

GATI SHAKTI GUJARAT ની
કામગીરી માટે નોડલ અધિકારીની
નિમણૂક કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

ક્રમાંક: SJED/MSM/e-file/17/2022/0091/E Section

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ: ઇ-સાઇન મુજબ

વંચાણે લીધા:

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગનો તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૬નો સમાનાંકી હુકમ

સુધારા કાર્યાલય આદેશ:

માન. પ્રધાનમંત્રી દ્વારા તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ના રોજ PM GATI SHAKTI NATIONAL MASTER PLAN શરૂ કરવામાં આવેલ. ગુજરાત રાજ્યને PM GATI SHAKTI NATIONAL MASTER PLAN અંતર્ગત મોડલ સ્ટેટ બનાવવાનું લક્ષ્યાંક રાખવામાં આવેલ છે. આથી GIDB અને BISAG સાથે co-ordination માં રહી GATI SHAKTI INTEGRAED MASTER PLAN ની તૈયારી કરવા તેમજ લક્ષ્યાંકોને પૂર્ણ કરવા વિભાગ ખાતે GATI SHAKTI GUJARAT ની કામગીરી માટે વિભાગના વંચાણે લીધેલ તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૬ના આદેશથી નાયબ સચિવ(સ.સુ./રોસ્ટર)ની હોદ્દાની રૂએ નિમણૂક કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે તેઓના નામ, સરનામા, ટેલિફોન નંબર અને સુધારેલ ઇમેઇલ આઇડીની વિગતો નીચે મુજબ છે.

નોડલ અધિકારીશ્રીનું નામ તથા હોદ્દો	વિભાગ	ટેલિફોન-મોબાઇલ નંબર, ઇમેઇલ
શ્રી હિતેશકુમાર એસ.અમીન, નાયબ સચિવ(સ.સુ./રોસ્ટર)	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, બ્લોક નં. ૫/૮ માળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર	કચેરી : ૨૩૨-૫૧૨૦૭ (મો.) ૯૯૭૮૪૦૨૫૦૨ ઇમેઇલ આઇડી: ds2-sje@gujarat.gov.in

(પાયલ માલકીયા)

સેક્શન અધિકારી

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

પ્રતિ,

- શ્રી હિતેશકુમાર એસ. અમીન, નાયબ સચિવ(સ.સુ./રોસ્ટર), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના:

- સચિવશ્રી(સા.ન્યા.) ના અંગત મદદનીશશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે સંયુક્ત/નાયબ/ઉપસચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી(અ.જા.ક./વિ.જા.ક./સ.સુ.), સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે સેક્શન અધિકારીશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૬.

