્રતિ,

- સચિવશ્રી, અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચ, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, રાજકોટ/અમદાવાદ.
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- નિવાસી ઓડીટ અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- નાણા સલાહકારશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સેક્શન અધિકારીશ્રી, કોમ્પ્યુટર શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર- આ ઠરાવ વિભાગની વેબસાઈટ પર પ્રસિધ્ધ કરવા સારું.
- શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૫.

